

**MINISTERE DE L'AGRICULTURE ET  
DES AMENAGEMENTS HYDRAULIQUES**

-----  
**SECRETARIAT GENERAL**

-----  
**PROJET «NEER-TAMBA»**



**BURKINA FASO**

**Unité - Progrès - Justice**

**RAPPORT D'EXECUTION PHYSIQUE ET  
FINANCIERE DE L'ANNEE 2017 DU PROJET  
NEER-TAMBA  
(1<sup>ER</sup> JANVIER AU 31 DECEMBRE 2017)**

Janvier 2017

## SOMMAIRE

|  |           |
|--|-----------|
| LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS.....  | 4         |
| LISTE DES TABLEAUX .....   | 6         |
| FICHE SYNOPTIQUE DU PROJET NEER-TAMBA .....  | 7         |
| INTRODUCTION.....  | 8         |
| I. SITUATION DE L'EXECUTION PHYSIQUE DU PTBA 2017 AU 31 DECEMBRE 2017 .....  | 9         |
| 1.1. Composante 1- Petits aménagements fonciers .....  | 9         |
| 1.1.1 Volet Aménagement.....   | 11        |
| 1.1.2. Volet foncier et ciblage.....   | 18        |
| 2. Composante – Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions.....  | 22        |
| 2.1 Sous-composante : le renforcement de l'offre de services d'appui conseil.....  | 22        |
| 2.2 Sous-composante 2 : Appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles ..... | 28        |
| 2.3. Composante 3 : structuration des acteurs et leur mise en réseaux.....   | 33        |
| <b>2.3.1. Sous-composante 1 : Le renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux.....</b>                            | <b>34</b> |
| <b>2.3.2. Sous-composante 2 : Appui institutionnel aux chambres régionales d'agricultures (CRA).....</b>   | <b>38</b> |
| <b>2.3.3. L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR) .....</b>  | <b>42</b> |
| 2.4. COMPOSANTE 4 : Administration, gestion et suivi-évaluation.....   | 43        |
| <b>2.4.1. Coordination, Gestion et Administration.....</b>   | <b>43</b> |
| 3 SITUATION DE L'EXECUTION FINANCIERE AU 31 DECEMBRE 2017 .....  | 50        |
| 3.1 Rappel de la programmation financière .....  | 50        |
| 3.2 Exécution financière par composante.....   | 50        |
| a) Composante I : « Petits aménagements fonciers ».....  | 51        |
| b) Composante II : «Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions» .....  | 52        |
| c) Composante III : « Structuration des acteurs et leur mise en réseau »   | 54        |
| d) Composante IV : « Administration et suivi-évaluation ».....   | 55        |
| 3.3 Exécution budgétaire par catégories de dépenses.....   | 57        |
| a) Catégorie 1 : « Génie civil ».....  | 58        |
| b) Catégorie 2 : « Equipements et matériels » .....  | 59        |
| c) Catégorie 3 : «Services».....   | 59        |

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>d)</b> | <b>Catégorie 4 : « Fonds d'appui »</b> .....                     | 62        |
| <b>e)</b> | <b>Catégorie 5 : « Salaires et indemnités »</b> .....            | 63        |
| <b>f)</b> | <b>Catégorie 6 : « Fonctionnement »</b> .....                    | 63        |
| 3.4       | Situation des réalisations budgétaires par bailleurs .....       | 64        |
| 3.5       | Situation des comptes du Projet NEER-TAMBA.....                  | 64        |
| <b>4</b>  | <b>DIFFICULTES RENCONTREES ET PROPOSITION DE SOLUTIONS</b> ..... | <b>64</b> |
|           | <b>CONCLUSION</b> .....  | <b>66</b> |

## LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>ACR</b>        | : Assemblée Consulaire Régionale   |
| <b>AGRINOVIA</b>  | : Agriculture Nouvelle en Afrique  |
| <b>AMI</b>        | : Avis à Manifestation d'Intérêt   |
| <b>APD</b>        | : Agent Provincial de Développement  |
| <b>BE/CRA</b>     | : Bureau Exécutif de la Chambre Régionale d'Agriculture  |
| <b>BF</b>         | : Burkina Faso   |
| <b>BN/CRA</b>     | : Bureau National des Chambres Régionales d'Agriculture  |
| <b>CAP</b>        | : Comité d'Approbation des Projets   |
| <b>CCFV</b>       | : Commission de conciliation Foncière Villageoise  |
| <b>CCP</b>        | : Cadre de Concertation Provinciale  |
| <b>CCR</b>        | : Cadre de Concertation Régionale  |
| <b>CCVA</b>       | : Centre de Contrôle des Véhicules Automobiles   |
| <b>CES/DRS</b>    | : Conservation des Eaux et des Sols/Défense et<br>Restauration des Sols  |
| <b>CFV</b>        | : Commission Foncière Villageoise  |
| <b>CPS</b>        | : Comité Provincial de Sélection   |
| <b>CTR</b>        | : Cadre Technique Régional   |
| <b>CVD</b>        | : Conseil Villageois de Développement  |
| <b>DCP</b>        | : Document de conception du Projet   |
| <b>DDP</b>        | : Demande de Proposition   |
| <b>DGAHDI</b>     | : Direction Générale des Aménagements Hydrauliques et<br>du<br>Développement de l'Irrigation                       |
| <b>DGCOOP</b>     | : Direction Générale de la Coopération   |
| <b>DGESS</b>      | : Direction Générale des Etudes et des Statistiques<br>Sectorielles  |
| <b>DGFOMR</b>     | : Direction Générale du Foncier, de la Formation et de<br>l'Organisation du Monde Rural                            |
| <b>DR</b>         | : Direction Régionale  |
| <b>DTS</b>        | : Droits de Tirage Spéciaux  |
| <b>FCFA</b>       | : Franc de la Communauté Financière Africaine  |
| <b>FIDA</b>       | : Fonds International de Développement Agricole  |
| <b>FTS</b>        | : Formation Technique Spécifique   |
| <b>GPS</b>        | : Global Position System   |
| <b>Ha</b>         | : Hectare  |
| <b>IEC</b>        | : Information, Education et Communication  |
| <b>INERA</b>      | : Institut de l'Environnement et de Recherches Agricoles   |
| <b>MARHASA</b>    | : Ministère de l'Agriculture, des Ressources<br>Hydrauliques, de l'Assainissement et de la Sécurité<br>Alimentaire |
| <b>MAAH</b>       | : Ministère de l'Agriculture et des Aménagements<br>Hydrauliques   |
| <b>NEER-TAMBA</b> | : C'est l'espoir qui nous réunit   |

|                |  |
|----------------|--|
| <b>ONG</b>     | : Organisation Non Gouvernementale                               |
| <b>OPA</b>     | : Organisation Professionnelle Agricole                          |
| <b>PAMO</b>    | : Prestataire d'Appui à la Maitrise d'Ouvrage                    |
| <b>PAMO-MP</b> | : Prestataire d'Appui à la Maitrise d'Ouvrage des Micro-Projets  |
| <b>PDRD</b>    | : Programme de Développement Rural Durable                       |
| <b>PICOFA</b>  | : Programme d'Investissement Communautaire en Fertilité Agricole |
| <b>PTBA</b>    | : Programme de Travail et de Budget Annuel                       |
| <b>RSE</b>     | : Responsable Suivi-Evaluation                                   |
| <b>SAF</b>     | : Service Administratif et Financier                             |
| <b>SG</b>      | : Secrétaire Général   |
| <b>STD</b>     | : Services Techniques Déconcentrés                               |
| <b>SYGRI</b>   | : Système de Gestion des Résultats et de l'Impact                |
| <b>TDR</b>     | : Termes De Référence  |
| <b>UGP</b>     | : Unité de Gestion du Projet                                     |
| <b>UCL</b>     | : Université Catholique de Louvain                               |
| <b>UNOPS</b>   | : United Nations Office for Project Services                     |

## LISTE DES TABLEAUX

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| Tableau 1: Fiche synoptique du projet NEER-TAMBA .....   | 7                                  |
| Tableau 2 : Niveau d'exécution physique par composante et par sous-composante/ (volet) du PTBA 2017 au 31/12/2017.....   | 9                                  |
| Tableau 3: Etat de mise en œuvre des activités transversales de la composante 1 au 31/12/2017.....   | 10                                 |
| Tableau 4: Etat de mise en œuvre des activités du volet aménagement au 31/12/2017  | 12                                 |
| Tableau 5: Etat de mise en œuvre des activités du volet foncier au 31/12/2017.....   | 19                                 |
| Tableau 6: Etat de mise en œuvre de la sous-composante renforcement de l'offre de service d'appui-conseil .....  | 24                                 |
| Tableau 7: Etat de mise en œuvre de l'appui aux initiatives locales de développement de la production Agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles ..... | 29                                 |
| Tableau 8: Etat de mise en œuvre du volet renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux au 31/12/2017.....                       | 34                                 |
| Tableau 9: Etat de mise en œuvre de la sous-composante Appui institutionnel aux chambres régionales.....   | 39                                 |
| Tableau 10 : Etat de mise en œuvre des activités de la sous-composante Appui institutionnelle aux directions régionales .....  | 42                                 |
| Tableau 11: Etat de mise en œuvre des activités de la composante administration, gestion et suivi-évaluation.....  | 44                                 |
| Tableau 11 : Prévisions budgétaires 2017 .....   | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |
| Tableau 23 : Exécution financière par catégorie de dépenses .....  | 58                                 |
| Tableau 34 : Situation des réalisations budgétaires par bailleurs au titre de l'année 2017 .....   | 64                                 |
| Tableau 45 : Situation des comptes du Projet au 31/12/2017 .....   | 64                                 |
| Tableau 16: Difficultés de mise en œuvre et alternatives proposées.....  | 65                                 |

**Tableau 1: Fiche synoptique du Projet NEER-TAMBA**

**FICHE SYNOPTIQUE DU PROJET NEER-TAMBA**

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>Pays</b>   | : | <b>BURKINA FASO</b>  |
| <b>Titre du Projet</b>  | : | <i>Projet de gestion participative des ressources naturelles et de développement rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet Neer-Tamba)</i> |
| <b>Numéro du Projet</b>   | : | 834568100  |
| <b>Catégorie du Projet</b>  | : | B  |
| <b>Siège</b>  | : | <i>Ouagadougou</i>   |
| <b>Exercice financier</b>   | : | <i>Année 2017</i>  |
| <b>Période de planification</b>   | : | <i>janvier à décembre 2017</i>   |
| <b>Budget total du Projet en (USD)</b>  | : | 121 375 415  |
| <b>Budget total du Projet (en FCFA), dont</b>   | : | 61 414 774 850   |
| - Financement FIDA (en FCFA)  | : | 41 801 000 000   |
| - Financement FEM (en FCFA)   | : | 4 288 974 320  |
| - Financement Etat (En FCA)   | : | 12 361 561 628   |
| - Contribution bénéficiaires  | : | 2 963 238 902  |
| <b>Durée du Projet</b>  | : | 8 ans  |
| - Date d'entrée en vigueur du don (I-DSF-8111-BF)/FIDA                                | : | 30/08/2013   |
| - Date d'entrée du don/FEM  | : | 03/04/2017   |
| <b>Date d'entrée en vigueur du prêt (I-895-BF) et du don (I-DSF-8111A-BF)/FIDA</b>    | : | 21/07/2014   |
| <b>Date de démarrage du Projet</b>  | : | 01/08/2014   |
| <b>Date d'achèvement du Projet Don (I-DSF-8111-BF)/FIDA</b>                           | : | 30/09/2021   |
| <b>Date d'achèvement du Don/FEM</b>   | : | 30/06/2022   |
| <b>Date de clôture du Projet du don (I-DSF-8111-BF)/FIDA</b>                          | : | 31/03/2022   |
| <b>Date de clôture du Don/FEM</b>   | : | 31/12/2022   |
| <b>Date d'achèvement du Projet (prêt (I-895-BF) et du don (I-DSF-8111A-BF)/FIDA</b>   | : | 30/09/2022   |
| <b>Date de clôture du financement prêt (I-895-BF) et du don (I-DSF-8111A-BF)/FIDA</b> | : | 31/03/2023   |

## INTRODUCTION

Le Gouvernement du Burkina Faso, avec l'appui du Fonds International de Développement Agricole (FIDA) a élaboré le Projet de gestion participative des ressources naturelles et de développement rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet Neer-Tamba).

Ce Projet est bâti sur les acquis du Programme de Développement Rural Durable (PDRD) et du Programme d'Investissement Communautaire en Fertilité Agricole (PICOFA) clôturés en 2013.

L'objectif global du Projet est de contribuer à l'amélioration des conditions de vie et des revenus des populations rurales les plus défavorisées. De façon spécifique, il s'agit d'appuyer les populations cibles à construire et renforcer leur autonomie et leur capacité à jouer un rôle moteur croissant, pleinement reconnu par les autres acteurs, dans la construction d'un tissu économique et social durable.

En 2017, le Projet Neer-Tamba a bénéficié de fonds additionnels d'un montant 7,3 millions de USD du Fonds de l'Environnement Mondial (FEM) en vue de contribuer à la mise à l'échelle des bonnes pratiques.

En rappel, l'intervention du Projet est articulée autour de quatre (4) composantes :

- (i) Petits aménagements fonciers villageois ;
- (ii) Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions ;
- (iii) Structuration des acteurs et mise en réseau ;
- (iv) Gestion du Projet et suivi-évaluation.

Pour l'année 2017, un plan de travail et de budget à hauteur de **7 526 928 525 FCFA sept milliards cinq cent vingt-six millions neuf cent vingt-huit mille cinq cent vingt-cinq francs CFA (environ 12 544 881 dollars US)** a été adopté en décembre 2016 par le comité de pilotage. L'avis de non objection du FIDA est intervenu le 08 février 2017 sur un peu moins de la moitié de ce budget soit un montant de **3 706 656 386 (6 177 761 dollars US)**.

Au regard des performances engrangées par le projet au premier semestre 2017, le PTBA a fait l'objet de révision à hauteur de 129 %, le ramenant ainsi à un budget de **8 478 951 581 francs CFA**. Ce plan de travail ainsi révisé vise principalement à mettre à la disposition des communautés des investissements de production à travers la réalisation et la mise en valeur des ouvrages d'aménagement, l'opérationnalisation du fonds d'appui, l'intensification des activités d'appui-conseils, et le renforcement des capacités des CRA, des organisations rurales et des services techniques déconcentrés.

L'exécution du PTBA 2017 a été marquée par le déroulement de deux missions de supervision et le démarrage du Projet FEM-PAI arrimé au Projet Neer-Tamba.

Le présent rapport qui couvre la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2017 fait le point de l'état d'exécution physique et financière des activités.

Il se structure autour des points suivants :

- ✚ situation de l'exécution physique du PTBA 2017 par composante,
- ✚ situation de l'exécution financière des activités,
- ✚ difficultés rencontrées et solutions proposées.

## I. SITUATION DE L'EXECUTION PHYSIQUE DU PTBA 2017 AU 31 DECEMBRE 2017

Au 31 décembre 2017, le niveau d'exécution globale physique pondéré du PTBA est de **90,72%**. Il se répartit comme suit par composante :

**Composante 1** : petits aménagements fonciers villageois : **94,93%**

**Composante 2** : Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions **96,06%**

**Composante 3** : Structuration des acteurs et mise en réseaux : **88,56%**

**Composante 4** : Gestion, administration et suivi-évaluation **80,16%**

Le détail du niveau d'exécution physique par composante, sous-composante/volet est présenté dans le tableau ci-dessous.

*Tableau 2 : Niveau d'exécution physique par composante et par sous-composante/ (volet) du PTBA 2017 au 31/12/2017.*

| COMPOSANTE   | Taux pondéré en % |
|--|-------------------|
| <b>Composante 1 : Petits aménagements fonciers villageois</b>  | <b>94,93</b>      |
| <i>Volet aménagement</i>   | 96,41             |
| <i>Volet foncier</i>   | 68,12             |
| <b>Composante 2 : Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions</b>   | <b>96,06</b>      |
| <i>sous-composante 2.1: renforcement de l'offre de services d'appui conseil</i>  | 92,54             |
| <i>sous-composante 2.2: Appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles</i> | 98,23             |
| <b>Composante 3 ; Structuration des acteurs et mis en réseaux</b>  | <b>88,56</b>      |
| <i>sous-composante 3.1 : renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux</i>                                       | 84,84             |
| <i>Sous-composante 3.2 : Appui institutionnel aux chambres régionales d'Agriculture</i>  | 93,89             |
| <i>sous-composante 33: appui institutionnel aux directions régionales (DR)</i>   | 61,52             |
| <b>Composante 4 : Gestion, administration et suivi-évaluation</b>  | <b>80,16</b>      |
| <b>Taux d'exécution global pondéré au 31/12/2017</b>   | <b>90,76</b>      |

### 1.1. Composante 1- Petits aménagements fonciers

En rappel, les résultats attendus de la mise en œuvre de la composante 1 est l'accroissement de la résilience des ménages, des exploitations et des villages face aux aléas climatiques.

La composante se subdivise en deux volets : (i) le volet aménagement et (ii) le volet foncier et ciblage.

Le taux d'exécution de cette composante au 31 décembre 2017 est de **94,93%**.

#### **Activités transversales à la composante petits aménagements fonciers villageois**

Les activités transversales en appui au volet aménagement et foncier enregistrent un taux d'exécution de **93,97%**. La quasi-totalité de ces activités ont été réalisées. Le tableau ci-dessous présente le détail de l'exécution des activités au 31/12/2017.

**Tableau 3: Etat de mise en œuvre des activités transversales de la composante 1 au 31/12/2017**

| Activité/Sous activité  | Unité   | Quantité | Réalisation  | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|---|---------|----------|--|--|----------------------------|
| <b>1.1.0.4.</b> Réaliser l'Appui à la Maîtrise d'Ouvrage (PAMO)   | Mois    | 27       | Prise en charge des PAMO pendant 27 mois depuis l'émission de l'ordre de service pour le démarrage des travaux   | 100  | 75,432                     |
| <b>1.1.0.5.</b> Organiser un atelier de validation et d'appropriation de la stratégie d'intervention du projet sur le volet Aménagement | Atelier | 3        | Atelier non réalisé car tributaire de la finalisation de l'élaboration de la stratégie   | 0  | 0,000                      |
| <b>1.1.0.7.</b> Mission de suivi des bénéficiaires et de supervision des PAMO par les STD   | Mission | 30       | 30 missions réalisées dans les 3 régions par les STD du secteur rural  | 100  | 6,526                      |
| <b>1.1.0.9.</b> Prise en charge d'un assistant technique en appui à la Cellule Aménagement  | Contrat | 2        | Deux consultants ont été recrutés en 2017, l'un pour l'étude du référentiel des prix relatifs aux différents types d'aménagements et l'autre pour la planification stratégique des aménagements fonciers.  | 30   | 1,006                      |
| <b>1.1.0.10.</b> Organiser des ateliers de mise en route des PAMO   | Atelier | 3        | 3 ateliers de mise en route des PAMO ont été réalisés et ont regroupé des participants constitué des STD, des CRA, des PAMO et de l'UGP  | 100  | 1,788                      |
| <b>1.1.0.13.</b> Formation sur les techniques innovantes en aménagements  | session | 2        | 2 sessions de formation tenues ayant regroupé 15 participants constitués de PAMO, de STD et de l'UGP dont 2 femmes   | 100  | 1,676                      |
| <b>1.1.0.14.</b> Etude et Capitalisation  | Forfait | 1        | Un mémoire études sur la capitalisation des bonnes pratiques des gestions des terres a été réalisé par un étudiant de L'Université catholique de Louvain dans la région du Nord dans le cadre de partenariat tripartite Neer-Tamba, Agrinovia et UCL | 100  | 1,676                      |

| Activité/Sous activité   | Unité   | Quantité | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|--|---------|----------|---|--|----------------------------|
| <b>1.1.0.15.</b> Prendre en charge le partenariat avec la SONATER pour la passation des marchés du volet aménagement | Forfait | ff       | Partenariat effectif avec la SONATER. Un protocole pour le recrutement (d'entreprise de travaux et de bureaux contrôle, et une convention pour la fourniture et l'installation de huit (08) motopompes de 60 m <sup>3</sup> /h et d'une (01) motopompe de 100 m <sup>3</sup> /h pour l'irrigation de périmètres maraichers de 2 à 3 hectares ont été signée | 70   | 5,867                      |
| <b>Taux d'exécution pondéré en %</b>   |         |          |   |  | <b>93,97</b>               |

### **Analyse des résultats**

Le taux d'exécution des actions transversales de la composante 1 est de **de 93,97%**. Ce taux satisfaisant s'explique par la mobilisation et la mise en route des PAMO. A cela s'ajoute la réalisation de l'ensemble des activités de renforcement des capacités.

#### **1.1.1 Volet Aménagement**

L'objectif de ce volet est d'améliorer la sécurité alimentaire des petits producteurs pauvres et d'accroître leurs revenus à travers l'aménagement et la mise en valeur de 6 000 hectares de bas-fonds et de 600 hectares de périmètres maraichers.

Au titre de l'année 2017, il a été essentiellement programmé des activités d'aménagements de bas-fonds, de périmètres maraichers, des activités CES/DRS et de récupérations des terres dégradées, de renforcement des capacités des paysans aménagistes et de réalisation des études préparatoires, des activités de soutien et d'appui à la mise en œuvre de la composante 1 dans son ensemble.

Sur le volet aménagement, les principaux résultats obtenus au terme de la mise en œuvre du PTBA 2017 sont ainsi présentés :

| RESULTATS ATTENDUS  | RESULTATS OBTENUS EN 2017   |
|---|---|
| <b>288 HA DE BAS FOND SONT REHABILITES ET MIS EN CULTURE</b>        | <b>288 ha</b> de bas-fonds ont été réhabilités et mis en valeur et  |
| <b>920 HA DE NOUVEAUX BAS-FONDS DE TYPE PRP SONT AMENAGES</b>       | <b>920 ha</b> de nouveau bas-fond de type PRP aménagés et mis en culture au profit de <b>7 679</b> bénéficiaires dont <b>4 152</b> femmes |
| <b>41 HA DE PERIMETRES MARAICHERS SONT AMENAGES</b>                 | <b>34 ha</b> de périmètres maraichers aménagés et réceptionné provisoirement  |
| <b>4 270 HA DE TERRE SONT RECUPEREES PAR LES TECHNIQUES CES/DRS</b> | <b>3 938,5 ha</b> de terre ont été récupérés par les techniques CES/DRS au profit de <b>5 127</b> bénéficiaires dont <b>2 383</b> femmes  |

|   |  |
|---|--|
| <b>1 507 HA DE TERRE RECUPEREES PAR LES TECHNIQUES DE RECUPERATION MECANISEES/ BIOLOGIQUES.</b> | <b>1 020 ha</b> de terres ont été récupérés avec les techniques de récupération mécanique dont 160 ha récupérations biologiques. |
|---|--|

Le détail des réalisations de ce volet est présenté dans le tableau ci-dessous :

*Tableau 4: Etat de mise en œuvre des activités du volet aménagement au 31/12/2017*

| Activité/Sous activité  | Unité                  | Qté  | Réalisation  | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|---|------------------------|------|--|--|----------------------------|
| <b>1.1.1 La réalisation d'aménagements de 6 000 ha de petits bas-fonds permettant une maîtrise partielle de l'eau pour environ 24 000 ménages</b> |                        |      |  |  |                            |
| <b>1.1.1.2.</b> Réaliser des sorties terrain d'identification et de diagnostic sommaire des sites de bas-fonds                                    | sortie                 | 21   | 21 sorties terrain d'identification ont été réalisées dans les trois (03) régions  | 42   | 1,098                      |
| <b>1.1.1.3.</b> Tenir des sessions des Comités Provinciaux de Sélection (CPS) des sites identifiés  | session                | 12   | 3 sessions CPS réalisées dans la région du Centre-Nord   | 25   | 0,480                      |
| <b>1.1.1.4.</b> Tenir une session du Comité d'Approbaton des Projets (CAP) des sites sélectionnés   | session                | 3    | 1 session CAP tenue dans la région du Centre-Nord  | 35   | 0,201                      |
| <b>1.1.1.6.</b> Recruter des bureaux d'études pour la réalisation des études d'aménagement de bas-fonds   | Demande de proposition | 2    | 3 bureaux ont été recrutés pour les études d'aménagement de 2000 Ha de bas-fonds en 2018                                 | 100  | 0,182                      |
| <b>1.1.1.7.</b> Conduire des études d'aménagement de bas-fonds  | ha                     | 1000 | 1025 ha ont été étudiés dont 227 à l'Est, 365,4 au centre nord et 437 au Nord<br><br>Les APD définitifs sont disponibles | 100  | 13,063                     |
| <b>1.1.1.8.</b> Réhabiliter des sites de bas-fonds dégradés   | ha                     | 288  | 288 ha de bas-fonds réhabilités (75 à l'Est, 108 au Centre Nord et 105 au Nord) ont été réalisés                         | 100  | 25,232                     |
| <b>1.1.1.10.</b> Réaliser des sorties de notification aux bénéficiaires des aménagements avec précision des quantités de moellons à collecter     | Mission                | 12   | 12 sorties réalisées pour la supervision de la collecte et le chargement des moellons dans les camions                   | 100  | 0,658                      |

| Activité/Sous activité   | Unité   | Qté | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|--|---------|-----|---|--|----------------------------|
| <b>1.1.1.11.</b> Recruter les entreprises de travaux pour la réalisation des aménagements des bas-fonds                                | contrat | 2   | Le recrutement se fera dans le cadre de la mise en œuvre de la Convention signée par le projet avec la SONATER. Les Dossiers d'Appels d'Offres sont disponibles ainsi que les allotissements réalisés | 20   | 0,052                      |
| <b>1.1.1.12.</b> Mettre en place les COGES pour la gestion des parcelles aménagées   | Nombre  | 49  | 57 COGES ont été mis en place dans les 3 régions (25 à l'Est ; 19 au Nord ; 13 au Centre Nord)  | 100  | 0,726                      |
| 1.1.1.13. Former/Recycler les membres des COGES en gestion des bas-fonds   | session | 74  | 74 sessions de formation des membres COGES (E=31, N=21, CN=22) tenues ayant regroupé 501 producteurs dont 171 femmes  | 100  | 3,467                      |
| 1.1.1.14. Réaliser des sessions de formation des producteurs aux techniques d'aménagement, d'entretien et d'exploitation des bas-fonds | session | 74  | 74 sessions de formation organisées (N=21, CN=22 et Est=31 ) ayant regroupé 9651 participants dont 4070 femmes  | 100  | 4,226                      |
| <b>1.1.1.15.</b> Superviser la collecte et le chargement des moellons dans les camions   | sortie  | 12  | 12 sorties réalisées pour la supervision de la collecte et le chargement des moellons dans les camions  | 100  | 0,544                      |
| <b>1.1.1.17.</b> Réaliser les travaux d'aménagement de bas-fond type PRP   | ha      | 920 | 920 ha de bas fond de type PRP réalisés dans les 3 régions : N=220 ha, CN=300, E=400  | 100  | 35,700                     |
| <b>1.1.1.18.</b> Réceptionner les sites aménagés   | Mission | 12  | Activités non réalisées   | 0  | 0,000                      |
| <b>1.1.1.19.</b> Mettre en place des commissions d'attribution des parcelles   | Mission | 39  | 39 commissions (dont N = 8, CN= 12, Est= 19) ont été mises en   | 100  | 0,323                      |

| <b>Activité/Sous activité</b>   | <b>Unité</b> | <b>Qté</b> | <b>Réalisation</b>  | <b>TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité)</b> | <b>Taux pondéré de l'activité</b> |
|---|--------------|------------|---|---|-----------------------------------|
| aménagées dans chaque commune.  |              |            | place à travers la réalisation de 39 missions   |   |                                   |
| <b>1.1.1.20.</b> Attribuer les parcelles aménagées aux exploitants ;  | Mission      | 64         | 64 missions d'attribution des parcelles ont été réalisées et ont permis l'attribution de parcelle d'une superficie 939 ha de parcelle au profit de <b>6 399</b> bénéficiaires dont <b>3575</b> femmes | 100   | 1,581                             |
| <b>1.1.1.21.</b> Superviser la mise en œuvre des mesures de compensation issues des rapports définitifs NIE   | sortie       | 24         | Mesures de compensations mise en œuvre au cours de 24 missions de supervision   | 100   | 1,583                             |
| <b>1.1.1.22.</b> Elaborer les Notices d'Impact Environnementale   | sortie       | 12         | 12 sorties ont été réalisées en vue de l'élaboration des notices qui sont en cours de validation  | 100   | 0,692                             |
| <b>1.1.1.23.</b> Mise en œuvre des recommandations des Notices d'Impact Environnementale  | ha           | 920        | 36 sites de bas-fonds ont bénéficié des mesures de mitigation issues des NIE par la mise en terre 58 349 plants   | 100   | 1,552                             |
| <b>1.1.1.24.</b> Formation des autorités locales sur le cahier général des charges pour l'occupation et l'exploitation des terres aménagées pour des cultures pluviales | session      | 12         | 12 sessions de formation ont été réalisées et ont touché 199 participants issus des régions du CN et de l'Est dont 12 femmes  | 100   | 1,767                             |
| <b>1.1.1.25.</b> Négociation des ententes foncières   | Mission      | 36         | 36 missions ont été organisées et ont permis de négocier 60 ententes foncières en cours de formalisation  | 100   | 1,030                             |
| <b>1.1.1.26.</b> Information et sensibiliser les producteurs sur les modes de gestion des conflits entre agriculteurs et éleveurs                                       | sortie       | 12         | 8 missions d'information et de sensibilisation ont été réalisées et ont permis de sensibiliser 1419 producteurs   | 75  | 1,168                             |

| Activité/Sous activité  | Unité      | Qté | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|---|------------|-----|---|--|----------------------------|
|   |            |     | dans la région du CN et de l'Est  |  |                            |
| <b>Taux 111 en %</b>  |            |     |   | <b>81,68</b>   | <b>95,33</b>               |
| <b>1.1.2. La réalisation d'aménagements de 600 ha de périmètres maraîchers villageois autour des points d'eau pour environ 12 000 nouveaux ménages</b>  |            |     |   |  |                            |
| 1.1.2.3. Tenir des sessions des Comités Provinciaux de Sélection (CPS) des sites identifiés   | session    | 3   | Activités associées à celles relatives aux bas-fonds (Au cours des mêmes sessions il a été traité les demandes relatives aux bas-fonds et aux PM) | 25   | 0,270                      |
| 1.1.2.6. Tenir une session du comité d'approbation des projets (CAP)  | session    | 3   | Activités associées à celles relatives aux bas-fonds (Au cours des mêmes sessions il a été traité les demandes relatives aux bas-fonds et aux PM) | 35   | 0,481                      |
| 1.1.2.8. Recruter les entreprises de travaux pour la réalisation des aménagements de périmètres maraîchers  | contrat    | 2   | 20 contrats ont été signés répartis comme suit ; N=11, CN=9, E=0  | 100  | 0,309                      |
| 1.1.2.9. Réaliser les travaux d'aménagement de périmètres maraîchers  | ha         | 46  | 34 ha de périmètre maraîcher ont été réalisés et répartis comme suit : N=12ha, CN=17ha, Est= 5ha  | 74   | <b>90,676</b>              |
| 1.1.2.10. Réceptionner les sites aménagés   | Mission    | 12  | 10 missions ont été réalisées et ont permis de réceptionner 31 ha de périmètre maraîcher sur 34 ha de réalisés                                    | 83,3   | 1,697                      |
| <b>Taux 112 en %</b>  |            |     |   | <b>70</b>  | <b>93,43</b>               |
| <b>1.1.3. La réalisation d'aménagements individuels ou collectifs de parcelles agricoles et récupération de terres dégradées par des techniques de conservation des eaux et des sols(CES) et la défense et la restauration des sols (DRS) telles que zaï, demi-lunes, les cordons pierreux, les digues filtrantes etc.. Traitement d'environ de 15 500 ha à l'aide de ces techniques pour environ plus de 15 000 ménages déjà établis</b> |            |     |   |  |                            |
| 1.1.3.1. Constituer des répertoires de transporteurs de moellons et d'unités mécanisés sur avis de manifestation d'interêt  | Repertoire | 3   | 3 répertoires de transporteurs de moellons ont été constitués   | 100  | 0,477                      |

| <b>Activité/Sous activité</b>  | <b>Unité</b> | <b>Qté</b> | <b>Réalisation</b>  | <b>TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité)</b> | <b>Taux pondéré de l'activité</b> |
|--|--------------|------------|---|---|-----------------------------------|
| 1.1.3.3. Organiser des missions de collecte des besoins en sites d'aménagement en CES/DRS  | sortie       | 12         | Cette activité a été réalisée en même temps que l'activité 1.1.1.10. (Réaliser des sorties de notification aux bénéficiaires des aménagements avec précision des quantités de moellons à collecter)   | 100   | 1,005                             |
| 1.1.3.7. Recruter les prestataires de transport de moellons et contractualiser à partir des listes des prestataires présélectionnés                    | Contrat      | 3          | les CRA ont signé des contrats de location de camions avec trente-neuf (39) transporteurs de moellons répartis par région comme suit : treize (13) pour la région du Nord, quinze (15) pour la région du Centre-Nord et onze (11) pour la région de l'Est | 100   | 0,419                             |
| 1.1.3.9. Acquérir le petit matériel et équipements au profit des bénéficiaires   | Contrat      | 3          | Du petit matériel composé de Pioche, brouette, barre à mine, de gants ont été acquis et mis à la disposition des producteurs  | 100   | 44,900                            |
| 1.1.3.10. Réaliser des sessions de formation des producteurs aux techniques d'aménagements (zaï, demi-lunes, cordons pierreux, digues filtrantes etc.) | Session      | 100        | 62 sessions de formation ont été réalisées au profit de 2712 producteurs dont 649 femmes répartis comme suit : N=1 253, CN=900, E=559   | 100   | 6,435                             |
| 1.1.3.11. Assurer la location des camions pour le transport des moellons   | Camion       | 40         | Activité réalisée, liée à l'activité 11.37  | 100   | 15,912                            |
| 1.1.3.12. Assurer la prise en charge des paysans aménagistes   | Forfait      | 244        | 184 paysans aménagistes ont été pris en charge dans les régions du Centre Nord (93) et du Nord (91)   | 100   | 5,443                             |
| 1.1.3.13 Mise en œuvre des cordons pierreux  | ha           | 2050       | 1754 ha ont été réalisés répartis   | 85,56   | 10,21                             |

| Activité/Sous activité  | Unité  | Qté  | Réalisation  | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|---|--------|------|--|--|----------------------------|
|   |        |      | comme suit par région :<br><br>N=1000 ha, CN=445 ha, et Est=309,5ha  |  |                            |
| 1.1.3.16. Mise en œuvre des zaï   | ha     | 2105 | 2 078,25 ha ont été réalisés et répartis comme suit:<br><br>CN=750 ha, N=1250ha, et Est=78,25ha  | 98,73  | 10,082                     |
| 1.1.3.17. Mise en œuvre des demi-lunes  | ha     | 115  | 105,5 ha réalisés et répartis comme suite :<br>N=40, CN=16,5ha, Est=49 ha  | 91,74  | 2,150                      |
| <b>Taux 113 en %</b>  |        |      |  | 99,13  | 99,68                      |
| <b>1.1.4. La récupération de terres dégradées à vocation sylvopastorale ou agricole par des techniques mécaniques et/ou biologiques. Traitement d'environ 5 000 ha à l'aide de ces techniques</b> |        |      |  |  |                            |
| 1.1.4.2. Négocier les ententes foncières sur les terres de récupération mécanisée   | sortie | 24   | TDR validé. Conduite de l'activité par l'ONG AGEED dans la région du Centre-Nord<br><br>Activité reportée en 2018 pour les régions du Nord et de l'Est   | 60   | 0,913                      |
| 1.1.4.3. Conduire des travaux de récupération mécanisée (délimitation des sites, travaux de sous-solage mécanisé...)  | ha     | 1347 | 1 455 ha de terres ont été récupérées mécaniquement et réparties comme suit :<br>N=309, CN=1104, Est= 42   | 108  | 79,024                     |
| 1.1.4.4. Réceptionner les sites aménagés  | sortie | 12   | Activité non réalisée  | 0  | 0,000                      |
| 1.1.4.5. Réaliser des missions de supervision des travaux de récupération mécanisée des terres  | sortie | 12   | 12 missions de supervision des travaux de récupération mécanisée des terres ont été réalisées par les DREEVCC des trois (3) régions, et le suivi réalisé par les DPEEVCC et les Chefs de poste | 100  | 2,057                      |

| Activité/Sous activité   | Unité | Qté | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|--|-------|-----|---|--|----------------------------|
| 1.1.4.6. Conduire les travaux de récupération biologique de terres dégradées | ha    | 160 | 160 ha ont été récupérés à l'aide des techniques de récupération biologique dans la région du Centre-Nord | 100  | 20,895                     |
| <b>Taux 114 en %</b>   |       |     |   | <b>73,6</b>  | <b>102,74</b>              |
| <b>TOTAL VOLET AMENAGEMENT</b>   |       |     |   |  | <b>96,41</b>               |

### Analyse des résultats

Le taux d'exécution de ce volet est de **96,41%**. Les actions d'aménagement de bas-fonds, de CES/CRS et de récupération mécanisée de terres enregistrent des taux d'exécution physique au-delà de 95%. Seule l'action relative à l'aménagement de périmètres maraichers enregistre un taux d'exécution pondéré d'environ 90%. Les bonnes performances enregistrées par ce volet, volet à fort poids financier dénotent de l'acquisition de connaissances et d'une meilleure maîtrise des activités au fil des années laissant penser que les leçons apprises ont été capitalisées. L'anticipation dans les activités notamment l'acquisition du petit matériel, la mobilisation des différents acteurs et le suivi rapproché des activités ont permis d'atteindre ces performances satisfaisantes.

Cependant, les demandes de revalorisation des prises en charge des agents des DRAAH et la résiliation dans la région de l'Est, de quinze (15) contrats des tâcherons recrutés pour réaliser les puits devant alimenter les périmètres maraichers ont eu pour conséquence le retard dans la mise en œuvre de certaines activités entravant ainsi l'atteinte des cibles à 100%.

#### 1.1.2. Volet foncier et ciblage

L'objectif du Projet dans le domaine du foncier est : (i) la diffusion et explication/vulgarisation des textes juridiques et administratifs auprès des acteurs clés du Projet ; (ii) des appuis en matière de foncier aux promoteurs des aménagements fonciers soutenus par le Projet ; (iii) la mise en place de Commissions Foncières Villageoises dans les villages où ces aménagements seront réalisés, (iv) la participation des acteurs du Projet à l'observatoire de l'évolution des Pratiques Sociales en Matière de Foncier. Le volet enregistre un taux d'exécution pondéré de **68,11%**.

Les principales activités programmées se concentrent essentiellement sur la sensibilisation et la formation des différents acteurs (CRA, STD, PAMO) sur les textes législatifs et réglementaires sur le foncier rural, l'information sensibilisation des populations cibles par le biais des émissions radiophoniques et des représentations de théâtre forum, l'observation des évolutions des Pratiques Sociales en Matière de Foncier est réalisée dans les communes de la zone du Projet

à travers des appuis à la participation des acteurs du Projet à l'Observatoire National du Foncier (ONF).

Au titre du PTBA 2017, les principaux résultats obtenus sont consignés dans le tableau ci-dessous :

| <b>RESULTATS ATTENDUS</b>  | <b>RESULTATS OBTENUS EN 2017</b>   |
|--|--|
| <b>LA TRADUCTION DES OUTILS DE VULGARISATION DES TEXTES LEGISLATIFS ET REGLEMENTAIRES SUR LE FONCIER EN YAANA</b>  | Les outils de vulgarisation des textes législatifs et réglementaires ont été traduits en yaana suite à la tenue de deux ateliers   |
| <b>LES INFORMATIONS SUR LE FONCIER SONT BEAUCOUP PLUS ACCESSIBLES AUX POPULATIONS A TRAVERS LES RADIOS COMMUNAUTAIRES ET LE THEATRE FORUM.</b>   | Les populations cibles ont été informées par le biais des microprogrammes sur la loi 034-2009/AN du 16 juin 2009.<br>Aucune représentation de pièce de théâtre forum n'a pu se réaliser bien que le scénario de la pièce soit finalisé et les contrats signés. Les représentations sont prévues pour se tenir au cours du premier trimestre 2018 |
| <b>3500 EXEMPLAIRES DU GUIDE D'APPUI EN MATIERE FONCIERE EN MOORE, GULMANCEMA ET YAANA REPRODUITS ET MI A LA DISPOSITION DES PROMOTEURS DES AMENAGEMENTS</b>   | Les guides n'ont pu être reproduits du fait que les traductions desdits guides sont toujours en cours  |
| <b>DES COMMISSIONS FONCIERES VILLAGEOISES (CFV) ET DES COMMISSIONS DE CONCILIATION FONCIERES VILLAGEOISES (CCFV) MISES EN PLACE DANS LES VILLAGES AYANT BENEFICIE D'AMENAGEMENT</b>  | Aucune commission foncière n'a été mise en place par le projet. Dans un souci de mutualisation des efforts et de synergie des concertations sont en cours avec le PNGT2-3 et le PASE pour conduire l'activité  |
| <b>L'OBSERVATION DES EVOLUTIONS DES PRATIQUES SOCIALES EN MATIERE DE FONCIER EST REALISEE DANS LES COMMUNES DE LA ZONE DU PROJET A TRAVERS DES APPUIS A LA PARTICIPATION DES ACTEURS DU PROJET A L'OBSERVATOIRE NATIONAL DU FONCIER (ONF).</b> | Protocole entièrement exécutée   |

Le détail des réalisations du volet foncier et ciblage de la composante I est consignée dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 5: Etat de mise en œuvre des activités du volet foncier au 31/12/2017**

| <b>Activités/Sous activités</b>  | <b>Unité</b> | <b>Quantité</b> | <b>Réalisation</b>  | <b>TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité)</b> | <b>de l'activité (P*Q)</b> |
|--|--------------|-----------------|---|---|----------------------------|
| <b>1.2.1 La diffusion et vulgarisation, sous l'orientation méthodologique de la Direction Générale du Foncier, de la Formation et de l'Organisation du Monde Rural (DGFOMR) des textes juridiques et administratifs auprès des acteurs du projet</b> |              |                 |   |   |                            |
| 1.2.1.1 Organiser des ateliers de formation des formateurs issus des PAMO, des SRFOMR et des services techniques sur les textes législatifs et réglementaires au foncier rural et la   | Atelier      | 3               | 3 ateliers réalisés dans les trois (3) régions au profit de 205 personnes (189 hommes et 26 femmes) | 100   | 24,161                     |

| Activités/Sous activités  | Unité   | Quantité | Réalisation  | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | de l'activité (P+Q) |
|---|---------|----------|--|--|---------------------|
| mise en place des instances locales de gestion foncière   |         |          |  |  |                     |
| 1.2.1.2. Traduire les outils de vulgarisation des textes législatifs et réglementaires sur le foncier en Yaana                            | Atelier | 2        | 2 ateliers réalisés à Ziniaré et à Ouahigouya. Ces ateliers ont connu la participation de 35 personnes au total (30 hommes et 5 femmes)  | 100  | 19,824              |
| 1.2.1.3. Actualiser et diffuser des magazines, micro-programmes et interviews avec les radios communautaires dans la zone du projet       | lot     | 1        | TDR élaboré et magazine en cours d'actualisation   | 5  | 0,166               |
| 1.2.1.4 Organiser des sessions du comité régional de sécurisation foncière  | Atelier | 2        | 2 sessions réalisées.<br>Région de l'Est : 51 participants (41 hommes et 10 femmes)<br>Région du Nord : 38 participants (34 hommes et 4 femmes)  | 67   | 11,68               |
| 1.2.1.5 Tenir des représentations de la pièce de théâtre dans la zone d'intervention du projet  | Unité   | 60       | Activité en cours d'exécution car les contrats ont été signés et remis aux différentes troupes théâtres pour enregistrement  | 30   | 10,579              |
| <b>Taux 121 en %</b>  |         |          |  | <b>60,4</b>  | <b>66,40</b>        |
| <b>1.2.2 L'appui en matière du foncier aux promoteurs des aménagements fonciers soutenus par le projet</b>                                |         |          |  |  |                     |
| 1.2.2.1. Traduire le guide d'appui en matière foncière en mooré, Gulmancema et yaana au profit des promoteurs des aménagements fonciers   | Atelier | 1        | le guide d'appui en matière foncière en mooré, Gulmancema et yaana au profit des promoteurs des aménagements fonciers n'a pas été traduit du fait du retard accusé dans le déblocage des fonds | 0  | 0                   |
| 1.2.2.2. Reproduire le guide d'appui en matière foncière en mooré, Gulmancema et yaana au profit des promoteurs des aménagements fonciers | Lot     | 3500     | Activité tributaire de l'activité 1.2.2.1  | 0  | 0                   |

| Activités/Sous activités  | Unité     | Quantité | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | de l'activité (P+Q) |
|---|-----------|----------|---|--|---------------------|
| 1.2.2.3. Former les acteurs à l'utilisation du guide d'appui en matière foncière  | Atelier   | 3        | Formation couplée à celles de l'activité 1.2.1.1  | 100  | 48,471              |
| 1.2.2.4. Appui/conseil/superviser des activités de sécurisation foncière (PAMO, STD)  | mission   | 20       | Au total vingt (20) sites ont été visités lors des missions de supervision, et ont permis de constater que la quasi-totalité des sites visités par les équipes de supervision dans les trois régions d'intervention du projet Neer-Tamba ont des protocoles de cession de droits fonciers signé ainsi que des PV de remise de site. | 100  | 13,429              |
| <b>Taux 122 en %</b>  |           |          |   | 50   | <b>61,9</b>         |
| <b>1.2.3 La mise en place de Commissions Foncières Villageoises dans les villages où les aménagements seront réalisés</b>   |           |          |   |  |                     |
| 1.2.3.1. Supervision de la mise en place des Commissions Foncières Villageoises (CFV)   | mission   | 70       | Activité non réalisée du fait de la non mise en place deq CFV par l'administration communale  | 0  | 0                   |
| 1.2.3.2. Equipement des CFV d'un kit minimum (cantine, registres, imprimés, bics, cahiers, chemises, sacs).   | kit       | 50       | Les équipements composés de cantine, de chemises et de sacs ont été acquis au profit des CFV et des CCFV  | 100  | 15,913              |
| 1.2.3.4. Equipement des CCFV d'un kit minimum (cantine, registres, imprimés, bics, cahiers, chemises, sacs).  | kit       | 50       |   | 100  | 15,913              |
| <b>SOUS/TOTAL 123</b>   |           |          |   | 66,66  | <b>31,83</b>        |
| <b>1.2.4 L'appui nécessaire aux bénéficiaires du projet lors de leur participation à l'observatoire de l'évolution des pratiques sociales en matière de foncier</b> |           |          |   |  |                     |
| 1.2.4.1 Appui à l'observatoire des pratiques sociales en matière de foncier   | Protocole | 1        | Protocole entièrement exécuté par l'ONF   | 100  | 100                 |
| <b>Taux 124 en %</b>  |           |          |   | <b>100</b>   | <b>100</b>          |
| <b>Taux volet foncier</b>   |           |          |   |  | <b>68,11</b>        |

### Analyse des résultats

Le taux d'exécution pondéré des activités de ce volet est de **68,11%**. C'est le volet qui enregistre le taux le plus faible de l'ensemble des volets du Projet. Cependant, le taux de 2017 est encourageant, comparativement à ceux de 2015 et 2016 où ce volet enregistrait respectivement des taux de 51,03% et 32,47%.

L'action «mise en place de Commissions Foncières Villageoises dans les villages où les aménagements seront réalisés» apparaît comme la moins performante du fait

que les activités de supervision ne se sont pas déroulées pour cause de non mise en place des CFV par le Projet.

Aussi, l'activité de reproduction du guide à laquelle est tributaire celle de la traduction dudit guide en trois langues nationales Yaana, Mooré et Gulmatchéma n'a pu se tenir contribuant également à plomber le taux de la sous composante.

## **2. Composante – Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions**

L'objectif attendu de la mise en œuvre de cette composante est de contribuer à la mise en valeur des aménagements fonciers, mais aussi et plus largement à l'intensification, la diversification et la valorisation des productions agro-sylvo-pastorales des populations cibles. Elle comprend deux sous-composantes : le renforcement de l'offre de services d'appui conseil et l'appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles.

Le taux d'exécution de cette composante est de **96,06 %**.

### **2.1 Sous-composante : le renforcement de l'offre de services d'appui conseil**

L'objectif de cette sous-composante est de renforcer l'offre de service d'appui-conseils fournie par des OP, des agents ou prestataire d'appui-conseils associatifs ou privé aux populations cibles dans le domaine de la gestion durable des terres (GDT), de la gestion technico-économique des exploitations familiales, du soutien au développement de réseaux d'acteurs thématiques, les bourses/dotations d'intervention accessibles à des institutions publiques ou mixtes et de la gestion du fonds d'appui.

Au titre de l'année 2017, les activités programmées se sont focalisées sur l'effectivité des activités d'appui-conseil par la prise en charge des différents partenariats noués avec les treize (13) opérateurs d'appui-conseils, les douze (12) directions régionales (DR) du développement rural et de la recherche agricole, les neuf (9) PAMO-MP, AGRINOVIA et l'ONG Green Cross. On note également la conduite des activités de renforcement des capacités des acteurs, de suivi des activités et de tenues des ateliers-bilan.

Les principaux résultats obtenus de la mise en œuvre de la sous-composante au titre de l'année 2017 se présentent comme suit :

| <b>RESULTATS ATTENDUS</b>  | <b>RESULTATS OBTENUS EN 2017</b>   |
|--|--|
| <b>LES PRESTATIONS DE NEUF PAMO-MP SONT REALISEES ET PRISE EN CHARGE</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Les prestations de neuf PAMO-MP ont été réalisées et prise en charge.</li> <li>✚ <b>1 278</b> promoteurs de micro-projets dont <b>754</b> femmes ont bénéficié des prestations (appui conseils) des PAMO-MP</li> </ul>  |
| <b>DOUZE (12) CONVENTIONS DANS LE CADRE DES « BOURSES DOTATION D'INTERVENTION » AVEC LES DIRECTIONS REGIONALES DU DEVELOPPEMENT RURAL ET DE LA RECHERCHE AGRICOLE SONT SIGNEES ET MISES EN ŒUVRE</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Neuf conventions dans le cadre des bourses dotation ont été signées et mises en œuvre</li> <li>✚ <b>9 612</b> personnes touchées par les séances d'information et de sensibilisation au niveau de <b>145</b> sites dont <b>4 247</b> femmes dans le cadre des bourses dotation</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>LES PRESTATIONS DE TREIZE 13 OAC SONT REALISEES ET PRIS EN CHARGE</b></p>  | <p>✚ Les prestations de treize 13 OAC ont été réalisées et pris en charge</p> <p>✚ <b>5 530</b> ménages (<b>6 550</b> personnes dont <b>4 072</b> femmes ont bénéficié de l'appui-conseil de <b>13</b> opérateurs d'appui-conseils (Nord 5, Centre-Nord 5 et Est 3) sur différents thématiques dans <b>297</b> villages</p> |
| <p><b>L'ASSISTANCE TECHNIQUE d'AGRINOVIA AU PROCESSUS DE CO-INNOVATION EST REALISEE ET PRISE EN CHARGE</b></p>   | <p><b>Trois (3)</b> régions ont bénéficié de l'assistance technique d'AGRINOVIA dans le cadre de la l'apprentissage de la co-innovation qui a touché un total de <b>554</b> producteurs dont <b>324</b> femmes</p>  |
| <p><b>LE PARTENARIAT AVEC GREEN CROSS POUR LA PROMOTION DE LA PRODUCTION DE LA FUMURE ORGANIQUE AVEC LE COMPOST PLUS EST REALISE ET PRIS EN CHARGE</b></p> | <p><b>1 065</b> producteurs dont <b>552</b> femmes issus de <b>30</b> villages ont bénéficié des sessions de formation de Green cross en compostage en andain-tas à base de l'acteur "Compost Plus"</p>   |

Le détail de l'état d'exécution de la sous-composante est présenté dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 6: Etat de mise en œuvre de la sous-composante renforcement de l'offre de service d'appui-conseil**

| Activité/Sous activité  | Unité   | Qté | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité (P*Q) |
|---|---------|-----|---|--|----------------------------------|
| <b>2.1.1 Le financement d'un nombre limité de fournisseurs d'appui-conseil associatif (opérateurs privés, organisations non-gouvernementales) ou privés recrutés sur appel à propositions par les CRA. Ce financement peut viser les moyens de transport, l'équipement, les coûts de personnel et les autres coûts d'intervention</b> |         |     |   |  |                                  |
| 2.1.1.8 Réaliser des ateliers régionaux de cadrage avec les opérateurs d'appui conseil  | Atelier | 3   | Trois (03) ateliers régionaux de cadrage avec les opérateurs d'appui ont été réalisés et ont regroupé 188 participants dont 35 femmes répartis comme suit par région: N= 58, CN= 60, Est=70 | 100  | 2,085                            |
| 2.1.1.11. Prendre en charge le partenariat avec les opérateurs d'appui conseil pour la diffusion des bonnes pratiques de gestion durable des terres   | Contrat | 6   | 13 contrats (N=5, CN=4, Est=4) d'une durée de 2 ans chacun ont été signés avec 13 opérateurs d'appui-conseil. Le montant total de ces contrats s'élève à 328 453 368 FCFA.                  | 100  | 64,553                           |
| 2.1.1.12. Prendre en charge le partenariat avec les opérateurs d'appui conseil pour la gestion technico-économiques des exploitations familiales  | Contrat | 4   |   | 100  | 31,243                           |
| 2.1.1.13. Prendre en charge l'assistance technique en agriculture pour le suivi des prestations des opérateurs d'appui conseil du domaine agricole  | H/J     | 36  | Trois (3) assistants techniques en agriculture, environnement et en ressources animales ont été recrutés pour le suivi des OAC  | 100  | 1,031                            |
| 2.1.1.14. Prendre en charge l'assistance technique en ressources animales pour le suivi des prestations des opérateurs d'appui conseil du domaine des ressources animales   | H/J     | 18  |   | 100  | 0,516                            |
| 2.1.1.15. Prendre en charge l'assistance technique en environnement pour le suivi des prestations des opérateurs d'appui conseil du domaine de l'environnement  | H/J     | 20  |   | 100  | 0,573                            |
| <b>Taux 211 en %</b>  |         |     |   | <b>100</b>   | <b>100,000</b>                   |
| <b>2.1.2 L'appui des institutions spécialisées publiques, parapubliques ou mixtes souhaitant intervenir en partenariat avec les opérateurs privés dans le domaine de l'appui-conseil. Le financement portera sur les petits équipements, du matériel et des coûts directs d'intervention</b>  |         |     |   |  |                                  |

| Activité/Sous activité   | Unité    | Qté | Réalisation  | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité (P*Q) |
|--|----------|-----|--|--|----------------------------------|
| 2.1.2.2. Mettre à disposition des fonds auprès des DR, l'INERA et/ou des opérateurs privés pour la réalisation de programmes de travail d'appui-conseils aux groupes cibles  | Envelope | 12  | 2 conventions de partenariat ont été signées avec les DRRRAH et DRREA de l'Est tandis que 7 autres conventions entamées en 2016 se sont poursuivies  | 100  | 100,000                          |
| <b>Taux 212 en %</b>   |          |     | 100  |  | 100,000                          |
| <b>2.1.3 L'assistance au montage et à l'opération d'un nombre limité de réseaux thématiques et collaboratifs durables tournés vers l'innovation, associant des acteurs de nature différente, dont obligatoirement des organisations rurales issue des populations cibles</b> |          |     |  |  |                                  |
| 2.1.3.9. Prendre en charge le partenariat avec les opérateurs d'appui conseil pour le soutien au développement de réseaux d'acteurs thématiques  | Contrat  | 3   |  | 100  | 30,071                           |
| 2.1.3.10. Prendre en charge l'assistance technique d'AGRINOVA sur le processus de co-innovation  | H/J      | 45  | L'assistance technique avec AGRINOVA a été réalisée et s'est concrétisée par une série d'activités (3 missions d'assistance technique, les auto-diagnostics et la planification villageoise, le repérage et la caractérisation des innovations et la préparation de la co-expérimentation des innovations locales sélectionnées, la formation sur la capitalisation, appui à l'organisation du voyage d'échanges à Aguié, la finalisation des fiches de capitalisation | 100  | 12,114                           |
| 2.1.3.11. Organiser des ateliers régionaux d'information des acteurs sur le processus de co-innovation   | Atelier  | 3   | Trois (03) ateliers régionaux d'information ont été réalisés et ont regroupé 115 participants dont 23 femmes composés des OAC, des DR et DP du développement rural, des CRA, des OPA, des projets et Programmes  | 100  | 4,064                            |
| 2.1.3.12. Réaliser des missions dans les villages pilotes pour partager l'esprit de l'approche, faire des auto-diagnostics villageois et faire la planification des activités  | Mission  | 3   | Deux (2) missions ont été réalisées dans chacun des trois villages pilotes avec l'assistance technique d'AGRINOVA. Ces missions ont touché avec 554 participants issus des   | 100  | 3,258                            |

| Activité/Sous activité  | Unité   | Qté | Réalisation   | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité (P*Q) |
|---|---------|-----|---|--|----------------------------------|
|   |         |     | populations locales dont 324 femmes   |  |                                  |
| 2.1.3.13. Réaliser des missions dans les villages pilotes pour repérer et caractériser les initiatives et innovations locales | Mission | 3   | Trois (3) missions ont été réalisées dans les villages pilotes dans les trois régions d'intervention  | 100  | 3,258                            |
| 2.1.3.14. Organiser des ateliers régionaux de formation des opérateurs d'appui conseil sur le processus de co-innovation      | Atelier | 3   | Trois (3) ateliers régionaux ont été réalisés et ont touché 73 participants dont 22 femmes composés des agents des opérateurs d'appui conseil et des agents provinciaux de développement (APD) des CRA. La répartition par région se présente comme suit : N=22, CN= 28, Est=23                                 | 100  | 3,150                            |
| 2.1.3.15. Faire des expérimentations en vue de la mise au point des innovations sélectionnées                                 | Unité   | 3   | Sept innovations dans trois (3) villages pilotes Kalo, Pilga et Sambialgou ont été réalisées  | 100  | 4,153                            |
| 2.1.3.21. Organiser des voyages d'échanges à Aguié auprès des organisations paysannes et des structures d'appui conseil       | Voyage  | 1   | Un voyage d'échanges dans la région de Maradi au Niger auprès des organisations paysannes et structures d'appui de deux villages a été organisé et a regroupé 32 participants dont 4 femmes issus des CRA, des STD, de l'UGP, des producteurs et productrices des villages pilotes                              | 100  | 15,100                           |
| 2.1.3.22. Organiser des rencontres régionales bilans de l'apprentissage du processus de co-innovation                         | Atelier | 3   | Trois (03) rencontres régionales bilans ont été réalisées avec 100 participants dont 21 femmes composés des opérateurs d'appui conseil, des Directions régionales et provinciales en charge du développement rural et des CRA. La répartition des participants par région est la suivante : N=41, CN=30, Est=29 | 100  | 4,064                            |
| 2.1.3.23. Promouvoir l'utilisation du "compost plus"  | Forfait | 1   | Un protocole d'accord a été signé avec l'ONG GREEN CROSS et a permis suite la réalisation des activités de  | 100  | 20,767                           |

| Activité/Sous activité   | Unité        | Qté  | Réalisation  | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité (P*Q) |
|--|--------------|------|--|--|----------------------------------|
| pour la production de la fumure organique  |              |      | formation producteurs et de répliation de la formation la réalisation de 704 andains-tas réalisés sur 900 prévus avec 1760 tonnes de fumure organique produite, 03 microprogrammes conçus, 120 microprogrammes diffusés et 03 débats radiophoniques réalisés |  |                                  |
| <b>Taux 213 en %</b>   |              |      |  | 100  | 100,000                          |
| <b>2.1.4. Le suivi et l'appui-conseil aux promoteurs de micro-projets</b>  |              |      |  |  |                                  |
| 2.1.4.1. Assurer la prise en charge des prestations des PAMO-MP chargés de l'appui à la maîtrise d'ouvrage des micro-projets       | Contrat      | 9    | Neuf (9) PAMO-MP pris en charge en appui à 1278 promoteurs de micro-projet.  | 100  | 79,259                           |
| 2.1.4.2. Assurer la prise en charge des missions de suivi des promoteurs de micro-projet et de supervision des PAMO-MP par les STD | Micro-projet | 1156 | 5 protocoles ont été signés par la DRRAH Est, DRAHA, l'Est et du Centre-Nord, DRAHA et DRRAH de l'Est et du Nord et DREVCC-Nord)   | 25   | 5,185                            |
| <b>Taux 214 en %</b>   |              |      |  | 62,5   | 84,444                           |
| <b>2.1.5. Suivi-évaluation de l'appui conseil</b>  |              |      |  |  |                                  |
| 2.1.5.1. Réaliser des ateliers bilan provinciaux   | Atelier      | 12   | Douze (12) ateliers bilans ont été réalisés avec 192 participants composés des opérateurs d'appui conseil, des Directions régionales et provinciales en charge du développement rural, des CRA et des bénéficiaires dont 40 femmes                           | 100  | 59,657                           |
| 2.1.5.2. Réaliser des ateliers bilan régionaux   | Atelier      | 3    | Trois (03) ateliers bilans ont été organisés et a regroupé 83 participants dont 19 femmes composés des opérateurs d'appui conseil, des Directions régionales et provinciales en charge du développement rural, des CRA et des bénéficiaires                  | 100  | 40,343                           |
| <b>Taux 215 en %</b>   |              |      |  | 100  | 100,000                          |
| <b>TAUX SOUS-COMPOSANTE 1</b>  |              |      |  |  | <b>92,54</b>                     |

## Analyse des résultats

Le taux d'exécution de cette sous-composante est de **92,54%**, l'ensemble des actions enregistre des taux de 100% hormis l'action «*suivi et l'appui-conseil aux promoteurs de micro-projets*» qui enregistre un taux d'exécution physique de 62,5%. Cette faiblesse du taux de cette action s'explique principalement par la lenteur accusée par les STD dans la signature des protocoles de suivi. Nonobstant cet état de fait, l'ensemble des activités a pu être réalisé, dénotant ainsi de la mobilisation et de l'engagement des différentes parties prenantes de mise en œuvre du Projet.

Bien que le taux d'exécution de cette composante soit satisfaisant, les activités de suivi des micro-projets par les STD gagneraient à être formalisées dans les meilleurs délais afin de garantir un succès à la mise en œuvre efficace des micro-projets qui constituent une activité phare de la composante 2.

## ***2.2 Sous-composante 2 : Appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles***

L'objectif de cette sous-composante est d'appuyer l'émergence et la pérennisation d'activités économiques nouvelles mises en œuvre par les populations cibles ou ayant un impact positif direct sur leurs petites exploitations agricoles. Elle comprend : (i) un fonds d'appui au démarrage de ce type d'activités innovantes dans le contexte local et (ii) les ressources nécessaires à l'opérationnalisation de ce fonds.

Les activités programmées ont concerné principalement, l'installation et la mise à jour d'une base de données "micro-projets" au niveau des CRA, la production et la diffusion des émissions radios et vidéo, le recyclage des acteurs et instances du Fonds d'Appui (rédacteurs endogènes, PAMO-MP, CPS et CAP), l'opérationnalisation du fonds d'appui qui devra contribuer à la mise en œuvre d'au moins trois (1 156 ) micro-projets, la valorisation de 1478 ha de bas-fonds et de 46 ha de périmètre maraichers, les ateliers bilan-capitalisation et la réalisation d'une enquête d'évaluation externe

Aux termes de la mise en œuvre des activités de l'année 2017, les principaux résultats atteints de cette sous composante se présente comme suit :

| <b>RESULTATS ATTENDUS</b>   | <b>RESULTATS OBTENUS EN 2017</b>  |
|---|---|
| <b>LE FONDS D'APPUI D'UN MONTANT 1 127 932 012 (DE F CFA CONTRIBUTANT A LA MISE EN ŒUVRE D'AU MOINS 1 156 MICRO-PROJETS, LA VALORISATION DE MILLE QUATRE CENT SOIXANTE DIX HUIT (1478) HA DE BAS-FONDS AMENAGES, ET QUARANTE SIX (46) HA DE PERIMETRES MARAICHERS EST REALISE</b> | <b>1 278</b> micro-projets ont été approuvés et financés dans le cadre du Fonds d'appui à hauteur de <b>1 083 783 374 FCFA</b><br><br>Un fonds de roulement à hauteur <b>197 507 955 FCFA</b> a été mis en place au profit des exploitants des périmètres maraichers et des bas-fonds pour la mise en valeur de 1 478 ha de bas fond et <b>4 ha</b> de périmètre maraichers |

Le détail de mise en œuvre des activités de cette sous-composante est présenté dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 7: Etat de mise en œuvre de l'appui aux initiatives locales de développement de la production Agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles**

| <b>Activités/composante/sous-composante</b>   | <b>Unité</b> | <b>Quantité</b> | <b>Réalisation</b>   | <b>Taux d'avancement</b> | <b>Taux pondéré</b> |
|---|--------------|-----------------|--|--------------------------|---------------------|
| <b>2.2.1 L'établissement d'un Fonds d'Appui au démarrage d'activités innovantes dans le contexte local. Le fonds va contribuer par le biais de dons aux bénéficiaires du projet, à couvrir les coûts de formation, d'installation d'équipement et de dotation initiale en intrants dans les domaines de l'agriculture, l'élevage et la valorisation des ressources naturelles</b> |              |                 |  |                          |                     |
| 2.2.1.1. Former/recycler les rédacteurs endogènes sur le canevas de rédaction de l'avant-projet de micro-projets  | Session      | 12              | Tenue de 12 sessions provinciales de formation des rédacteurs endogènes ayant regroupé un total de 185 participants répartis comme suit: N= 65, Centre-Nord=60, Est = 60 | 100                      | 13,626              |
| 2.2.1.5. Former/recycler les PAMO-MP sur le manuel de procédure du fonds  | Session      | 3               | La formation/recyclage s'est tenue en une seule session regroupant les trois régions. Elle a touché à 47 membres d'équipe de PAMO dont 6 femmes                          | 100                      | 1,053               |

|   |          |    |  |     |        |
|---|----------|----|--|-----|--------|
| 2.2.1.6. Organiser les sessions des CPS   | Session  | 24 | 24 sessions de CPS ont été organisées dans les 12 provinces. Ces sessions ont permis de sélectionner 2 399 avant-projets dont 1416 pour 2017 et 983 pour 2018        | 100 | 28,976 |
| 2.2.1.7. Organiser les sessions des CAP   | Session  | 6  | 6 sessions CAP se sont tenue et ont permis l'approbation de Micro-projets à hauteur de   | 100 | 7,244  |
| 2.2.1.8. Organiser des sessions provinciales de formation et/ ou recyclage au profit des CPS sur le manuel de procédure et sur leurs attributions | Session  | 12 | 12 sessions provinciales ont été réalisées au profit de 228 membres dont 58 femmes. La répartition des participants par région est la suivante : N=69, CN=68, Est=91 | 100 | 7,231  |
| 2.2.1.9. Organiser des sessions régionales de formation et/ ou recyclage au profit des CAP sur le manuel de procédure et sur leurs attributions   | Session  | 3  | 3 sessions régionales ont été réalisées et ont concerné 73 membres CAP dont 15 femmes et repartis comme suite par région :<br><br>N=27, CN=23, Est= 23               | 100 | 3,143  |
| 2.2.1.10. Assurer la prise en charge des CPS pour le suivi des promoteurs de micro-projets  | Instance | 12 | La prise en charge de 12 CPS a été effective pour le suivi des micro-projets   | 100 | 3,622  |
| 2.2.1.11. Assurer la prise en charge des CAP pour le suivi des promoteurs de micro-projets  | Instance | 3  | La prise en charge de 3 CAP effective pour le suivi des micro-projets  | 100 | 0,906  |
| 2.2.1.12. Mettre à jour et installer une base de données "micro-projets" au niveau des CRA  | Forfait  | 1  | Une première version de la base de données est disponible  | 80  | 2,403  |
| 2.2.1.13. Former les utilisateurs à l'alimentation de la base de données  | Forfait  | 1  | TDR validé activité tribulaire de l'opérationnalité de la base de données  | 5   | 0,263  |
| 2.2.1.14. Produire une vidéo  | Unité    | 1  | Consultant sélectionné et contrat en cours de signature  | 25  | 0,755  |

|  |           |    |  |     |       |
|--|-----------|----|--|-----|-------|
| 2.2.1.15. Diffuser des émissions radiophoniques sur le fonds d'appui à travers les radios communautaires                       | Unité     | 36 | 36 diffusions ont été réalisées à travers les radios communautaires locales sur le fonds d'appui   | 100 | 2,717 |
| 2.2.1.16 Acquérir des équipements et fournitures pour l'archivage des micro-projets  | Lot       | 3  | Les équipements ont été acquis et livrés à la CRA du Centre Nord. L'acquisition pour les autres CRA ayant intervenu en 2016  | 100 | 1,811 |
| 2.2.1.17. Organiser des rencontres régionales pour le choix des thématiques des appels à projets du Fonds d'Appui              | Rencontre | 3  | 3 rencontres régionales ont été organisées et ont regroupées 157 participants dont 30 répartis comme suit par région :<br><br>N=57, CN=49, E=51  | 100 | 3,199 |
| 2.2.1.18 Réaliser l'évaluation annuelle des performances des rédacteurs endogènes  | Forfait   | 3  | L'évaluation des rédacteurs locaux dans les 3 régions ont été effectués  | 100 | 1,123 |
| 2.2.1.19 Organiser des voyages d'échanges au profit des instances de sélection et d'approbation des micro-projets (CPS et CAP) | Voyage    | 3  | TDR des voyages d'échanges validés, activités n'ayant pu se dérouler du fait des conflits de calendrier  | 5   | 0,181 |
| 2.2.1.20 Organiser des ateliers régionaux de recueil des objets de la révision du manuel de procédure du fonds d'appuis        | atelier   | 3  | 3 ateliers ont été réalisés et ont regroupé 166 participants dont 31 femmes répartis comme suit par région :<br>N=61, CN=45, Est=60  | 100 | 4,341 |
| 2.2.1.21 Organiser un atelier national de validation du manuel de procédure de gestion du fonds d'appui révisé                 | atelier   | 1  | l'atelier de validation du manuel de procédures de gestion du fonds d'appui révisé a été réalisé et a regroupé 56 acteurs de mise en œuvre régionaux et nationaux (points focaux des MAAH, MRAH et MECCEV, Présidents, Secrétaires régionaux et les cadres régionaux des CRA, membres des instances de sélection et d'approbation CAP et | 100 | 2,049 |

|   |              |       |  |              |               |
|---|--------------|-------|--|--------------|---------------|
|   |              |       | CPS, chefs d'équipe des PAMO – MP) dont 5 femmes   |              |               |
| 2.2.1.22 Organiser des sessions régionales de formation / information sur le manuel révisé du fonds d'appui   | Session      | 3     | 3 ateliers ont été réalisés et ont regroupé 177 participants dont 29 femmes répartis comme suit : N=61, CN=53, Est=63  | 100          | 4,060         |
| <b>SOUS/TOTAL 221</b>   |              |       |  | 85           | 88,702        |
| <b>2.2.2 La fourniture de ressources nécessaires à l'opérationnalisation du Fonds d'Appui au démarrage d'activités innovantes dans le contexte local.</b> |              |       |  |              |               |
| 2.2.2.1. Mettre à disposition les ressources du fonds d'appui au profit des promoteurs de micro-projets   | Micro-projet | 1 156 | 1278 micro-projets ont bénéficié de financement à hauteur de 1 083 783 374 FCFA  | 100          | 78,488        |
| 2.2.2.4. Prendre en charge l'assistance technique à l'opérationnalisation du fonds d'appui  | H/J          | 45    | L'appui de l'assistance technique a été réalisé dans les 3 régions   | 100          | 0,418         |
| 2.2.2.5 Mettre en place un fonds de roulement au profit des exploitants des périmètres aménagés   | Ha           | 46    | Un fonds de roulement constitué de petit matériel et des intrants (semences, engrais, fongicides) a été mis à la disposition des producteurs de 41 ha de périmètre maraicher | 89           | 3,217         |
| 2.2.2.6 Mettre en place un fonds de roulement au profit des exploitants des bas-fonds   | Ha           | 1 478 | Un fonds de roulement constitué d'intrants (semences, engrais, deltagal) a été mis à la disposition des producteurs de 1478 ha de bas-fonds                                  | 100          | 17,486        |
| <b>SOUS/TOTAL 222</b>   |              |       |  | <b>97,28</b> | <b>99,608</b> |
| <b>2.2.3. Suivi-évaluation du fonds d'appui</b>   |              |       |  |              |               |
| 2.2.3.1. Réaliser des ateliers bilan participatifs régionaux  | Atelier      | 3     | 3 ateliers bilans participatifs ont été organisés et ont regroupé un total de 144 participants dont 2 femmes répartis comme suit par région :<br><br>N= 57, CN= 43, Est= 44  | 100          | 75,876        |

|   |          |     |   |            |                |
|---|----------|-----|---|------------|----------------|
| 2.2.3.2. Réaliser un atelier annuel de synthèse/capitalisation              | Atelier  | 1   | un atelier annuel de synthèse/capitalisation a été réalisé et a regroupé un total de 56 participants dont 11 femmes | 100        | 24,124         |
| <b>Taux 223 en %</b>  |          |     |   | 100        | <b>100,000</b> |
| <b>Taux SOUS-COMPOSANTE 2</b>   |          |     | 94,09   |            | 98,22          |
| <b>2.2.4. Fonctionnement de la Cellule Economie</b>                         |          |     |   |            |                |
| 2.2.4.1. Assurer les salaires et indemnités du personnel de la Cellule      | H/mois   | 48  | Réalisée  | 100        | 64,050         |
| 2.2.4.2. Assurer des frais de mission du personnel de la Cellule            | H/J      | 480 | Réalisée  | 100        | 18,898         |
| 2.2.4.3. Acquérir du carburant et des lubrifiants                           | Véhicule | 2   | Réalisée  | 100        | 10,031         |
| 2.2.4.4. Entretien des véhicules de la cellule                              | Véhicule | 2   | Réalisé   | 100        | 5,015          |
| 2.2.4.5. Assurer les véhicules de la Cellule (assurance, carte jaune, CCVA) | Véhicule | 2   | Réalisé   | 100        | 2,006          |
| <b>Taux fonctionnement cellule économie agricole en %</b>                   |          |     |   | <b>100</b> | <b>100,000</b> |
| <b>Taux composante 2</b>  |          |     |   |            | <b>96,06</b>   |

### Analyse des résultats

Cette sous-composante enregistre un taux d'exécution pondéré de 98,23%. Toutes les actions ont des taux d'exécution physique supérieure à 95% excepté l'action «*L'établissement d'un Fonds d'Appui au démarrage d'activités innovantes dans le contexte local ...*».

Le taux d'exécution de cette action s'explique principalement par la non réalisation de formation des CRA à l'utilisation de la base de données Micro-projet du fait du retard accusé pour sa livraison, de la reprise du processus de recrutement du prestataire devant produire la vidéo sur le fonds d'appui car le premier marché lancé a été jugé infructueux et de la non réalisation des voyages d'échanges entre CRA pour des raisons de conflit de calendrier.

### 2.3. Composante 3 : structuration des acteurs et leur mise en réseaux

Cette composante a pour objectif le renforcement des capacités des populations cibles et des organisations rurales, l'appui institutionnel aux Chambres Régionales d'Agriculture (CRA) et aux Directions Régionales (DR).

Elle comprend trois (3) sous-composantes que sont :

- le renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux ;
- l'appui institutionnel aux chambres régionales d'agricultures (CRA) ;
- l'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR).

L'année 2017 a été caractérisée par la mobilisation et l'opérationnalisation des acteurs chargés d'accompagner la mise en œuvre des activités de la Composante 3.

### **2.3.1. Sous-composante 1 : Le renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux.**

Cette sous-composante comprend (i) des actions d'alphabétisation fonctionnelle, (ii) le déploiement d'une stratégie IEC et (iii) des appuis aux organisations rurales.

Au titre de l'année 2017, les principaux résultats obtenus de cette sous-composante se présentent comme suit :

| <b>RESULTATS ATTENDUS</b>  | <b>RESULTATS OBTENUS EN 2017</b>  |
|--|---|
| <b>DEUX-CENT SEPT (207) CENTRES D'ALPHABETISATION FONCTIONNELLE SONT OUVERTS AU PROFIT DE SIX MILLE DEUX-CENT DIX (6 210) APPRENANTS</b>             | 358 centres d'alphabétisation fonctionnels ont été ouverts au profit de 10 720 auditeurs dont 6 190 femmes  |
| <b>AU MOINS CENT (100) VILLAGES ONT ACCES AU PROGRAMME IEC</b>   | Le programme IEC n'a pas pu se dérouler au cours de 2017.   |
| <b>DOUZE (12) BIBLIOTHEQUES AMBULANTES SONT FONCTIONNELLES</b>   | Acquisition de douze (12) biblio-motos et accessoires par les CRA pour être mises à la disposition des opérateurs des bibliothèques ambulantes recrutés au profit des gestionnaires biblio-motos. |
| <b>TROIS (3) ATELIERS BILAN DE L'ALPHABETISATION SONT REALISES</b>   | Trois (03) ateliers bilans régionaux ont été réalisés et ont touché 150 participants dont 36 femmes   |
| <b>UN (1) CONTRAT AVEC UN OPERATEUR GLOBAL IEC EST SIGNE ET MIS EN ŒUVRE</b>   | L'opérateur principal IEC a été recruté et la stratégie globale en Information Education Communication (IEC) du Projet NEER-TAMBA déclinée en plans d'actions régionaux a été élaborée.           |
| <b>CENT-VINGT (120) CVD SONT APPUYEES A TRAVERS DES SEANCES D'INFORMATION ET DES DOTATIONS INITIALES</b>   | La formation des CVD dans la région du Centre Nord est effective avec une participation de 887 hommes et de 218 femmes  |
| <b>QUATRE-VINGT-SEIZE (96) UNIONS SOCIO-PROFESSIONNELLES SONT APPUYEES A TRAVERS L'ELABORATION ET LE FINANCEMENT DE LEURS PLANS DE DEVELOPPEMENT</b> | 76 plans de développement de 76 unions élaboré et financement de 31 micro-projets des OR (formations, voyages d'échanges et atelier bilan programmation).   |

Le détail de l'état d'exécution de ce volet est consigné dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 8:** Etat de mise en œuvre du volet renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux au 31/12/2017

| <b>Activité/Sous activité</b> | <b>Unité</b> | <b>Qté</b> | <b>Réalisation</b> | <b>TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité)</b> | <b>Taux pondéré de l'activité</b> |
|-------------------------------|--------------|------------|--------------------|---|-----------------------------------|
|                               |              |            |                    |   |                                   |

**SOUS-COMPOSANTE 1:RENFORCEMENT DES CAPACITES DES POPULATIONS CIBLES, DES ORGANISATIONS RURALES ET DES ELUS LOCAUX**

**3.1.1 L'alphabétisation fonctionnelle à travers la dispensation de modules de Formation Techniques Spécifiques au profit surtout des femmes et des jeunes déscolarisés afin de lutter contre la déperdition post scolaire des connaissances.**

|  |         |     |  |     |        |
|--|---------|-----|--|-----|--------|
| 3.1.1.1 Recruter des opérateurs en alphabétisation   | Forfait | 3   | 35 opérateurs en alphabétisation recruté (12 au Centre Nord, 11 au Nord et 12 à l'Est) pour le déroulement des sessions FTS en deux phases.  | 100 | 1,068  |
| 3.1.1.2. Contractualiser avec les opérateurs pour assurer les FTS (y compris supervision et évaluation par les DRENA DRRAH, DRAAH, DREEVCC)  | Session | 345 | 358 sessions réalisées au profit de 10 720 auditeurs dont 6 190 femmes et 3 244 jeunes   | 100 | 77,911 |
| 3.1.1.3. Acquérir des supports pédagogiques pour les sessions FTS  | Lot     | 345 | Elaboration et traduction des cahiers de participants en langue nationale (mooré gourmanché) et multiplication de ces documents au nombre des apprenants sur la base des modules à la 1ere sessions FTS.<br><br>73 lots de supports pédagogiques acquis pour la 2èmè session des FTS | 100 | 3,685  |
| 3.1.1.4. Acquérir des biblio-motos pour les bibliothèques ambulantes   | Unité   | 12  | Réalisé  | 100 | 4,272  |
| 3.1.1.5. Acquérir la documentation pour les bibliothèques ambulantes   | Lot     | 12  | Prestataire pour cette acquisition sélectionné par les trois CRA.  | 25  | 0,854  |
| 3.1.1.6. Réaliser des ateliers régionaux de cadrage avec les opérateurs en alphabétisation et les gestionnaires des bibliothèques ambulantes | Atelier | 3   | 3 ateliers régionaux réalisés avec la participation de 131 personnes dont 23 femmes.   | 100 | 2,161  |
| 3.1.1.7. Assurer la prise en charge des indemnités des conducteurs et le fonctionnement des biblio-motos                                     | Forfait | 12  | Non réalisé car tributaire au démarrage de l'activité de biblio-motos.   | 0   | 0,000  |
| 3.1.1.8. Organiser des ateliers régionaux de bilan de la campagne d'alphabétisation  | Atelier | 3   | 3 ateliers régionaux réalisés avec la participation de 150 personnes dont 36 femmes.   | 100 | 3,431  |
| 3.1.1.9. Recruter les gestionnaires des bibliothèques ambulantes   | Forfait | 3   | 6 structures en alphabétisation recruté (3 au Nord, 2 au centre Nord et 1 à l'Est)   | 100 | 0,534  |

|   |         |     |  |              |              |
|---|---------|-----|--|--------------|--------------|
| 3.1.1.10 Former les gestionnaires des bibliothèques ambulantes  | Session | 3   | Formation par l'ONG TIN TUA des douze (12) gestionnaires biblio moto recrutés et des 03 Cadres Techniques Régionaux (CTR) chargés de l'Animation et de la Communication des CRA et 1 cadre de l'UGP. | 100          | 1,473        |
| 3.1.1.11 Réaliser un atelier de finalisation des guides méthodologiques pour le déroulement des FTS, la mise en place des bibliothèques ambulantes et l'appui aux organisations rurales   | atelier | 1   | Réalisé par les CTR des CRA et les cadres de l'UGP   | 100          | 0,510        |
| <b>Taux 3.1.1 en %</b>  |         |     |  | <b>84,09</b> | <b>95,90</b> |
| <b>3.1.2 Appuyer la mise en place à l'échelle villageoise "points focaux/relais IEC(PFIEC)" femme/homme et faciliter leur accès au matériel pédagogique disponible sur les thèmes généralistes et thèmes plus spécifiques au projet.</b>  |         |     |  |              |              |
| 3.1.2.1. Conduire l'étude d'élaboration d'une stratégie globale en IEC du Projet Neer-Tamba déclinée en plans d'action régionales   | Etude   | 1   | Réalisé  | 100          | 11,637       |
| 3.1.2.2. Organiser un atelier national de validation de la stratégie IEC  | Atelier | 1   | Réalisé  | 100          | 3,798        |
| 3.1.2.5. Assurer la prise en charge des prestations de l'opérateur principal IEC  | Contrat | 1   | Prise en charge de la facture de 80% du lot1 de la prestation de l'opérateur principal IEC ACI/D-SA.   | 25           | 2,023        |
| 3.1.2.6. Réaliser des ateliers régionaux de cadrage avec les opérateurs régionaux IEC   | Atelier | 3   | 3 ateliers régionaux réalisés avec la participation de 121 personnes dont 22 femmes.   | 100          | 3,526        |
| 3.1.2.7. Assurer la prise en charge des prestations des opérateurs régionaux IEC  | Contrat | 3   | 3 contrats signés, les prestations n'ont pu démarrer.  | 0            | 0,000        |
| 3.1.2.9. Réaliser des ateliers régionaux de bilan IEC   | Atelier | 3   | Activité tributaire de la mise en œuvre des activités IEC. TDR disponible.   | 5            | 0,277        |
| <b>Taux 3.1.2 en %</b>  |         |     |  | <b>55</b>    | <b>21,26</b> |
| <b>3.1.3 Appuyer les organisations rurales. Intervenir directement auprès des Comités Villageois de Développement (CVD) et les Unions socioprofessionnelles aux échelles communales, provinciales et régionales afin de réaliser des activités de sensibilisations, d'animations, de formations/conseils et de petites dotations initiales en matériels et fournitures de bureau. des formations et des sensibilisations destinées aux élus municipaux sur les thèmes liés au projet.</b> |         |     |  |              |              |
| 3.1.3.1. Former les membres des CVD sur les thèmes liés au projet   | Session | 120 | 80 CVD dans la région du Centre Nord avec une participation de 887 hommes et de 218 femmes.  | 80           | 5,530        |

|   |           |     |  |            |              |
|---|-----------|-----|--|------------|--------------|
| 3.1.3.2. Acquérir des kits (registre, fournitures de bureau, etc.) pour les CVD   | Lot       | 120 | Acquisition des kits (registre, fournitures de bureau, etc.) pour les CVD non effective dans les trois régions   | 100        | 3,456        |
| 3.1.3.3. Organiser des sessions de formation des formateurs sur l'acte uniforme OHADA   | Session   | 3   | 3 sessions régionales réalisées avec la participation de 155 personnes dont 31 femmes  | 100        | 4,385        |
| 3.1.3.4 Organiser des rencontres provinciales d'information sur l'acte uniforme OHADA au profit des unions socio-professionnelles | Rencontre | 12  | Réalisé avec la participation de 761 personnes dont 156 femmes.  | 100        | 6,912        |
| 3.1.3.7 Organiser des rencontres régionales d'information sur l'appui aux Unions  | Rencontre | 3   | 3 rencontres régionales réalisées avec la participation de 232 personnes dont 54 femmes  | 100        | 2,160        |
| 3.1.3.8 Apporter un appui à l'élaboration des Plans de Développement des Unions   | Plans     | 60  | Signature 31 contrats avec des consultants individuels chargés de l'appui à l'élaboration de soixante-seize (76) plans de développement (CN:25, ND : 24 et Est : 27) | 100        | 17,366       |
| 3.1.3.9 Tenir des sessions d'approbation des demandes d'appui issues des Plans de Développement des Unions                        | Session   | 3   | Réalisé. 76 PD éligibles et 31 demandes de financement de micro-projets approuvés.   | 100        | 1,728        |
| 3.1.3.10 Assurer le financement des actions issues des Plans de Développement des Unions  | Plans     | 30  | 31 de micro-projets des OR (formations, voyages d'échanges et atelier bilan programmation) financés.   | 100        | 30,240       |
| 3.1.3.11 Réaliser des rencontres communales d'information sur le Projet   | Rencontre | 86  | Réalisé avec 10 095 participants dont 586 femmes.  | 100        | 24,768       |
| 3.1.3.12. Acquérir 12 ordinateurs fixes de bureau complet au profit des Haut-Commissariat   | Unité     | 12  | Réalisé  | 100        | 3,456        |
| <b>Taux 3.1.3 en %</b>  |           |     |  | <b>100</b> | <b>100</b>   |
| <b>Total sous composante 1</b>  |           |     |  |            | <b>84,84</b> |

### **Analyse des résultats de la sous-composante 1 de la composante 3.**

Le taux d'exécution de cette sous-composante est de 84,84%. Ce taux a presque doublé comparativement à 2016 (46,46 %).

Les sessions de formations techniques spécifiques (FTS), la formation des formateurs sur l'acte uniforme OHADA, les rencontres provinciales d'information sur l'acte uniforme OHADA et les rencontres régionales d'information sur l'appui aux Unions ont été réalisées avec un fort taux de participation des bénéficiaires et

des services techniques. Les FTS ont permis de renforcer les capacités techniques des bénéficiaires des aménagements et des micro-projets et de les outiller pour une meilleure gestion de leurs activités.

L'année 2017 a également connu le démarrage des activités d'appuis aux OR et aux CVD, le recrutement des structures en alphabétisation chargées de la mise en place des bibliothèques ambulantes.

Par rapport à la planification du PTBA 2017, deux (02) activités n'ont pas connu de réalisation. Il s'agit notamment de la conduite d'une série d'activités en lien avec l'IEC par les opérateurs régionaux et la mise en place des bibliothèques ambulantes. La non réalisation de ces activités s'explique principalement d'une part par la validation tardive de la stratégie IEC et d'autre part par la lenteur observée pour l'acquisition des biblio-moto.

### **2.3.2. Sous-composante 2 : Appui institutionnel aux chambres régionales d'agricultures (CRA)**

Cette sous-composante vise (i) le renforcement institutionnel des trois CRA de la zone du Projet, (ii) la création d'une capacité opérationnelle des CRA à l'échelle provinciale (12 provinces), (iii) le renforcement de la mise en réseau des CRA, (iv) le renforcement des capacités de gestion administrative et financière des trois CRA, mais aussi du BN/CRA.

Les activités programmées pour 2017 se focalisent essentiellement sur le renforcement des capacités techniques et opérationnelles des CRA et du BN/CRA, les diverses acquisitions, l'organisation des rencontres bilan, des sessions statutaires des ACR, des bureaux exécutifs, l'actualisation du manuel de procédure administratives et financières des CRA et du BN/CRA.

Les principaux résultats attendus au terme de la mise en œuvre de cette sous-composante sont présentés comme suit :

| <b>RESULTATS ATTENDUS</b>   | <b>RESULTATS OBTENUS EN 2017</b>  |
|---|---|
| <b>LES FONCTIONS STATUTAIRES DES TROIS CRA ET DU BN/CRA SONT APPUYEES</b>                               | Sept (07) rencontres des bureaux exécutifs, six (06) rencontres bilan et deux (02) rencontres statutaires ACR et ont été réalisés au profit des CRA et du BN/CRA  |
| <b>LES CAPACITES OPERATIONNELLES ET TECHNIQUES DES TROIS CRA ET DU BN/CRA SONT RENFORCEES</b>           | Le renforcement des capacités opérationnelles du personnel recruté (24) binômes et neuf (9) cadres techniques régionaux) s'est poursuivi à travers la réalisation de sessions de formation en informatique, en ciblage. Des thèmes de formation tels que la gestion Axée sur les Résultats (GAR), les techniques de montage, de négociation de projets, plaidoyer, recherche de financement ont été réalisés au profit des cadres du BN/CRA |
| <b>LES CAPACITES DE GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE DES TROIS CRA ET DU BN/CRA SONT RENFORCEES</b> | Formation du contrôleur interne du BN/CRA en audit de Projet et implantation du contrôle interne.   |

**LES AUDITS DES COMPTES POUR L'EXERCICE 2016 DES TROIS CRA ET DU BN/CRA SONT REALISES.**

Les comptes du BN/CRA et des trois (3) CRA ont été certifiés par une mission d'audit

Le détail de mise en œuvre des activités de cette sous-composante est consigné dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 9:** Etat de mise en œuvre de la sous-composante Appui institutionnel aux chambres régionales

| Activité/Sous activité  | Unité     | Q  | Réalisation          | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|---|-----------|----|----------------------|--|----------------------------|
| <b>SOUS-COMPOSANTE 2: APPUI INSTITUTIONNEL AUX CHAMBRES REGIONALES D'AGRICULTURES (CRA)</b>   |           |    |                      |  |                            |
| <b>3.2.1 Le renforcement institutionnel des trois CRA dans la zone du projet. Appuyer les fonctions statutaires des CRA en formation et communication, à l'organisation des producteurs, programmation, planification et suivi-évaluation. Prise en charge de six techniciens qui seront affectés aux CRA et leur dotation en véhicule (1véh/CRA), leurs équipements et leur fonctionnement</b> |           |    |                      |  |                            |
| 3.2.1.1. Tenir des rencontres bilan et programmation des activités des CRA et du BN/CRA   | Rencontre | 8  | Réalisé              | 100  | 4,231                      |
| 3.2.1.2. Organiser des rencontres du bureau exécutif des CRA et du BN/CRA   | Rencontre | 8  | Réalisé              | 100  | 1,119                      |
| 3.2.1.3. Organiser des sessions statutaires de l'ACR des CRA et du BN/CRA   | Session   | 4  | 3 sessions réalisées | 75   | 3,295                      |
| 3.2.1.4. Assurer des frais de mission des élus et du personnel des CRA et du BN/ CRA  | Forfait   | 4  | Réalisé              | 100  | 2,491                      |
| 3.2.1.5. Acquérir des consommables informatiques  | Lot       | 4  | Réalisé              | 100  | 1,527                      |
| 3.2.1.6. Acquérir des fournitures de bureau   | Lot       | 4  | Réalisé              | 100  | 1,527                      |
| 3.2.1.7. Acquérir du carburant et des lubrifiants   | Véhicule  | 4  | Réalisé              | 100  | 1,976                      |
| 3.2.1.9. Assurer les véhicules des CRA (assurance, carte jaune, CCVA)   | Véhicule  | 4  | Réalisé              | 100  | 0,431                      |
| 3.2.1.10. Acquérir des produits d'entretien   | Lot       | 4  | Réalisé              | 100  | 0,719                      |
| 3.2.1.11. Assurer le paiement des frais de communication et internet  | Forfait   | 4  | Réalisé              | 100  | 0,862                      |
| 3.2.1.13. Confectionner des Panneaux d'indication pour les bureaux des CRA et BN/CRA  | Unité     | 1  | Réalisé              | 100  | 0,135                      |
| 3.2.1.14. Assurer le salaire et indemnités du personnel des CRA et du BN/CRA  | H/an      | 50 | Réalisé              | 100  | 55,765                     |

|  |         |    |                  |     |       |
|--|---------|----|------------------|-----|-------|
| 3.2.1.18. Former les agents des CRA et les STD en suivi évaluation participatif  | Session | 3  | Réalisé          | 100 | 2,695 |
| 3.2.1.19. Appuyer la tenue de session cadre de concertation régional (CCR)   | Session | 3  | Réalisé          | 67  | 0,433 |
| 3.2.1.20. Organiser des missions de suivi des réalisations du projet par les autorités locales   | Forfait | 3  | Réalisé          | 100 | 0,539 |
| 3.2.1.23. Assurer les frais de missions des cadres recrutés par le Projet au profit des CRA et du BN/CRA   | H/an    | 11 | Réalisé          | 100 | 2,433 |
| 3.2.1.24. Acquérir des vidéoprojecteurs  | Unité   | 12 | Réalisé          | 100 | 0,755 |
| 3.2.1.25. Tenir des rencontres de préparation du PTBA  | Forfait | 3  | 2 réalisés sur 3 | 67  | 0,903 |
| 3.2.1.26. Acquérir des ordinateurs portables au profit des cadres des CRA et BN/CRA  | Unité   | 11 | Réalisé          | 100 | 1,186 |
| 3.2.1.27. Acquérir du mobilier de bureau (armoire en bois)   | Unité   | 1  | Réalisé          | 100 | 0,090 |
| 3.2.1.29. Mettre en place une base de données nationale des organisations interprofessionnelles  | Forfait | 1  | Réalisé          | 100 | 0,809 |
| 3.2.1.30. Réfectionner les bâtiments des CRA et du BN/CRA  | Unité   | 2  | Réalisé          | 100 | 3,414 |
| 3.2.1.31. Elaborer un avant-projet de loi portant statut général des CRA et BN/CRA   | Forfait | 1  | Réalisé          | 25  | 0,449 |
| 3.2.1.32. Organiser une session de formation sur les techniques de montage, de négociation de projets, plaidoyer, recherche de financement au profit de BN/CRA (Bureau exécutif et cadres) | Session | 1  | Réalisé          | 100 | 0,642 |
| 3.2.1.33. Organiser une session de formation sur la Gestion Axée sur les Résultats (GAR) au profit de BN/CRA (cadres)  | Session | 1  | Réalisé          | 100 | 0,252 |
| 3.2.1.34. Former le contrôleur interne du BN/CRA en audit de Projet et implantation du contrôle interne  | Session | 1  | Réalisé          | 100 | 1,161 |
| 3.2.1.35. Assurer la prise en charge des indemnités spécifiques des points focaux des Directions Régionales (DRAAH, DRRAH, DREEVCC)  | H/an    | 9  | Réalisé          | 100 | 2,911 |
| 3.2.1.36. Assurer la prise en charge des indemnités spécifiques des Secrétaires Généraux, des Chefs de Service Administratif et des Secrétaires de Direction des CRA et du BN/CRA          | H/an    | 12 | Réalisé          | 100 | 2,932 |

|  |           |    |                      |              |              |
|--|-----------|----|----------------------|--------------|--------------|
| 3.2.1.37. Acquérir des photocopieurs au profit des CRA et du BN/CRA  | Unité     | 3  | Réalisé              | 100          | 1,213        |
| <b>Taux 3.2.1 en %</b>   |           |    |                      | <b>94,28</b> | <b>96,90</b> |
| <b>3.2.2 Appuyer les CRA à étendre leurs activités à l'échelle provinciale (12 provinces) par la mise en place d'un binôme d'animateurs comprenant un homme et une femme, dotés de logistique nécessaire dont un véhicule.</b> |           |    |                      |              |              |
| 3.2.2.1. Payer les frais de location des bâtiments abritant les binômes  | Bâtiment  | 12 | Réalisé              | 100          | 10,886       |
| 3.2.2.2. Payer les factures d'eau, d'électricité et charges diverses au niveau des bâtiments abritant les cadres provinciaux   | Bâtiment  | 12 | Réalisé              | 100          | 9,713        |
| 3.2.2.3. Assurer les véhicules   | Véhicule  | 12 | Réalisé              | 100          | 4,856        |
| 3.2.2.4. Assurer les frais d'entretien des véhicules   | Véhicule  | 12 | Réalisé              | 100          | 12,141       |
| 3.2.2.5. Assurer les frais de mission des binômes au niveau provincial   | H/an      | 24 | Réalisé              | 100          | 16,188       |
| 3.2.2.6. Appuyer la tenue des sessions des cadres de concertation provinciaux  | Session   | 12 | Réalisé              | 100          | 8,094        |
| 3.2.2.7. Réaliser des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain  | Rencontre | 72 | 16 rencontres tenues | 22%          | 1,522        |
| 3.2.2.8. Acquérir du carburant et des lubrifiants  | Véhicule  | 12 | Réalisé              | 100          | 24,282       |
| <b>Taux 3.2.2 en %</b>   |           |    |                      | <b>88,88</b> | <b>87,68</b> |
| <b>3.2.4 Le renforcement de la capacité de gestion administrative et financière des trois CRA de la zone du projet mais aussi du Bureau National des CRA</b>   |           |    |                      |              |              |
| 3.2.4.1 Auditer les comptes de l'exercice 2016 des 3 CRA et BN/CRA   | Unité     | 1  | Réalisé              | 100          | 24,913       |
| 3.2.4.8 Former les agents des CRA, BN/CRA et points focaux en informatique   | session   | 1  | Réalisé              | 100          | 68,44        |
| 3.2.4.9. Prendre en charge les frais bancaires   | Forfait   | 4  | Réalisé              | 100          | 6,643        |
| <b>Total sous composante 2</b>   |           |    |                      |              | <b>94,68</b> |

### Analyse des résultats

Cette sous-composante enregistre un niveau d'exécution de 94,68%. Un taux resté constant comparativement à l'année 2016 où il était de 94,97%.

L'appui institutionnel aux CRA et BN/CRA s'est poursuivi à travers la tenue de différentes rencontres (bureau exécutif des CRA et du BN/CRA, l'ACR, les CCR, les CCP, coordination/bilan/planification...), le renforcement de leurs capacités et ceux des partenaires à travers plusieurs thématiques de formation. Cette performance fort appréciable de cette sous composante dénote de l'intérêt des CRA à renforcer véritablement leurs capacités techniques et opérationnelles afin d'être suffisamment outillées pour mieux conduire la maîtrise d'ouvrage déléguée. Cependant deux activités phares n'ont pu être entièrement réalisées à savoir l'élaboration d'un avant-projet de loi portant statut général des CRA et BN/CRA (25%) et la tenue des rencontres provinciales mensuelles de coordination et de bilan-planification avec l'ensemble des partenaires et prestataires de terrain (22%).

Pour la première activité, un consultant a été recruté et l'étude est en cours, quant à la deuxième activité la non réalisation résulte d'une insuffisance dans la planification des activités.

### 2.3.3. L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR)

L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR) du MAAH, du MRAH et du MEEVCC, (trois (03) pour chacune des trois (03) régions) vise à renforcer leurs capacités à assumer les fonctions «régaliennes» en relation avec les objectifs et les actions du Projet.

Les résultats obtenus au terme de la mise en œuvre du PTBA 2017 sont ainsi consignés :

| RESULTATS ATTENDUS   | RESULTATS OBTENUS EN 2017   |
|--|---|
| <b>LES CAPACITES OPERATIONNELLES DES DIRECTIONS REGIONALES SONT RENFORCEES PAR L'ACQUISITION DE DE MATERIEL INFORMATIQUE DE 36 MOTOS ET DE DIVERS AUTRES MATERIELS</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>+ 36 motos acquises et livrées au Directions régionale.</li> <li>+ Le fonctionnement et l'entretien des véhicules (09) et motos (36) ont été assurés.</li> </ul> |

Le détail du niveau d'exécution des différentes activités est consigné dans le tableau ci-dessous :

*Tableau 10 : Etat de mise en œuvre des activités de la sous-composante Appui institutionnelle aux directions régionales*

| Activité/Sous activité   | Unité    | Qtité | Réalisation | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|--|----------|-------|-------------|--|----------------------------|
| <b>SOUS-COMPOSANTE 3: APPUI INSTITUTIONNEL AUX DIRECTIONS REGIONALES (DR)</b>  |          |       |             |  |                            |
| <b>3.3.1 Renforcer la capacité des DR du MAH, MRA et du MEDD dans la zone du projet, à assumer des fonctions régaliennes en relation avec les objectifs et les activités du projet</b> |          |       |             |  |                            |
| 3.3.1.6. Assurer les véhicules des DR (assurance, carte jaune, CCVA)   | Véhicule | 9     | Réalisé     | 100  | 14,582                     |

|   |          |    |   |           |              |
|---|----------|----|---|-----------|--------------|
| 3.3.1.7. Assurer l'entretien et le fonctionnement des véhicules des DR  | Véhicule | 9  | Réalisé   | 100       | 36,455       |
| 3.3.1.8. Assurer les motos des DR (assurance, carte jaune)  | Motos    | 36 | Réalisé   | 100       | 1,458        |
| 3.3.1.9. Assurer l'entretien et le fonctionnement des motos des DR  | Motos    | 36 | Réalisé   | 100       | 6,999        |
| 3.3.1.10 Organiser des sessions d'information/formation sur la stratégie de mise œuvre du Projet et le ciblage des bénéficiaires au profit des DR | Session  | 3  | Non Réalisé pour cause de mobilité du personnel. TDR disponible | 5         | 2,025        |
| <b>Taux 3.3.1</b>   |          |    |   | <b>81</b> | <b>61,52</b> |
| <b>Total sous composante 3</b>  |          |    |   |           | <b>61,52</b> |

### **Analyse des résultats :**

Cette sous-composante enregistre un taux d'exécution de **61,52%**. Il est considérablement en baisse comparativement à l'année 2016 où il était de **87,35%**. Cette sous-composante concentre essentiellement les diverses acquisitions et les frais inhérents à leur entretien en vue de renforcer les capacités opérationnelles des directions régionales pour leur permettre de jouer leur rôle régalién. La relative bonne performance de cette sous composante s'explique par la non réalisation des activités de renforcement des capacités du fait de la mobilité du personnel des STD.

## **2.4. COMPOSANTE 4 : Administration, gestion et suivi-évaluation**

Cette composante comprend la gestion et administration et les activités de suivi-évaluation.

### **2.4.1. Coordination, Gestion et Administration**

Au titre de la gestion et la coordination, les activités ont porté sur :

- ❖ les actions de coordination ;
- ❖ le contrôle interne qui a consisté à l'analyse des pièces justificatives de l'UGP, des trois (3) CRA et du BN/CRA ;
- ❖ la gestion administrative et financière du Programme ;
- ❖ la gestion du personnel ;
- ❖ l'acquisition de divers matériel et de mobilier de bureau ;
- ❖ le suivi et l'exécution des différents contrats et marché ;
- ❖ l'appui à la passation des marchés aux différentes cellules opérationnelles,
- ❖ L'élaboration et la soumission de vingt-deux (22) DRF et DPD ;
- ❖ l'élaboration des rapports d'exécution financière de l'UGP ;

- ❖ le remplissage et la transmissions des différentes fiches aux ministères en charge de l'Agriculture et des finances ;
- ❖ le recrutement du personnel complémentaire du financement FEM-PAI.

## 2.4.2. Planification et Suivi-Évaluation

L'objectif visé par cette composante est de rendre la gestion du Projet efficace et orientée vers les résultats de développement. Aussi, les activités de communication intégrées au niveau de la composante permettront de donner beaucoup plus de visibilité aux actions du Projet.

Les activités programmées ont été centrées sur le renforcement des capacités techniques et opérationnelles de l'UGP, des STD, de la DGFOMR et des CRA, la production des différents rapports d'activités et le rapport annuel, l'élaboration du PTBA 2018.

Les principaux résultats obtenus pour l'année 2017 sont ainsi présentés

| RESULTATS ATTENDUS   | RESULTATS OBTENUS EN 2016  |
|--|--|
| <b>LES CAPACITES OPERATIONNELLES ET TECHNIQUES DE L'UGP SONT RENFORCEES</b>  | Un cadre, spécialiste en passation de marché mis à la disposition du Projet.   |
| <b>LES CAPACITES TECHNIQUES DES PARTENAIRES DE MISE EN ŒUVRE (PAMO, PAMO-MP, OPERATEURS IEC) SONT RENFORCEES EN SUIVI-EVALUATION</b> | Trois sessions de formations ont été réalisées au profit des partenaires de mise en œuvre (PAMO-PM, OAC) sur le suivi-évaluation. 103 participants ont été touchés dont 22 femmes. |
| <b>LE PTBA DE L'ANNEE 2018 EST VALIDE PAR LE COMITE DE PILOTAGE</b>  | Le PTBA de l'année 2018 a été validé par le comité du pilotage   |
| <b>UN SITE WEB DU PROJET EST CREE ET FONCTIONNEL</b>   | Un site web du Projet est créé et fonctionnel ( <a href="http://www.neertamba.org">www.neertamba.org</a> )   |
| <b>LES BASES DE DONNEES EN SUIVI-EVALUATION ET EN GESTION COMPTABLE ET FINANCIERE SONT OPERATIONNELLES</b>                           | Le logiciel de suivi-évaluation DELTA est acquis, installé et paramétré. Sa mise à jour en cours.  |
| <b>LES AUDITS DES COMPTES DE L'EXERCICE 2016 SONT REALISES.</b>  | Les comptes de de l'UGP de l'exercice 2016 ont été certifiés par une mission d'audit   |

Le détail de l'état d'exécution des activités programmées au titre de cette composante est consigné dans le tableau ci-dessous :

*Tableau 11: Etat de mise en œuvre des activités de la composante administration, gestion et suivi-évaluation*

| Activité/Sous activité   | Unité | Qtité | Réalisation | TME (taux basé sur le niveau d'avancement de l'activité) | Taux pondéré de l'activité |
|--|-------|-------|-------------|--|----------------------------|
| <b>COMPOSANTE IV: GESTION, ADMINISTRATION ET SUIVI-EVALUATION</b>                    |       |       |             |  |                            |
| <b>Coordination, Gestion et Administration</b>                                       |       |       |             |  |                            |
| 4.1.1.1: Salaires et indemnités du personnel de la cellule administration et gestion | mois  | 12    | Réalisé     | 100  | 42,046                     |

|   |           |    |                           |            |        |
|---|-----------|----|---------------------------|------------|--------|
| 4.1.1.2: Frais de mission de la cellule administration et gestion   | forfait   | 1  | Réalisé en partie         | 60         | 2,276  |
| 4.1.1.3: Frais médicaux   | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 10,114 |
| 4.1.1.4: Acquisition de trois vidéo projecteurs au profit de l'UGP  | unité     | 5  | Réalisé                   | 100        | 0,332  |
| 4.1.1.5: Acquisition d'un ordinateur de grande capacité pour la consolidation de la comptabilité de tout le Projet. | unité     | 1  | Réalisé                   | 100        | 0,316  |
| 4.1.1.5: Réaliser les audits des comptes 2016   | unité     | 1  | Réalisé                   | 100        | 0,632  |
| 4.1.1.7: Fournitures de bureau  | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 2,371  |
| 4.1.1.8: Fourniture et consommables informatique  | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 2,687  |
| 4.1.1.9: Carburant et lubrifiant de la cellule administration et gestion  | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 1,896  |
| 4.1.1.10: Frais de fonctionnement véhicules de la cellule administration et gestion                                 | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 11,379 |
| 4.1.1.11. Frais de réhabilitation de bâtiment et installations  | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 0,632  |
| 4.1.1.12. Publication des appels d'offres   | forfait   | 1  | Réalisé                   | 30         | 0,190  |
| 4.1.1.13: Frais de publication et annonces diverses   | forfait   | 1  | Réalisé                   | 50         | 0,806  |
| 4.1.1.14. Frais de gardiennage  | nombre    | 1  | Réalisé                   | 100        | 1,043  |
| 4.1.1.15 Confection panneaux d'indication de l'UGP  | Unité     | 3  | Réalisé                   | 0          | 0,000  |
| 4.1.1.16: Frais bancaires   | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 0,379  |
| 4.1.1.18: dépenses de communication et internet   | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 4,172  |
| 4.1.1.19: Frais abonnement des journaux   | unité     | 6  | Réalisé selon les besoins | 75         | 0,050  |
| 4.1.1.20. Autres frais de fonctionnement (courant, eau, etc....)  | forfait   | 1  | Réalisé                   | 100        | 3,793  |
| 4.1.1.21. Prendre en charge les indemnités des points focaux des DGESS des Ministères du développement rural        | mois      | 12 | Réalisé                   | 100        | 1,707  |
| 4.1.1.22. Rencontre des gestionnaires des CRA et de l'UGP pour l'élaboration des DRF                                | trimestre | 4  | Réalisé                   | 100        | 5,037  |
| Former deux cadres de l'UGP en contrôle interne et audit des Projets  | session   | 2  | Réalisé                   | 100        | 3,793  |
| Acquérir des ordinateurs portables  | unité     | 2  | Réalisé                   | 100        | 0,632  |
| <b>Sous total Gestion et administration</b>   |           |    |                           | 96,4285714 | 96,283 |
| <b>Planification et Suivi-Evaluation</b>  |           |    |                           |            |        |

|  |         |    |  |     |       |
|--|---------|----|--|-----|-------|
| 4.1.1.23. Organiser des sessions du comité de pilotage   | session | 2  | Réalisé  | 100 | 0,955 |
| 4.1.1.24 Organiser des rencontres d'élaboration du PTBA 2018   | atelier | 4  | Réalisé  | 100 | 1,313 |
| 4.1.1.25 Organiser des ateliers de formations en suivi-évaluation au profit des PAMO, PAMO-MP, Operateur IEC   | atelier | 3  | Réalisé  | 100 | 0,180 |
| 4.1.1.26. Prendre en charge les missions d'appui et de supervision du Projet (DGESS, DGCOOP, DGEP, FIDA, ...)  | forfait | 2  | Réalisé  | 100 | 0,901 |
| 4.1.1.27 Organiser des rencontres bilan trimestrielles avec les différents partenaires   | atelier | 3  | Réalisé  | 67  | 1,724 |
| 4.1.1.30 Prendre en charge les coûts de formation, du paramétrage du logiciel base de données suivi-évaluation et assurer la formation et le coaching de l'UGP | unité   | 1  | Réalisé  | 100 | 0,570 |
| 4.1.1.33 Assistance technique au suivi-évaluation (élaboration d'un projet de stratégie de désengagement)  | H/J     | 60 | Réalisé  | 15  | 0,045 |
| 4.1.1.36 Former le personnel du projet sur le ciblage  | session | 3  | Réalisé  | 100 | 0,979 |
| 4.1.1.41 Élaborer et installer un site Web du Projet Neer-Tamba  | unité   | 1  | Le site web <a href="http://www.neertamba.org">www.neertamba.org</a> est fonctionnel | 100 | 0,000 |
| 4.1.1.42 Former des animateurs du site WEB du Projet Neer-Tamba (logiciel + Coaching)  | session | 1  | TDR élaboré, conflit de calendrier pour la réalisation                               | 5   | 0,008 |
| 4.1.1.43 Hébergement site web du Projet Neer-Tamba   | mois    | 12 | Le site web a été hébergé et fonctionne  | 100 | 0,014 |
| 4.1.1.44 Acquisition de tablette pour la collecte mobile des données   | unité   | 30 | Réalisé  | 100 | 0,27  |
| 4.1.1.45 Mise en place d'un dispositif de collecte mobile de données   | session | 2  | TDR élaboré  | 5   | 0,035 |
| 4.1.1.48 Former l'équipe SE en maîtrise du logiciel de S&E   | session | 1  | Réalisé  | 100 | 0,365 |
| 4.1.1.50 Acquérir, installer, paramétrer et former à l'utilisation du logiciel SIG (Arc GIS 10.1)  | unité   | 3  | TDR élaboré, consultant recruté  | 25  | 0,137 |
| 4.1.1.52 Conduire une enquête sur les effets des investissements sur les bénéficiaires   | enquête | 1  | TDR élaboré, questionnaire   | 25  | 0,223 |

|  |           |     |  |              |              |
|--|-----------|-----|--|--------------|--------------|
|  |           |     | élaboré,<br>enquêteurs<br>recrutés   |              |              |
| 4.1.1.53 Former le personnel du Projet sur la capitalisation et gestion des savoirs  | session   | 1   | TDR élaboré  | 5            | 0,023        |
| 4.1.1.54 Visiter les réalisations du Projet par les membres du comité de pilotage  | visite    | 1   | Réalisé  | 100          | 0,172        |
| 4.1.1.55 Assurer les frais des missions du personnel du projet lors des rencontres internationales (exemple forum annuel FIDA) | forfait   | 1   | Réalisé  | 33           | 0,198        |
| 4.1.1.56 Assurer les salaires et indemnités du personnel de la Cellule Suivi-évaluation  | H/mois    | 36  | Réalisé  | 100          | 1,854        |
| 4.1.1.57 Assurer des frais de mission du personnel de la Cellule Suivi-évaluation  | h/jour    | 144 | Réalisé  | 100          | 0,231        |
| 4.1.1.58 Acquérir du carburant et des lubrifiants de la Cellule Suivi-évaluation   | véhicule  | 1   | Réalisé  | 100          | 0,180        |
| 4.1.1.59 Entretenir les véhicules de la Cellule Suivi-évaluation   | véhicule  | 1   | Réalisé  | 100          | 0,090        |
| 4.1.1.60 Assurer les véhicules de la Cellule Suivi-évaluation (assurance, carte jaune, CCVA)                                   | véhicule  | 1   | Réalisé  | 100          | 0,036        |
| Acquérir du matériel informatique au profit du MINEFID   | forfait   | 1   | La totalité du paiement a été fait. Une partie du matériel a fait l'objet de livraison | 80           | 67,250       |
| Prendre en charge les coûts de l'étude pour l'élaboration de la stratégie de ciblage du Projet                                 | H/J       | 30  | Réalisé  | 100          | 0,246        |
| <b>Sous/total Planification et suivi-Evaluation</b>  |           |     |  | <b>67,86</b> | <b>78,00</b> |
| <b>Communication</b>   |           |     |  |              |              |
| 4.1.1.62 Elaborer une stratégie de communication   | étude     | 1   | TDR élaboré  | 5            | 0,739        |
| 4.1.1.66 Confection et pose d'infographie, prospectus et plan d'occupation de l'UGP  | forfait   | 1   | TDR élaboré  | 5            | 0,739        |
| 4.1.1.67 Confection et reproduction du logo du Projet Neer-Tamba   | forfait   | 1   | TDR élaboré  | 5            | 0,960        |
| 4.1.1.68 Insérer des articles dans les journaux (1 articles par trimestre dans 3 quotidiens)                                   | insertion | 6   | Réalisé  | 75           | 4,431        |
| 4.1.1.69 Diffuser des informations radiophoniques et télévisuelles sur le projet   | diffusion | 4   | Réalisé  | 50           | 7,386        |
| 4.1.1.71 Acquérir des dictaphones  | unité     | 5   | Réalisé  | 100          | 2,216        |

|   |      |    |         |               |               |
|---|------|----|---------|---------------|---------------|
| 4.1.1.72 Frais de connexion internet haut débit | mois | 12 | Réalisé | 100           | 19,498        |
| <b>Sous total/communication</b>                 |      |    |         | <b>48,571</b> | <b>35,968</b> |
| <b>TOTAL COMPOSANTE IV</b>                      |      |    |         |               | <b>80,16</b>  |

## **Analyse des résultats obtenus**

Le taux d'exécution de cette composante est de **80,16%**. Elle est en baisse par rapport à 2016 où elle a atteint 88,66%. Cela s'explique par le fait que l'acquisition du matériel informatique au profit du MINEFID a été partiellement exécutée alors que cette activité représente une grande partie (plus de 50%) du budget de la composante 4.

Aussi, les activités de communication programmées n'ont pas pour la plupart connu une avancée conséquente, ce qui a tiré le taux de cette rubrique vers le bas (35,96%).

### **Activités réalisées mais non programmées**

Le Projet a, au cours de l'année 2017 pris part à plusieurs activités conduites par les partenaires. Au titre de ces activités, on peut citer :

- 26/11/2017 au 05/11/2017 : participation de la cellule économie agricole à la Route d'Apprentissage sur les «Mécanismes et outils novateurs pour favoriser la structuration de filières agricoles inclusives, expériences du Sénégal» ;
- 07 février 2017 une rencontre avec le PROFIL s'est déroulée sur le transfert des acquis dudit Projet. Cette rencontre a permis aux deux projets d'échanger sur le mode opératoire de certaines activités commune et surtout sur les bonnes pratiques en la matière ;
- la participation des partenaires du Projet Neer-Tamba (CRA à la Route d'Apprentissage (RA) sur le thème «Garantir les droits à la terre et à l'eau dans les systèmes d'irrigation à travers des outils innovateurs et des solutions pratiques : les cas du Sénégal et de la Mauritanie» ;
- 20 et 21/04/2017 la participation de la RCEA aux quatrième journées portes ouvertes de la Coopérative de Prestations de Services Agricoles-COBSA (COPSA-C) à Dano ;
- 25 mai 2017 : rencontre d'échange de l'UGP avec la consultante du FIDA chargée du genre, ciblage et du suivi-évaluation ;
- 26/05/2017 : atelier d'échanges sur le processus de formulation du Projet d'Appui à la Promotion aux Filières Agricoles (PAPFA) ;
- 01/06/2017 : rencontre de cadrage avec le consultant commis pour l'enquête multidimensionnelle d'évaluation de la pauvreté (MPAT) dans le cadre du projet FEM/PAI ;
- 14 au 17 juin 2017, participation du RAF à la formation à Koudougou sur le budget programme ;
- 16/06/2017 : rencontre de cadrage avec l'Assistant Technique recruté pour faciliter la mise en œuvre des activités de démarrage du FEM/PAI.

### 3 SITUATION DE L'EXECUTION FINANCIERE AU 31 DECEMBRE 2017

#### 3.1 Rappel de la programmation financière

La programmation budgétaire initial de l'année 2017 du Projet de Gestion participative des Ressources Naturelles et de Développement Rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet Neer-Tamba) se chiffrait à **Trois milliards sept cent six millions six cent cinquante-six mille trois cent quatre-vingt-six (3 706 656 386) F CFA**. Il a été révisé en juillet 2017 à **Huit milliards quatre cent soixante-dix-huit millions neuf cent cinquante-un mille cinq cent quatre-vingt-un (8 478 951 581) F CFA**.

Son financement est assuré par trois (03) sources de financement que sont l'Etat Burkinabè, les bénéficiaires et le FIDA dans les proportions suivantes :

**Tableau 12: Prévisions budgétaires 2017**

| N°    | Source de financement | Montant du financement en FCFA | Pourcentage par rapport au budget global |
|-------|-----------------------|--------------------------------|--|
| 1     | ETAT                  | 2 218 163 949                  | 26,16%                                   |
| 2     | BENEFICIAIRES         | 321 903 469                    | 3,80%                                    |
| 3     | FIDA                  | 5 938 884 163                  | 70,04%                                   |
| TOTAL |                       | <b>8 478 951 581</b>           | <b>100,00%</b>                           |

Les réalisations budgétaires de l'année 2017 s'élèvent à **Huit milliards huit cent vingt-deux millions cent vingt-quatre mille cinq cent onze (8 822 124 511) francs CFA**. Ces réalisations représentent un taux de **104,05 %** de la programmation budgétaire au titre de l'année 2017.

#### 3.2 Exécution financière par composante

Le tableau suivant donne le détail de l'exécution financière par composantes.

**Tableau 13: Etat de l'exécution financière par composantes**

| Composantes   | Libellés   | Prévisions budgétaires année 2017 | Réalisations budgétaires au 31/12/2017 | Disponible au 31/12/2017 | Taux d'exécut° au 31/12/2017 |
|---------------|--|-----------------------------------|--|--------------------------|------------------------------|
|               |  | (A)                               | (B)                                    | (E=A-D)                  | (F=D/A)                      |
| I             | Petits aménagements fonciers   | 2 712 740 559                     | 2 927 189 243                          | -214 448 684             | 107,91%                      |
| II            | Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions | 2 236 905 176                     | 2 705 992 004                          | -469 086 828             | 120,97%                      |
| III           | Structuration des acteurs et leur mise en réseau                               | 1 513 653 159                     | 1 190 764 998                          | 322 888 161              | 78,67%                       |
| IV            | Administration et suivi-évaluation   | 2 015 652 687                     | 1 998 178 266                          | 17 474 421               | 99,13%                       |
| <b>TOTAUX</b> |  | <b>8 478 951 581</b>              | <b>8 822 124 511</b>                   | <b>-343 172 930</b>      | <b>104,05%</b>               |

Cette exécution budgétaire s'analyse comme suit :

**a) Composante I : « Petits aménagements fonciers »**

Sur une prévision budgétaire annuelle de **deux milliards sept cent douze mille sept cent quarante mille cinq cent cinquante-neuf (2 712 740 559) francs CFA**, cette composante présente une réalisation budgétaire cumulée au 31/12/2017 de **deux milliard neuf cent vingt-sept millions cent quatre-vingt-neuf mille deux cent quarante-trois (2 927 189 243) francs CFA**, soit un taux d'exécution de **107,91%**.

Les décaissements effectués portent essentiellement sur :

- le paiement des avances de démarrage de 20% aux trois (03) Prestataires d'Appui à la Maîtrise d'Ouvrage (PAMO) ;
- la réhabilitation des sites de bas-fonds dégradés ;
- la réalisation des travaux d'aménagement de bas-fond type PRP (Projet Riz Pluvial) ;
- la réalisation des travaux d'aménagement de périmètres maraîchers ;
- la réalisation des travaux de récupération mécanisée des terres (délimitation des sites, travaux de sous-solage mécanisé...) ;
- la mise en œuvre de cordons pierreux ;
- la mise en œuvre de zaï ;
- la mise en œuvre de demi-lunes ;
- la prise en charge de l'organisation des ateliers régionaux de mise en route des PAMO ;
- la prise en charge des sessions de formation/recyclage des membres des COGES en gestion des bas-fonds ;
- la mise en place des commissions d'attribution des parcelles aménagées dans chaque commune ;
- la réalisation des formations sur la gestion des conflits
- la tenue des CPS et CAP sur les bas-fonds type PRP (Projet Riz Pluvial) à aménager en 2018;
- Le suivi des réalisations des périmètres maraichers
- des Prises en charge mensuelles forfaitaires des agents (ZAT, UAT) pour les activités de Suivi supervision de la mise en œuvre par les bénéficiaires et autres prestataires.
- l'attribution des parcelles aménagées aux exploitants ;
- la prise en charge de la supervision de la mise en œuvre des mesures de compensation issues des rapports définitifs NIE ;
- la prise en charge de la mise en œuvre des recommandations des Notices d'Impact Environnemental ;
- la prise en charge de la formation des autorités locales sur le cahier général des charges pour l'occupation et l'exploitation des terres aménagées pour des cultures pluviales ;

- la prise en charge des sessions d'information et de sensibilisation des producteurs sur les modes de gestion des conflits entre agriculteurs et éleveurs ;
- la prise en charge des paysans aménagistes ;
- la prise en charge des négociations des ententes foncières sur les terres de récupération mécanisée ;
- la prise en charge des missions de supervision des travaux de récupération mécanisée des terres ;
- la prise en charge des réceptions des sites aménagés ;
- le recrutement des entreprises de travaux pour la réalisation des aménagements de périmètres maraîchers.

***b) Composante II : «Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions»***

Sur une prévision budgétaire annuelle de **deux milliards deux cent trente-six millions neuf cent cinq mille cent soixante-seize (2 236 905 176) francs CFA**, cette composante présente une réalisation budgétaire au 31/12/2017 de **deux milliards sept cent cinq millions cinq cent quatre-vingt-douze mille quatre (2 705 992 004) francs CFA**, soit un taux d'exécution de **120,97%**.

Les décaissements effectués portent essentiellement sur :

- la réalisation des expérimentations en vue de la mise au point des innovations sélectionnées ;
- la poursuite du financement des conventions de partenariat avec les Directions Régionales dans le cadre de la bourse dotation d'intervention ;
- la prise en charge de l'appui d'AGRINOVA pour le déroulement de la co-innovation ;
- la mise à disposition des ressources du fonds d'appui au profit des promoteurs de micro-projets ;
- la tenue des sessions des Comités d'Approbaton (CAP) des micro-projets dans les trois (03) Régions de la zone d'intervention ;
- la signature du contrat avec l'assistant technique pour l'opérationnalisation du fonds d'appui ;
- l'organisation de trois (03) ateliers régionaux de recueil des attentes des acteurs en vue de la révision du manuel de procédures de gestion du fonds d'appui ;
- l'organisation de l'atelier de validation du manuel de procédures de gestion du fonds d'appui ;
- la signature de deux (02) protocoles d'accord dont l'un avec l'Union Nationale des Producteurs Semenciers du Burkina (UNPSB) pour la fourniture de variété améliorée certifiée de riz FKR 19 et le second protocole d'accord avec l'Association des Grossistes et Détaillants d'Intrants Agricoles (AGRODIA) relative à la fourniture d'engrais et de pesticides pour la mise en valeur des bas-fonds aménagés ;
- la signature de treize (13) contrats avec des Opérateurs d'Appui-Conseil (OAC) pour le déroulement des activités relatives à (i) la diffusion des bonnes pratiques de gestion durables des terres ; (ii) la gestion technico-économique des

exploitations familiales (iii) et le soutien au développement des réseaux d'acteurs thématiques.

- le virement des fonds au profit des opérateurs d'Appui Conseil (OAC) pour la mise en œuvre des activités ;
- la mise en place de quinze (15) Champs Ecoles Paysans (CEP) par l'ONG ARFA à l'Est (OAC en charge de la diffusion des bonnes pratiques agricoles) dont cinq sur la production écologique du niébé et dix sur la production écologique du riz dans quinze sites de 428 producteurs ;
- la formation des conseillers sur l'appui conseil en gestion technico-économique des exploitations agricoles du niébé et du riz, actualisation du répertoire des producteurs relais, mise en place de groupe de conseil de gestion (GCG) et l'acquisition des équipements par BIOSPHER ONG à l'Est (OAC en charge de la gestion technico-économique des exploitations familiales) ;
- la mise à disposition des fonds pour les sept expérimentations dans les trois (03) régions ;
- la réalisation de visite commentée sur les deux innovations agricoles en cours d'expérimentation à Kalo (région du Nord) ;
- la réalisation de visite commentée sur les deux innovations (agricole et environnementale) en cours d'expérimentation à Pilga (région du Centre Nord) ;
- l'organisation des ateliers régionaux de formation des Opérateurs d'Appui Conseil sur le processus de co-innovation ;
- la conduite par GREEN CROSS de trente sessions de formation au profit de 900 producteurs en techniques de compostage en andain-tas à base de l'activer « Compost Plus » dans les régions du Nord, du Centre Nord et de l'Est ;
- le règlement des prestations des PAMO-MP chargés de l'appui à la maîtrise d'ouvrage des micro-projets ;
- la tenue des sessions CPS sur les avant-projets de saison sèche 2017/2018 ;
- la tenue des sessions CAP et des commissions ad' hoc sur les micro-projets de saison sèche 2017/2018 ;
- l'organisation des sessions provinciales de formation et/ou recyclage au profit des membres des CPS sur le manuel de procédures de gestion du fonds d'appui et sur leurs attributions ;
- l'organisation des sessions provinciales de formation et/ou recyclage au profit des membres des CAP sur le manuel de procédures de gestion du fonds d'appui et sur leurs attributions ;
- la mise à jour et l'installation d'une base de données "micro-projets" au niveau des CRA ;
- la tenue de l'atelier national de validation du manuel de procédures de gestion révisé du fonds d'appui ;
- l'organisation des sessions régionales de formation/information sur le manuel révisé du fonds d'appui ;
- la mise à disposition des ressources du fonds d'appui au profit des promoteurs de micro-projets ;

- la prise en charge de l'assistance technique à l'opérationnalisation du fonds d'appui ;
- la fourniture par l'Union Nationale des Producteurs Semenciers du Burkina (UNPSB) de 89 274 kg de variété améliorée certifiée de riz FKR 19 au profit des COGES des bas-fonds pour la mise en valeur des bas-fonds aménagés ;
- la fourniture par l'Association des Grossistes et Détaillants d'Intrants Agricoles (AGRODIA) de 222,585 tonnes de NPK, 148,390 tonnes d'urée et 1 483,9 litres de pesticides homologués DELTACAL au profit des COGES des bas-fonds pour la mise en valeur des bas-fonds aménagés ;
- Les frais de suivi des micro-projets par les membres CPS et CAP ;
- Les frais de formation sur le manuel révisé du fonds d'appui ;
- Les frais d'évaluation des rédacteurs endogènes ;
- La prise en charge des ateliers régionaux de bilan du fonds d'appui ;
- Les frais de formation des membres des unions dans les nouvelles techniques de production et d'hygiène, en production de gomme arabique, de niébé.

**c) Composante III : « Structuration des acteurs et leur mise en réseau »**

Sur une prévision budgétaire annuelle de **un milliard cinq cent treize millions six cent cinquante-trois mille cent cinquante-neuf (1 513 653 159) francs CFA**, cette composante présente une réalisation budgétaire au 31 décembre 2017 de **un milliard cent quatre-vingt-dix millions sept cent soixante-quatre mille neuf cent quatre-vingt-dix-huit (1 190 764 998) francs CFA**, soit un taux d'exécution de **78,67%**. Les décaissements effectués portent essentiellement sur :

- la signature de trente (30) conventions avec trente (30) Opérateurs d'Alphabétisation pour l'organisation et la conduite de deux cent quatre-vingt-trois (283) sessions de Formations Techniques Spécifiques (FTS) ;
- la tenue de trois (03) ateliers régionaux de cadrage avec les Opérateurs en Alphabétisation (OA) ;
- la tenue de trois (03) sessions de formation des formateurs sur l'Acte Uniforme OHADA dans les trois (03) Régions de la zone d'intervention du Projet ;
- la tenue de douze (12) rencontres provinciales d'information sur l'Acte Uniforme OHADA dans les douze (12) provinces de la zone d'intervention du Projet aux Organisations Rurales (OR).
- la contractualisation avec les opérateurs pour assurer les FTS (y compris supervision et évaluation par les DRENA DRRAH, DRAAH, DREEVCC) ;
- le recrutement des gestionnaires des bibliothèques ambulantes ;
- la conduite de l'étude d'élaboration d'une stratégie globale en IEC du Projet Neer-Tamba déclinée en plans d'action régionales ;
- le recrutement des opérateurs IEC au niveau régional pour la conduite des activités d'animation et de sensibilisation ;
- l'appui à l'élaboration des Plans de Développement des Unions ;

- l'acquisition de 12 ordinateurs fixes de bureaux complets (micro-ordinateur, imprimante et onduleur) au profit des Hauts Commissariats de la zone d'intervention du Projet ;
- l'organisation des missions de suivi des réalisations du Projet Neer-Tamba par les autorités locales ;
- La formation du contrôleur interne du BN/CRA en audit de Projet et implantation du contrôle interne à Casablanca, au Maroc ;
- L'organisation des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/ planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain ;
- l'organisation des missions de suivi des réalisations du Projet Neer-Tamba par les autorités locales ;
- Les frais d'organisation de l'atelier national de validation de la stratégie globale IEC ;
- L'organisation des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/ planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain.

**d) Composante IV : « Administration et suivi-évaluation »**

Les réalisations budgétaires cumulées au 31 décembre 2017 de cette composante s'élèvent à **un milliard neuf cent quatre-vingt-dix-huit millions cent soixante-dix-huit mille deux cent soixante-six (1 998 178 266) francs CFA** sur une prévision budgétaire annuelle de **deux milliards quinze millions six cent cinquante-deux mille six cent quatre-vingt-sept (2 015 652 687) francs CFA**, soit un taux d'exécution cumulé de **99,13%**.

Les décaissements effectués ont essentiellement servi :

- le paiement de la 1ère tranche relative à l'acquisition d'équipements informatiques au profit du Ministère de l'Economie, des Finances et du Développement (MINEFID) pour le renforcement du suivi-évaluation des Projets et Programmes de développement ;
- la prise en charge de la mission de suivi/appui de la DGESS/MAAH au profit des CRA du Nord, Centre-Nord et Est ;
- la session de mise à jour sur le logiciel TOM2PRO, de la comptabilité du Projet Neer-Tamba en vue de l'élaboration des DRF de couvrant les pièces justificatives des cinq (05) premiers l'année 2017 du Projet Neer-Tamba à Koudougou ;
- les frais de communication et d'internet des CRA et du BN/CRA ;
- les paiements des salaires et indemnités du personnel du Projet Neer-Tamba au titre du 2ème trimestre 2017 ;
- les frais de missions relatives aux différentes activités du Projet Neer-Tamba ;
- les frais d'expédition des plis au FIDA en Rome (Italie).
- Les frais de formation du personnel sur les thèmes : «Gestion axée sur les résultats (GAR)», «Contrôle interne et audit des projets & Programmes de

- développement» et Développement personnel et ambitions professionnelles » ;
- la prise en charge de l'atelier bilan des activités du 1er semestre 2017 et programmation des activités du 2nd semestre 2017 du Projet Neer-Tamba ;
  - la prise en charge de la tenue de la 1ère session du Comité de Pilotage de l'année 2017 le 29 juin 2017 ;
  - la prise en charge des ateliers régionaux de formation en suivi-évaluation au profit des acteurs de mise en œuvre du Projet Neer-Tamba ;
  - la prise en charge de l'organisation de l'atelier de validation de la stratégie de ciblage du Projet Neer-Tamba le 12 juillet 2017 ;
  - la prise en charge de la formation du Responsable de la Cellule Suivi-évaluation et de son Assistant sur le logiciel de suivi-évaluation « DELTA » à Abidjan, en République de Côte-d'Ivoire ;
  - la prise en charge de l'entretien et le fonctionnement des véhicules acquis par le Projet Neer-Tamba ;
  - les frais de missions relatives aux différentes activités du Projet Neer-Tamba ;
  - les frais d'expédition des plis au FIDA en Rome (Italie) ;
  - L'acquisition de la deuxième tranche du matériel informatique au profit du MINIFID ;
  - la prise en charge de l'atelier bilan des activités du 2<sup>ème</sup> semestre 2017 et préparation du PTBA 2018 du Projet Neer-Tamba ;
  - la prise en charge de la tenue de la 2ème session du Comité de Pilotage de l'année 2017 ;
  - la prise en charge de l'entretien et le fonctionnement des véhicules acquis par le Projet Neer-Tamba ;
  - les frais de missions relatives aux différentes activités du Projet Neer-Tamba ;
  - Prise en charge de la rencontre de montage des DRF par les gestionnaires comptables ;
  - Prise en charge du comité restreint de révision du manuel de procédures administratives financières et comptables du Projet ;
  - La prise en charge des frais de mission de la partie gouvernementale lors de la 2ème mission conjointe de supervision du Projet ;
  - Assurer les frais de mission ainsi que les salaires ;
  - Acquisition de carburant.

### **3.3 Exécution budgétaire par catégories de dépenses**

Le tableau ci-dessous présente la situation de l'exécution budgétaire du PTBA 2017 par catégorie de dépenses au titre de l'année 2017.

**Tableau 14: Exécution financière par catégorie de dépenses**

| Catégorie     | Libellés                 | Prévisions budgétaires année 2017 | Réalisations budgétaires cumulées au 31/12/2017 | Disponible au 31/12/2017 | Taux d'exécut <sup>o</sup> au 31/12/2017 |
|---------------|--------------------------|-----------------------------------|---|--------------------------|--|
|               |                          | (A)                               | (B)   | (C=A-B)                  | (D=B/A)                                  |
| 1             | Génie civil              | 1 806 695 470                     | 2 047 573 044                                   | -240 877 574             | 113,33%                                  |
| 2             | Equipements et matériels | 1 469 925 000                     | 1 466 816 076                                   | 3 108 924                | 99,79%                                   |
| 3             | Services                 | 3 083 846 181                     | 3 088 013 831                                   | -4 167 650               | 100,14%                                  |
| 4             | Fonds d'appui            | 1 127 932 012                     | 1 190 245 977                                   | -62 313 965              | 105,52%                                  |
| 5             | Salaires et indemnités   | 697 267 118                       | 528 747 270                                     | 168 519 848              | 75,83%                                   |
| 6             | Fonctionnement           | 293 285 800                       | 500 728 313                                     | -207 442 513             | 170,73%                                  |
| <b>TOTAUX</b> |                          | <b>8 478 951 581</b>              | <b>8 822 124 511</b>                            | <b>-343 172 930</b>      | <b>104,05%</b>                           |

Cette situation s'analyse comme suit :

**a) Catégorie 1 : « Génie civil »**

La prévision budgétaire au titre de l'année 2017 de la catégorie est de **un milliard huit cent six mille six cent quatre-vingt-quinze mille quatre cent soixante-dix (1 806 695 470) francs CFA**. Le cumul des réalisations budgétaires au 31 décembre 2017 se chiffre à **deux milliards quarante-sept millions cinq cent soixante-treize mille quarante-quatre (2 047 573 044) francs CFA** ; soit un taux d'exécution de **113,33%**.

Les décaissements effectués portent essentiellement sur :

- la réhabilitation des sites de bas-fonds dégradés ;
- la réalisation des travaux d'aménagement de bas-fond type PRP (Projet Riz Pluvial) ;
- la réalisation des travaux d'aménagement de périmètres maraîchers ;
- la réalisation des travaux de récupération mécanisée des terres (délimitation des sites, travaux de sous-solage mécanisé...) ;
- la mise en œuvre de cordons pierreux ;
- la mise en œuvre de zaï ;
- la mise en œuvre de demi-lunes.
- la prise en charge des sessions de formation/recyclage des membres des COGES en gestion des bas-fonds ;
- la mise en place des commissions d'attribution des parcelles aménagées dans chaque commune ;
- l'attribution des parcelles aménagées aux exploitants ;
- la prise en charge de la supervision de la mise en œuvre des mesures de compensation issues des rapports définitifs NIE ;

- la prise en charge de la mise en œuvre des recommandations des Notices d'Impact Environnemental ;
- la prise en charge des paysans aménagistes ;
- la prise en charge des négociations des ententes foncières sur les terres de récupération mécanisée ;
- la prise en charge des réceptions des sites aménagés ;
- la réalisation des formations sur la gestion des conflits ;
- la tenue des CPS et CAP sur les bas-fonds type PRP (Projet Riz Pluvial) à aménager en 2018 ;
- Le suivi des réalisations des périmètres maraichers.

**b) Catégorie 2 : « Equipements et matériels »**

La prévision budgétaire au titre de l'année 2017 de la catégorie est de **un milliard quatre cent soixante-neuf millions neuf cent vingt-cinq mille (1 469 925 000) francs CFA**. Le cumul des réalisations budgétaires au 31 décembre 2017 s'élève à **un milliard quatre cent soixante-six millions huit cent seize mille soixante-seize (1 466 816 076) francs CFA** ; soit un taux d'exécution de **99,79%**.

Les décaissements effectués ont essentiellement servi à :

- au paiement de la 1ère tranche relative à l'acquisition d'équipements informatiques au profit du Ministère de l'Economie, des Finances et du Développement (MINEFID) pour le renforcement du suivi-évaluation des Projets et Programmes de développement ;
- l'acquisition de divers matériels et mobiliers au profit des CRA, du BN/CRA et de l'UGP/Neer-Tamba ;
- l'acquisition de 12 ordinateurs fixes de bureaux complets (micro-ordinateur, imprimante et onduleur) au profit des Hauts Commissariats de la zone d'intervention du Projet.

**c) Catégorie 3 : « Services »**

Sur une prévision budgétaire de **trois milliards quatre-vingt-trois millions huit cent quarante-six mille cinq cent quatre-vingt-un (3 083 846 181) francs CFA**, cette catégorie a connu une réalisation cumulée au 31 décembre 2017 de **trois milliard quatre-vingt-huit millions treize mille huit cent trente un (3 088 013 831) francs CFA** ; soit un taux d'exécution budgétaire de **100,14%**.

Les décaissements effectués sont relatifs à :

- le paiement des avances de démarrage de 20% aux trois (03) Prestataires d'Appui à la Maîtrise d'Ouvrage (PAMO) ;
- des Prises en charge mensuelles forfaitaires des agents (ZAT, UAT) pour les activités de Suivi supervision de la mise en œuvre par les bénéficiaires et autres prestataires.
- la réalisation des expérimentations en vue de la mise au point des innovations sélectionnées ;
- la poursuite du financement des conventions de partenariat avec les Directions Régionales dans le cadre de la bourse dotation d'intervention ;

- la prise en charge de l'appui d'AGRINOVIA pour le déroulement de la co-innovation ;
- la tenue des sessions des Comités d'Approbation (CAP) des micro-projets dans les trois (03) Régions de la zone d'intervention ;
- la signature du contrat avec l'assistant technique pour l'opérationnalisation du fonds d'appui ;
- l'organisation de trois (03) ateliers régionaux de recueil des attentes des acteurs en vue de la révision du manuel de procédures de gestion du fonds d'appui ;
- l'organisation de l'atelier de validation du manuel de procédures de gestion du fonds d'appui ;
- la signature de trente (30) conventions avec trente (30) Opérateurs d'Alphabétisation pour l'organisation et la conduite de deux cent quatre-vingt-trois (283) sessions de Formations Techniques Spécifiques (FTS) ;
- la tenue de trois (03) ateliers régionaux de cadrage avec les Opérateurs en Alphabétisation (OA) ;
- la tenue de trois (03) sessions de formation des formateurs sur l'Acte Uniforme OHADA dans les trois (03) Régions de la zone d'intervention du Projet ;
- la tenue de douze (12) rencontres provinciales d'information sur l'Acte Uniforme OHADA dans les douze (12) provinces de la zone d'intervention du Projet aux Organisations Rurales (OR) ;
- la prise en charge de la mission de suivi/appui de la DGESS/MAAH au profit des CRA du Nord, Centre-Nord et Est ;
- la session de mise à jour sur le logiciel TOM2PRO, de la comptabilité du Projet Neer-Tamba en vue de l'élaboration des DRF de couvrant les pièces justificatives des cinq (05) premiers mois de l'année 2017 du Projet Neer-Tamba à Koudougou ;
- la mise en place de quinze (15) Champs Ecoles Paysans (CEP) par l'ONG ARFA à l'Est (OAC en charge de la diffusion des bonnes pratiques agricoles) dont cinq sur la production écologique du niébé et dix sur la production écologique du riz dans quinze sites de 428 producteurs ;
- la formation des conseillers sur l'appui conseil en gestion technico-économique des exploitations agricoles du niébé et du riz, actualisation du répertoire des producteurs relais, mise en place de groupe de conseil de gestion (GCG) et l'acquisition des équipements par BIOSPHER ONG à l'Est (OAC en charge de la gestion technico-économique des exploitations familiales) ;
- la réalisation de visite commentée sur les deux innovations agricoles en cours d'expérimentation à Kalo (région du Nord) ;
- la réalisation de visite commentée sur les deux innovations (agricole et environnementale) en cours d'expérimentation à Pilga (région du Centre Nord) ;
- l'organisation des ateliers régionaux de formation des Opérateurs d'Appui Conseil sur le processus de co-innovation ;

- la conduite par GREEN CROSS de trente sessions de formation au profit de 900 producteurs en techniques de compostage en andain-tas à base de l'activeur « Compost Plus » dans les régions du Nord, du Centre Nord et de l'Est ;
- la tenue des sessions CPS sur les avant-projets de saison sèche 2017/2018 ;
- la tenue des sessions CAP et des commissions ad' hoc sur les micro-projets de saison sèche 2017/2018 ;
- l'organisation des sessions provinciales de formation et/ou recyclage au profit des membres des CPS sur le manuel de procédures de gestion du fonds d'appui et sur leurs attributions ;
- l'organisation des sessions provinciales de formation et/ou recyclage au profit des membres des CAP sur le manuel de procédures de gestion du fonds d'appui et sur leurs attributions ;
- la mise à jour et l'installation d'une base de données "micro-projets" au niveau des CRA ;
- la tenue de l'atelier national de validation du manuel de procédures de gestion révisé du fonds d'appui ;
- l'organisation des sessions régionales de formation / information sur le manuel révisé du fonds d'appui ;
- la mise à disposition des ressources du fonds d'appui au profit des promoteurs de micro-projets ;
- la prise en charge de l'assistance technique à l'opérationnalisation du fonds d'appui ;
- la conduite de l'étude d'élaboration d'une stratégie globale en IEC du Projet Neer-Tamba déclinée en plans d'action régionales ;
- l'appui à l'élaboration des Plans de Développement des Unions ;
- l'organisation des missions de suivi des réalisations du Projet Neer-Tamba par les autorités locales ;
- La formation du contrôleur interne du BN/CRA en audit de Projet et implantation du contrôle interne à Casablanca, au Maroc ;
- L'organisation des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/ planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain.
- Les frais de formation du personnel sur les thèmes : « Gestion axée sur les résultats (GAR) », « Contrôle interne et audit des projets & programmes de développement » et Développement personnel et ambitions professionnelles » ;
- la prise en charge de l'atelier bilan des activités du 1er semestre 2017 et programmation des activités du 2nd semestre 2017 du Projet Neer-Tamba ;
- la prise en charge de la tenue de la 1ère session du Comité de Pilotage de l'année 2017 le 29 juin 2017 ;

- la prise en charge des ateliers régionaux de formation en suivi-évaluation au profit des acteurs de mise en œuvre du Projet Neer-Tamba ;
- la prise en charge de l'organisation de l'atelier de validation de la stratégie de ciblage du Projet Neer-Tamba le 12 juillet 2017 ;
- la prise en charge de la formation du Responsable de la Cellule Suivi-évaluation et de son Assistant sur le logiciel de suivi-évaluation « DELTA » à Abidjan, en République de Côte-d'Ivoire.
- la tenue des sessions CPS sur les bas-fonds à réalisés en 2018 ;
- la tenue des sessions CAP sur les bas-fonds à réalisés en 2018 ;
- la mise à jour et l'installation d'une base de données "micro-projets" au niveau des CRA ;
- la prise en charge de l'assistance technique à l'opérationnalisation du fonds d'appui ;
- L'organisation des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain ;
- la prise en charge de l'atelier bilan des activités du 2ème semestre 2017 et préparation du PTBA 2018;
- la prise en charge de la tenue de la 2ème session du Comité de Pilotage de l'année 2017 ;
- Les frais d'organisation de l'atelier national de validation de la stratégie globale IEC ;
- L'organisation des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain.

#### **d) Catégorie 4 : « Fonds d'appui »**

Sur une prévision budgétaire de **un milliard cent vingt-sept millions neuf cent trente-deux mille douze (1 127 932 012) francs CFA**, cette catégorie a connu une réalisation cumulée au 31 décembre 2017 de **un milliard cent quatre-vingt-dix millions deux cent quarante-cinq mille neuf cent soixante-dix-sept (1 190 245 977) francs CFA** ; soit un taux d'exécution budgétaire de **105,52%**.

Les décaissements effectués portent essentiellement sur :

- la mise à disposition des ressources du fonds d'appui au profit des promoteurs de micro-projets ;
- la fourniture par l'Union Nationale des Producteurs Semenciers du Burkina (UNPSB) de 89 274 kg de variété améliorée certifiée de riz FKR 19 au profit des COGES des bas-fonds pour la mise en valeur des bas-fonds aménagés ;
- la fourniture par l'Association des Grossistes et Détaillants d'Intrants Agricoles (AGRODIA) de 222,585 tonnes de NPK, 148,390 tonnes d'urée et 1 483,9 litres de pesticides homologués DELTACAL au profit des COGES des bas-fonds pour la mise en valeur des bas-fonds aménagés ;
- les frais de suivi des micro-projets par les membres CPS et CAP ;

- les frais de formation sur le manuel révisé du fonds d'appui ;
- les frais d'évaluation des rédacteurs endogènes ;
- la prise en charge des ateliers régionaux de bilan du fonds d'appui
- les frais de formation des membres des unions dans les nouvelles techniques de production et d'hygiène, en production de gomme arabique, de niébé ;
- Etc...

**e) Catégorie 5 : « Salaires et indemnités »**

Cette catégorie représente la prévision pour le paiement des salaires et indemnités du personnel de l'UGP, des trois CRA, du BN/CRA et des binômes, d'une part et d'autre part, des indemnités spécifiques versées aux points focaux du Projet Neer-Tamba au sein des DGESS et des Directions Régionales du secteur du développement rural et aux membres des Secrétariat Généraux des CRA et du BN/CRA. Les prévisions au titre de l'année 2017 de cette catégorie sont de **Six cent quatre-vingt-dix-sept millions deux cent soixante-sept mille cent dix-huit (697 267 118) francs CFA** et le cumul des réalisations au 31/12/2017 se chiffrent à **cinq cent vingt-huit millions sept cent quarante-sept mille deux cent soixante-dix (528 747 270) francs CFA** ; soit un taux de réalisation de **75,83%**.

**f) Catégorie 6 : « Fonctionnement »**

Cette catégorie représente la prévision pour le paiement des charges de fonctionnement de l'UGP, du BN-CRA, des trois CRA et des binômes. Elle totalise une prévision de **deux cent quatre-vingt-treize millions deux cent quatre-vingt-cinq mille huit cent (293 285 800) francs CFA** avec une réalisation cumulée au 31 décembre 2017 de **deux cent vingt un millions neuf cent quatre-vingt-huit mille cinq cent trente (500 728 313) francs CFA**, soit un taux d'exécution budgétaire de **170,73%**.

Les décaissements effectués portent essentiellement sur :

- les frais de missions relatives aux différentes activités du Projet Neer-Tamba ;
- les frais d'expédition des plis au FIDA en Rome (Italie) ;
- les frais de communication et d'internet des CRA, du BN/CRA et de l'UGP ;
- la prise en charge de l'entretien et le fonctionnement des véhicules acquis par le Projet ;
- la prise en charge de la rencontre de montage des DRF par les gestionnaires comptables ;
- la prise en charge du comité restreint de révision du manuel de procédures administratives financières et comptables du Projet ;
- la prise en charge des frais de mission de la partie gouvernementale lors de la 2<sup>ème</sup> mission conjointe de supervision du Projet.

### 3.4 Situation des réalisations budgétaires par bailleurs

Au titre de l'année 2017, la contribution des différentes sources de financement au financement des réalisations budgétaires du PTBA est présentée dans le tableau suivant :

**Tableau 15 : Situation des réalisations budgétaires par bailleurs au titre de l'année 2017**

| Source de financement | Prévisions budgétaires année 2016 | Réalisations budgétaires cumulées au 31/12/2016 | Disponible au 31/12/2016 | Taux d'exécut° au 31/12/16 |
|-----------------------|-----------------------------------|---|--------------------------|----------------------------|
|                       | (A)                               | (B)   | (C=A-B)                  | (D=B/A)                    |
| ETAT                  | 2 218 163 949                     | 2 142 903 907                                   | 75 260 042               | 96,61%                     |
| BENEFICIAIRE          | 321 903 469                       | 299 581 495                                     | 22 321 974               | 93,07%                     |
| FIDA                  | 5 938 884 163                     | 6 379 639 169                                   | -440 755 006             | 107,42%                    |
| <b>TOTAL</b>          | <b>8 478 951 581</b>              | <b>8 822 124 571</b>                            | <b>-343 172 990</b>      | <b>104,05%</b>             |

### 3.5 Situation des comptes du Projet NEER-TAMBA

Les comptes de trésorerie du Projet présentent les soldes suivants au 31 décembre 2017 :

**Tableau 16: Situation des comptes du Projet au 31/12/2017**

| Désignation des comptes  | Solde en notre faveur au 31/12/2017 |
|--|-------------------------------------|
| Compte spécial BCEAO / FIDA n° 000000060479-85   | 19 335 257                          |
| Compte principal d'opérations UBA / FIDA n° 421090002396 – 84                              | 83 178 878                          |
| Compte secondaire d'opérations BN-CRA UBA / FIDA n°421030018528 - 04                       | 16 630 776                          |
| Compte secondaire d'opérations CRA-Est UBA / FIDA n°421030018535 - 80                      | 34 561 856                          |
| Compte secondaire d'opérations CRA-Nord UBA / FIDA n°421030018542 - 59                     | 47 590 976                          |
| Compte secondaire d'opérations CRA-Centre-Nord UBA / FIDA n°421030018559 - 08              | 142 524 502                         |
| Compte principal Trésor Public n° 443410000990 – 11  | 3 290 332                           |
| Compte secondaire d'opérations BN-CRA /Contrepartie Nationale n°421030019464 - 09          | 5 052 362                           |
| Compte secondaire d'opérations CRA-Est /Contrepartie Nationale n°414030002165 - 67         | 25 841 506                          |
| Compte secondaire d'opérations CRA-Nord /Contrepartie Nationale n°421030019433 - 05        | 42 855 600                          |
| Compte secondaire d'opérations CRA-Centre Nord /Contrepartie Nationale n°421030019457 - 30 | 46 303 508                          |
| Compte d'opérations du financement FEM-PAI/NEER-TAMBA, UBA / FEM-PAI n° 421030019686 - 22  | 102 308 229                         |
| <b>TOTAL TRESORERIE REELLE (SELON RELEVES BANCAIRES)</b>                                   | <b>569 473 782</b>                  |

## 4 DIFFICULTES RENCONTREES ET PROPOSITION DE SOLUTIONS

La mise en œuvre des activités au titre du PTBA 2017 a été affectée par un certain nombre de contraintes objectives. Face à ces difficultés, des propositions de solutions ont été faites et se résument comme suit dans le tableau ci-dessous :

**Tableau 17: Difficultés de mise en œuvre et alternatives proposées**

| Difficultés de mise en œuvre des activités   | Solutions proposées   |
|--|---|
| Longueur du processus de passation des marchés entraînant des retards dans l'exécution des activités   | Mise à disposition du Projet d'un spécialiste en passation des marchés.   |
| Le retard dans la mobilisation et le déploiement des PAMO  | Recours aux STD pour la mise en œuvre d'un certain nombre d'activités sur le terrain.   |
| Demande de revalorisation des prise en charge des agents d'appui-conseils des DRAAH avec pour conséquence un retard considérable dans la mise en œuvre des activités | Prise en charge revue   |
| La défaillance des prestataires et autres partenaires de mise en œuvre   | Répertorier les prestataires défaillants et les sanctionner   |
| Difficultés de mobilisation de la contrepartie nationale supplémentaire suite à la révision budgétaire en juillet 2017   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le Projet a négocié avec le MAAH qui a dû opérer des aménagements en interne pour dégager le montant sollicité.</li> <li>- Prévoir au niveau du MAAH une ligne budgétaire pouvant prendre en compte ces genres de besoins supplémentaires (cas des révisions des PTBA).</li> </ul> |
| Conflit de calendrier avec les autres partenaires pour conduire les activités ayant occasionné la non-exécution de certaines activités au niveau régional            | Procéder à une planification rigoureuse des activités et respect scrupuleusement le calendrier de mise en œuvre des activités   |
| Retard des travaux d'aménagement des périmètres maraichers   | Renforcer le suivi des entreprises par les PAMO   |
| Non-respect des choix des bénéficiaires pour l'acquisition des semences.   | Impliquer et responsabiliser le bénéficiaire dans le choix semences   |
| Virement tardif des fonds au profit des promoteurs de microprojets   | Mettre à temps opportun les ressources pour la mise en œuvre des microprojets.  |

## CONCLUSION

Les taux d'exécution physique et financière au 31/12/2017 sont respectivement de **90,76% et 104,05 %**. Cette performance plus que satisfaisante du projet Neer-Tamba est à saluer à sa juste valeur.

La cadence actuelle de mise en œuvre gagnerait à être maintenue voire améliorée pour atteindre les objectifs du DCP eu égard au retard accusé pour le démarrage du Projet.

En dépit des performances fort encourageantes, des efforts restent cependant à faire pour relever plusieurs défis :

- l'anticipation dans la mise en œuvre des activités ;
- la qualité des prestations des partenaires de mise en œuvre (prestataire, STD, bureaux d'études, etc.) ;
- la concertation et l'amélioration de la communication entre les différentes parties prenantes de mise en œuvre du Projet ;
- l'amélioration du suivi des activités sur le terrain à chaque niveau de suivi ;
- la remontée diligente des pièces justificatives vers l'UGP ;
- l'engagement des différents acteurs de mise en œuvre du Projet ;
- la production à temps des rapports à des fins de prise de décision.

C'est en relevant l'ensemble des défis cités plus haut que le Projet Neer-Tamba pourra maintenir cette dynamique et contribuer durablement au développement socio-économique de sa zone d'intervention.

Aussi, l'année 2018 constitue une année charnière dans la mise en œuvre du Projet ce d'autant que le Projet est à mi-parcours et que les résultats sur les effets du Projet se doivent d'être perceptibles et cernés pour alimenter les échanges lors de la revue à mi-parcours prévue pour courant juin 2018. Pour ce faire, l'ensemble des parties prenantes doivent être mobilisées pour que les objectifs aussi bien quantitatifs que qualitatifs assignés au Projet soient atteints.

# ANNEXES

**Annexe 1** : Etat d'avancement des principales cibles du Projet au 31/12/2017

**Annexe 2** : Production sur les sites aménagés par le Projet

**Annexe 3** : Etat de mise en œuvre des recommandations au 31/12/2017

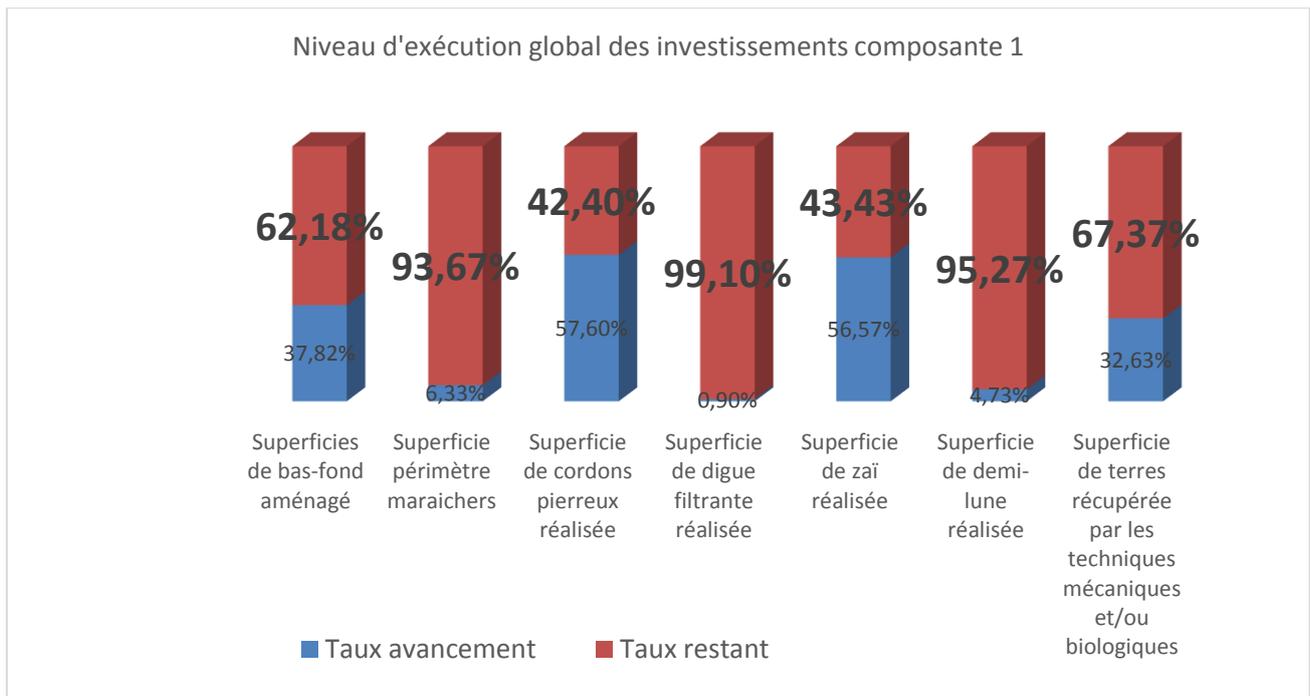
**Annexe 4** : Etat de mise en œuvre du PPM au 31/12/2017

## Annexe 1 : Etat d'avancement des principales cibles du Projet au 31/12/2017

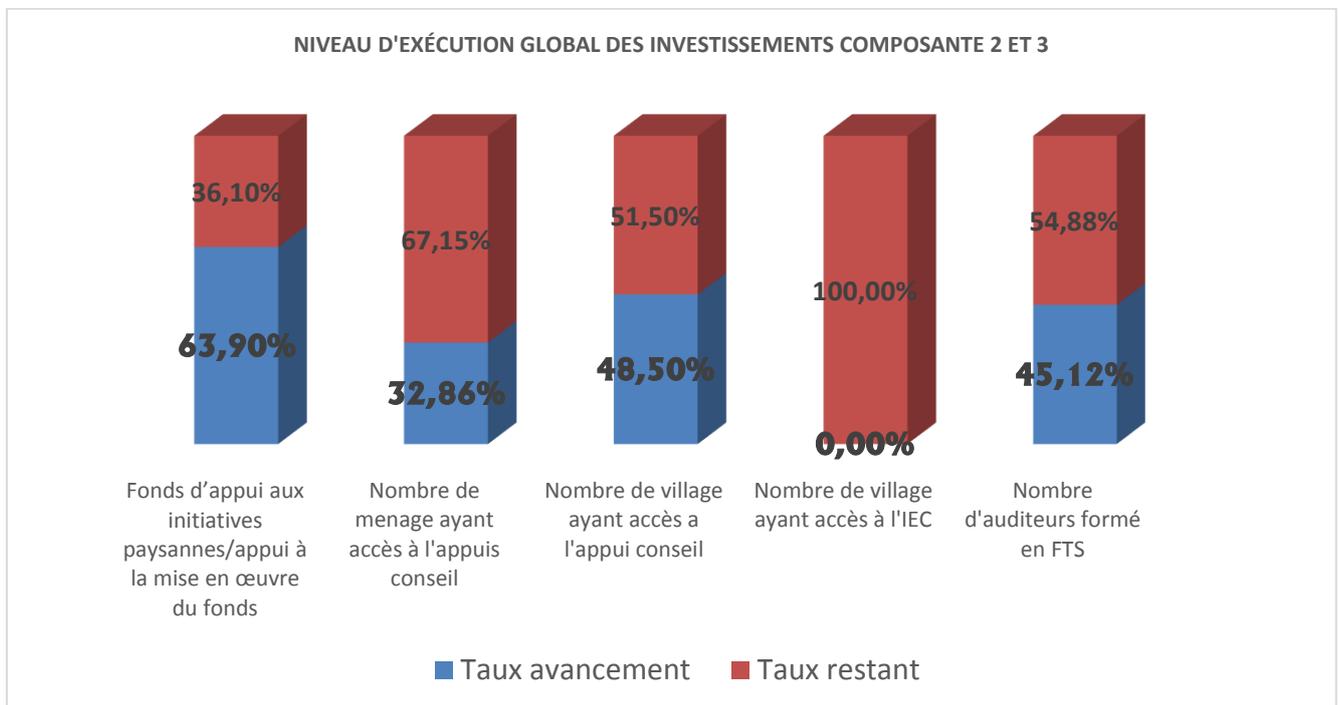
Tableau 18: Etat d'avancement des principales cibles du projet

| Indicateur   | unité  | Progrès effectif 31/12/2017 | Objectif fixé au moment de la préévaluation | Taux avancement | Taux restant |
|--|--------|-----------------------------|---|-----------------|--------------|
| Superficies de bas-fond aménagé  | ha     | 2269                        | 6000  | 37,82%          | 62,18%       |
| Superficie périmètre maraichers  | ha     | 38                          | 600   | 6,33%           | 93,67%       |
| Superficie de cordons pierreux réalisée  | ha     | 3168                        | 5500  | 57,60%          | 42,40%       |
| Superficie de digue filtrante réalisée   | ha     | 27                          | 3000  | 0,90%           | 99,10%       |
| Superficie de zaï réalisée   | ha     | 3111,25                     | 5500  | 56,57%          | 43,43%       |
| Superficie de demi-lune réalisée   | ha     | 260                         | 5500  | 4,73%           | 95,27%       |
| Superficie de terres récupérée par les techniques mécaniques et/ou biologiques | ha     | 1631,65                     | 5000  | 32,63%          | 67,37%       |
| Fonds d'appui aux initiatives paysannes/appui à la mise en œuvre du fonds      | Nombre | 1206                        | 2000  | 60,30%          | 39,70%       |
| Nombre de ménage ayant accès à l'appui conseil                                 | Nombre | 13142                       | 40000                                       | 32,86%          | 67,15%       |
| Nombre de village ayant accès à l'appui conseil                                | Nombre | 97                          | 200   | 48,50%          | 51,50%       |
| Nombre de village ayant accès à l'IEC  | Nombre | 0                           | 250   | 0,00%           | 100,00%      |
| Nombre d'auditeurs formé en FTS  | Nombre | 18566                       | 40875                                       | 45,42%          | 54,58%       |

**Figure 1: Niveau d'exécution global des investissements de la composante 1**



**Figure 2: Niveau global des investissements de la composante 2**



## Annexe 2 : Production sur les sites aménagés par le Projet

Le rendement et les productions des spéculations cultivées au cours de la campagne agricole 2017/2018 sont consignés dans le tableau ci-dessous. Ces rendements ont été calculés à travers la collecte régulière des données par le dispositif des STD sur les aménagements du Projet Neer-Tamba.

### Rendement culture campagne 2017/2018 (Zone d'intervention du Neer-Tamba)

| <b>Spéculations</b> | <b>Rendement moyen<br/>(kg/ha)</b> | <b>Superficie emblavée<br/>(ha)</b> | <b>Productions<br/>(kg)</b> |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| <i>Riz</i>          | 2 368,48                           | 1208                                | 2 861 124                   |
| <i>Sorgho</i>       | 604,48                             | 3 080                               | 1 861 798                   |
| <i>Mil</i>          | 573,14                             | 654                                 | 374 834                     |
| <i>Mais</i>         | 1 048,40                           | 68                                  | 71 291                      |
| <i>Niébé</i>        | 1 038,48                           | 132                                 | 137 079                     |

Source : Donnée de collecte des STD, 2017

### Annexe 3 : ETAT DE MISE EN ŒUVRE DES RECOMMANDATIONS AU 31/12/2017

| Mesure convenue   | Responsabilité | Date convenue | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires   |
|---|----------------|---------------|-------------------------------------|--|
| <b>Produits et effets</b>   |                |               |                                     |  |
| <b>Composante 1: Petits aménagements fonciers villageois</b>  |                |               |                                     |  |
| Recruter les Prestataires pour le contrôle des travaux d'aménagement des 1000 ha de bas-fonds dont les études commenceront incessamment | RCA            | 30-nov-17     | En cours                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une convention de délégation de maîtrise d'ouvrage a été signé avec la SONATER. Elle permettra d'accélérer le processus de sélection des Entreprises de travaux et des Prestataires en charge du contrôle à pieds d'œuvre desdits travaux;</li> <li>- la Liste restreinte des bureaux d'Etudes à consulter est déjà disponible;</li> <li>- Le dossier de Demande de Proposition pour le recrutement des bureaux d'Etudes pour le contrôle des travaux est disponible;</li> <li>- le processus sera lancé au cour de la première quinzaine du mois de novembre.</li> </ul> |
| Fournir aux Bureaux d'études et aux PAMO la liste actualisée des sites à étudier  | RCA            | 31-mars-17    | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tous les Bureaux d'Etudes ont reçu la liste actualisée des sites à étudier.</li> <li>- Une organisation spécifique a été mise en place afin de gérer les éventuellement désistement, en trouvant des sites de remplacement à temps et sans impacter grossièrement le délai de réalisation des études.</li> </ul>  |

| Mesure convenue   | Responsabilité                   | Date convenue | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|---|----------------------------------|---------------|-------------------------------------|---|
| Recourir à des technologies alternatives de mobilisation des ressources en eau pour l'irrigation à faibles coûts  | RCA, BE, PAMO                    | 31-juil-17    | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des dossiers d'études techniques pour l'aménagement de 20 ha de Périmètres Maraîchers de type semi californien dans la région du Centre Nord sont déjà disponibles.</li> <li>- Dans le cadre de la révision du PTBA 2017, il a été programmé la réalisation de 12 forages à grand débit pour l'irrigation de futurs périmètres maraîchers;</li> <li>- un partenariat est en cours de préparation l'ONG IDE pour l'installation de dispositif goutte à goutte couplé avec des pompes solaire de surface,</li> </ul>                           |
| Finaliser l'initiative de partenariat avec le PAM afin d'accompagner les bénéficiaires par la fourniture de vivres contre travail dans les zones de vulnérabilité éligibles pour le PAM et couvertes par Neer-Tamba | Coordonnateur, RCA, RAF          | 31-déc-17     | En cours                            | Des contacts ont été pris directement avec le PAM en vue de définir un partenariat afin d'accompagner les bénéficiaires du projet à travers la fourniture des vivres. Le SP/PAM représentation locale a rappelé aux projets et programmes que tout partenariat doit obligatoirement faire l'objet d'une demande à lui adressée. A ce jour le projet est dans cette dynamique et les besoins en appui au titre du PTBA 2018 sont en cours de quantification.   |
| Recruter un consultant pour l'élaboration d'un référentiel technico-financier des différents types d'ouvrages dans la perspective de la revue à mi-parcours   | Cellule aménagements, Consultant | 31-août-17    | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultant déjà recruté;</li> <li>- Etude en cours;</li> <li>- Le référentiel technico - économique sera disponible dans la deuxième quinzaine du mois de novembre,</li> </ul>   |
| Assurer le démarrage des prestations des PAMO   | Coordonnateur                    | 15-avr-17     | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les PAMO ont été notifié pour un démarrage effectif de leur prestation le 18 avril 2017;</li> <li>- Les deux premiers mois de prestation des PAMO ont été consacrés à leur installation, la préparation de leur mission, la mobilisation de leur personnel, la préparation de leur rapport de démarrage;</li> <li>- les trois ateliers de mise en route ont été tenus avec la participation effectives de toutes les parties prenantes dans la mise en œuvre du projet;</li> <li>- les PAMO sont déjà installés et opérationnels.</li> </ul> |

| Mesure convenue  | Responsabilité                       | Date convenue                  | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|--|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---|
| Assurer un accompagnement de proximité des PME et BE en vue d'améliorer davantage la qualité des ouvrages et des prestations                                       | RCA,<br>Coordonnateur                | immédiat et continu            | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un plan de sortie hebdomadaire pour la supervision des activités des PME et BE est disponible au niveau de la Cellule Aménagement;</li> <li>- Sur chaque site d'aménagement, il a été responsabilisé un ZAT/UAT pour le suivi des travaux,</li> <li>- Les PAMO sont impliqués dans le suivi et la surveillance à pieds d'œuvre des travaux.</li> </ul> |
| Veiller à une intervention concertée et harmonisée des trois (3) PAMO par l'élaboration d'un plan de coordination  | Coordonnateur,<br>PAMO, CRA,<br>RCER | juin-17                        | En cours                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il est prévu le recrutement d'un consultant pour l'élaboration d'un plan de coordination général des différents intervenants dans la mise en œuvre des activités du Projet (PAMO, PAMO MP, OAC, Opérateur ALPHA, .....), en vue d'une intervention concertée et harmonisée;</li> <li>- les TDR sont en cours d'élaboration.</li> </ul>                 |
| Continuer d'actualiser les répertoires régionaux des prestataires.   | CRA, STD, RCA,                       | au 31 décembre de chaque année | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tous les répertoires régionaux de prestataires ont été actualisés au titre de l'année 2017, pendant le mois de mars,</li> <li>- Une seconde actualisation pourra être envisagée pour le mois de décembre.</li> </ul>   |
| Harmoniser les Indemnités des STD sur la base de mesures appropriées pour s'assurer de l'accompagnement des pratiques en cours dans d'autres projets et programmes | Coordonnateur                        | Fin mars 2017                  | Mise en œuvre                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- la prise en charge des agents d'appui conseil issus des STD a été revalorisée avec un impact financier de 46,70 %.</li> </ul>  |

| Mesure convenue  | Responsabilité   | Date convenue    | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires   |
|--|--|------------------|-------------------------------------|--|
| Associer les communes dès le début du processus de clarification foncière afin d'assurer la durabilité au-delà de la durée du Projet   | PAMO/CRA/STD   | Immédiat continu | et Mise en Œuvre et continue        | Un guide de négociation d'entente foncière élaboré en 2016 par le projet Neer-Tamba en collaboration avec la DGFORMER a été proposé aux autres projets et programme en vue d'une harmonisation en matière de négociation foncière. Le guide validé prend davantage en compte le rôle prépondérant des communes dans le processus de négociation foncière. De ce fait les communes interviennent depuis la phase information sensibilisation jusqu'à la formalisation des actes fonciers dont elles sont signataires.     |
| Prendre en compte la demande des bénéficiaires portant sur la réalisation de points d'eau au niveau des sites de récupération des sites dégradés et en s'assurant de la disponibilité de la ressource. | UGP/RCA/PAMO   | Immédiat continu | et Mise en oeuvre                   | La révision du PPM2017 a permis d'inscrire le recrutement de bureaux d'études et de contrôle et d'entreprise pour la réalisation de 13 forages sur les sites de récupération de terres dégradées à vocation pastorale  |
| <b>Composante 2 : Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions</b>   |  |                  |                                     |  |
| Réactualiser les contenus des fiches techniques à l'aune des co-innovations retenues   | CRA,<br>UGP/Economie agricole,<br>AT/OAC,<br>AGRINOVIA | déc-17           | Mise en œuvre                       | Les sept innovations locales ayant fait l'objet de co-expérimentation dans les trois villages pilotes ont été capitalisées sous forme de fiches. Elles ont été finalisées avec l'appui technique d'AGRINOVIA. Aussi, sur la base de l'étude réalisée avec l'appui du Projet par un étudiant de l'Université Catholique de Louvain (UCL), neuf fiches d'adaptation des techniques de réalisations des diguettes ont été élaborées dans son mémoire de fin d'études. Elles seront co-validées en 2018 avant leur diffusion |

| Mesure convenue  | Responsabilité   | Date convenue       | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|--|--|---------------------|-------------------------------------|---|
| Organiser des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain (APD, OAC, PAMO-MP, STD, PAMO) en vue de la synergie d'action concertée. | <b>CRA,</b><br>UGP/Economie Agricole, CRA, AT/OAC, OAC | Immédiat et continu | Mise en œuvre et continue           | Une note d'orientation relative au déroulement, au contenu, aux acteurs et à la capitalisation des rencontres provinciales mensuelles a été élaborée par l'UGP à l'adresse des CRA. Ces rencontres ont été prises en compte dans la PTBA 2017 révisé et sont effectives. Elles ont aussi l'objet d'inscription dans le PTBA 2018.   |
| Surseoir au recrutement de l'ÂT sur l'approche « chaîne de valeur »  | UGP  | Immédiat            | Mise en œuvre                       | Activité supprimée du PTBA 2017 révisé  |
| Réviser le manuel de procédures du Fonds d'appui et former l'ensemble des parties prenantes  | UGP/Economie agricole, CRA                             | 30 juin 2017        | Mise en œuvre                       | La révision du manuel de procédures de gestion du Fonds d'Appui a été effective à travers : l'organisation de trois ateliers régionaux de recueil des recommandations des acteurs, la tenue de séances de restitution avec l'UGP et le Bureau pays du FIDA, l'organisation de l'atelier national de validation du manuel révisé réalisés, l'obtention de l'ANO du FIDA sur le manuel révisé et l'organisation de trois sessions régionales d'information/formation des acteurs sur le manuel de procédure de gestion du fonds d'appui révisé. Aussi 15 sessions de formations au profit des CPS et des CAP ont été effectives |

| Mesure convenue  | Responsabilité             | Date convenue       | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|--|----------------------------|---------------------|-------------------------------------|---|
| Uniformiser les tableaux de microprojets approuvés par région  | CRA                        | 15-avr-17           | Mise en œuvre                       | Les bases de données de micro-projets des régions ont été uniformisées à travers l'harmonisation des intitulés des colonnes et l'insertion de nouvelles colonnes "filiales"   |
| Ne repousser en N+1 que les micro-projets présentant suffisamment de garanties de pouvoir l'être sans être compromis   | CAP                        | Immédiat et continu | Mise en œuvre et continue           | Au cours des appels à projets, il est demandé aux porteurs d'avant-projets de choisir l'année de réalisation de leurs micro-projets sur la base des quotas par année (limitation du nombre d'avant-projets à réceptionner par année). Ainsi, au dépôt des avant-projets, les années de réalisation sont précisées et respectées tout au long du processus                                 |
| Obtenir un accord écrit de la part des promoteurs ayant vu leur MP redimensionnés à la suite des premières sessions des CAP et ce, avant les délibérations des CAP | PAMO, PAMO-MP              | Immédiat et continu | Mise en œuvre et continue           | Une fiche de décharge élaborée par le PAMO-MP et signée par le promoteur est annexée à chaque micro-projet ayant fait l'objet de redimensionnement  |
| Veiller à la tenue effective de 3 ateliers bilans régionaux et 1 atelier national de capitalisation  | UGP/Economie agricole, CRA | déc-17              | Mise en œuvre                       | Les trois ateliers régionaux bilan et l'atelier national de capitalisation sur le Fonds d'Appui ont été pris en compte dans la PTBA 2017 révisé. Les ateliers régionaux ont été réalisés les 07, 08 et 09/12/2017 respectivement au Nord, à l'Est et au Centre Nord avec 144 participants dont 20 femmes. L'atelier national a eu lieu le 22/12/2017 avec 56 participants dont 11 femmes. |
| <b>Composante III: Structuration des acteurs et mise en réseaux</b>  |                            |                     |                                     |   |

| Mesure convenue   | Responsabilité | Date convenue    | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires   |
|---|----------------|------------------|-------------------------------------|--|
| Allouer à l'opération alphabétisation les fonds nécessaires le plus tôt possible  | 30 mai 2017    | UGP/RAF          | Mise en œuvre et continue           | Sur la base du respect des conditionnalités prévues dans les conventions élaborées avec les opérateurs en alphabétisation, le déblocage des ressources financières est effectif avant le démarrage des sessions  |
| Remplacer les contrats de prestation de services alphabétisation par des conventions beaucoup plus flexibles en matière de procédures, notamment en matière financière  | Immédiat       | CEA/CRA          | Mise en œuvre et continue           | En lieu et place des contrats, des conventions signées avec les opérateurs alpha recrutés par les CRA avec un déblocage des ressources financières en deux tranches de 80% (après la signature sur la base d'une demande de fonds et la facture y relative) et 20% (après certification des rapports techniques et financiers) |
| Prévoir à la demande la prise en charge par le projet de la phase d'alphabétisation préliminaire pour une durée de 3 mois suivis par des formations techniques spécifiques au profit de ceux qui auront réussi l'examen et l'organiser selon les modalités pédagogiques et organisationnelles mises en œuvre par le FONAENF | janvier 2018   | UGP/CRA          | Mise en œuvre                       | Le recrutement des apprenants et des opérateurs en alphabétisation pour l'ouverture de 345 centres de formule enchaînée (CFE) est effectif. Une telle option prévoit l'implication des DRENA et leurs structures déconcentrées à l'instar des pratiques en cours au niveau du FONAENF  |
| Assurer la signature des contrats des différents opérateurs régionaux IEC et la non objection du FIDA   | 30-août-17     | CRA/UGP/CEA/FIDA | Mise en œuvre                       | Les contrats des trois opérateurs régionaux ont été signés à l'issue des rencontres de négociation.  |
| Revoir la mission de l'opérateur principal pour la limiter à une synthèse/consolidation de ces plans compte tenu de la disponibilité des plans d'action régionaux,  | Immédiat       | CRA/UGP/CEA      | Mise en œuvre                       | Les termes de références, les missions, la durée de prestations et le niveau d'effort de l'opérateur principal ont été revus au cours de la rencontre de négociation. Les contrats ont été élaborés sur cette base   |

| Mesure convenue  | Responsabilité      | Date convenue         | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|--|---------------------|-----------------------|-------------------------------------|---|
| Associer les opérateurs IEC aux différentes concertations provinciales et régionales pour éviter les contradictions sur les messages, les multiples interventions et les risques de chevauchement                                    | Tous les trois mois | CRA                   | Mise en œuvre et continue           | Avec les prises de service des opérateurs régionaux IEC, ils participeront régulièrement aux prochaines rencontres trimestrielles   |
| Réaliser un diagnostic organisationnel et institutionnel rapide des OPA à appuyer au cours de l'année 2017   | 30-avr-17           | CRA/OAC/Faïtières     | Mise en œuvre                       | L'élaboration des 76 plans de développement des 76 Unions Socioprofessionnelles sélectionnées par les Comités d'Approbation des Projets (CAP) en juillet 2017 a été précédée par un diagnostic organisationnel et institutionnel des 76 unions concernées (auto-diagnostic et diagnostic assisté).  |
| Etablir des critères de sélection rigoureuse des OR à appuyer en termes de fonctionnalité, de validité des Plan de Développement des filières, de tenue des assemblées générales   | 20-mai-17           | CRA/UGP-CEA/Faïtières | Mise en œuvre                       | Les demandes des unions devant être appuyées par le Projet au cours de cette année 2017 pour l'élaboration de leur plans de développement et le financement des microprojets issus des plans de développement ont été analysées selon les critères liés à la fonctionnalité des OR, à la validité des plans, à la gouvernance, à la prise en compte du genre et à la synergie d'actions avec les autres filières appuyées par le Projet |
| Renforcer les capacités des OPA, avec une implication totale des organisations faïtières, dans les domaines cités plus haut.   | 05-juin-17          | CRA/Faïtières/OAC     | Mise en œuvre                       | Les demandes de financement d'actions issues des plans de développement ont été prises en charge. Ainsi, les membres des faïtières ont bénéficié de formations, de voyages d'échanges et participé aux rencontre de bilan-programmation   |
| Renforcer la mise en réseau des OPA aussi bien entre elles que le long des filières concernées au niveau de l'ensemble des maillons des filières avec des espaces de concertation entre les opérateurs de l'ensemble de ces maillons | 15-juin-17          | CRA/Faïtières/OAC     | Mise en œuvre                       | Les Groupements de Producteurs de Riz (GPR) au niveau des bas-fonds à travers leurs Comités de Gestion (COGES) été appuyés par les OAC pour leur mise en réseau en vue des commandes groupées d'intrants et la commercialisation du riz   |

| Mesure convenue  | Responsabilité | Date convenue              | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|--|----------------|----------------------------|-------------------------------------|---|
| Suivre le fonctionnement effectif des OR appuyées  | Continu        | CRA/Faïtières              | En cours                            | L'évaluation du niveau des fonctionnement des OR appuyées fait l'objet d'enquête en cours de réalisation  |
| Procéder à une évaluation des résultats des OR appuyées au travers d'une enquête sur la base d'un questionnaire à élaborer par l'UGP                                 | 01-déc-17      | CRA/UGP-CEA/Faïtières      | En cours                            | L'évaluation des effets de l'appui réalisé au profit des OR fait l'objet d'enquête en cours de réalisation  |
| Examiner la possibilité d'apporter un appui aux Hauts commissaires des 3 Régions en matière d'immatriculation des OR. L'appui porterait sur du matériel informatique | 02-mai-17      | UGP-CEA/Hauts commissaires | Mise en œuvre                       | Une suite favorable a été donnée à la requête de la DOPAIR à l'adresse du Projet relative à l'acquisition d'ordinateurs fixes complets au profit des Haut-Commissariat. Ainsi, sur la base des spécifications techniques des ordinateurs communiqués par la DOPAIR, 12 ordinateurs complets fixes ont été acquis par le Projet et remis aux 12 Hauts- Commissariats dans la logique d'accompagner le processus d'immatriculation conformément à l'acte uniforme OHADA |
| Renforcer l'organisation des CRA, notamment en matière de contrôle interne et de conseil technique après renouvellement des instances                                | 31-oct-17      | UGP-CEA/CRA                | En cours                            | Le processus de renouvellement des CRA a connu son aboutissement en décembre 2017. Des actions de renforcement des capacités des nouveaux élus sont prévues en 2018 sur le contrôle interne et le conseil technique   |

| Mesure convenue   | Responsabilité                 | Date convenue | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires   |
|---|--------------------------------|---------------|-------------------------------------|--|
| Opérationnaliser les commissions spécialisées des CRA après renouvellement des instances  | 31-oct-17                      | CRA           | En cours                            | Le processus de renouvellement des CRA a connu son aboutissement en décembre 2017. Un accompagnement est prévu en 2018 aux CRA pour l'opérationnalisation des commissions spécialisées                       |
| Renforcer les capacités des élus après renouvellement des instances   | 31-oct-17                      | CRA           | En cours                            | Le processus de renouvellement des CRA a connu son aboutissement en décembre 2017. Des actions de renforcement des capacités des nouveaux élus sont prévues en 2018 sur leurs rôles et responsabilités       |
| Renforcer la mise en réseau des CRA par de plus fréquentes rencontres et la mise en place d'un réseautage virtuel qui permette de partager les documents et les expériences | 01-juin-17                     | BN-CRA et CRA | Mise en œuvre                       | Un site web a été créé et est animé au niveau du BN/CRA.   |
| Respecter les délais de transmission à l'UGP des rapports d'activité et des pièces comptables, conformément au calendrier de transmission convenu                           | Selon le calendrier en vigueur | CRA           | Mise en œuvre et continue           | Après les interpellations formulées à l'adresse des CRA, une amélioration est constatée dans le respect des délais de transmission des rapports et pièces justificatives et dans la qualité de ces documents |

| Mesure convenue   | Responsabilité   | Date convenue                            | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires   |
|---|--|--|-------------------------------------|--|
| Renforcer la collaboration et la coordination avec les DR dans la mise en œuvre des projets et les informer à temps des manifestations, réunions et autres rencontres | Continu  | UGP/CRA                                  | Mise en œuvre et continue           | Pour toute activité nécessitant une implication des DR, une correspondance formelle est adressée à temps en précisant la contribution souhaitée. Sur cette base, la collaboration et la coordination avec les DR se renforce progressivement             |
| Instituer des cadres de concertation périodiques avec eux   | Chaque trimestre   | UGP/CRA                                  | Mise en œuvre et continue           | La concertation avec les DR est faite formellement au cours des rencontres mensuelles provinciales, des rencontres trimestrielles au niveau de l'UGP (Participation DR et DP) et des ateliers semestriels de bilan et de programmation au niveau des CRA |
| <b>Composante IV: Gestion du projet et suivi-évaluation</b>   |  |  |                                     |  |
| Identification des défis de mise en œuvre et solutions suggérées dans la perspective de la stratégie de désengagement et en prévision à la mission de RMP.            | 31-mai-17  | Coordonnateur, RCSE, RCEA, RCA, ICO FIDA | En cours et continue                | Des défis de mise en œuvre ont été déjà identifiés et des solutions proposées. Ces défis feront l'objet d'actualisation en prélude à la mission de revue à mi-parcours   |
| Obtenir la mise à disposition d'un agent en charge de la passation des marchés du MAAH  | 15-avr-17  | Coordonnateur                            | Mise en œuvre                       | La prise de service est intervenue en début octobre 2017.  |
| Finaliser la mise à jour du site internet Neer-Tamba  | 31-août-17   | RCSE                                     | En cours                            | Le site du Projet est finalisé et fonctionnel, la mise à jour des différents rubriques sont en cours, L'ouverture au publique est prévu pour au plus tard le 10 novembre 2017.   |
| Finaliser le paramétrage et le renseignement du logiciel DELTA pour sa pleine exploitation  | 15-sept-17   | RCSE                                     | En cours                            | La formation de la cellule SE a été réalisée et la mise à jour est en cours.   |
| Georeferencer systématiquement toutes les interventions du projet   | Immédiat et continu avec échéance en mai et novembre de chaque année | RCSE, RCA, RCEA                          | En cours                            | Toutes les réalisations de bas fond et de périmètre maraichers ainsi que les bas-fonds ayant fait l'objet d'étude ont été géoréférencés et cartographiés, l'ensemble des investissements le seront dès 2018  |

| Mesure convenue   | Responsabilité | Date convenue  | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires   |
|---|----------------|----------------|-------------------------------------|--|
| <b>Etat d'avancement de l'exécution du projet</b>   |                |                |                                     |  |
| Finaliser la stratégie de ciblage pour sa diffusion à l'atelier de S&E (prévu pour juin 2017)   | 31-mai-17      | RSE, RCA, RCEA | Mise en œuvre                       | La stratégie de ciblage du projet a été élaborée et validée, La stratégie a fait l'objet de dissémination aux près des acteurs locaux lors de 3 ateliers régionaux et de 86 ateliers communaux d'information et d'appropriation  |
| Préparer et partager avec tous les acteurs de mise en œuvre la « Note de priorisation » relative au ciblage pour les sessions des CPS de juin 2017                        | 15-avr-17      | Coordonnateur  | Mise en œuvre                       |  |
| Evaluer avec l'appui de AGRINOVIA les effets contributifs du partenariat avec le projet Neer-Tamba sur son programme de Master pluridisciplinaire et sur le plan national | UGP-AGRINOVIA- | déc-17         | En cours                            | En réponse à l'invitation adressée par AGRINOVIA, le Projet a fait une communication lors de l'atelier international tenu les 27 et 28 octobre à Ouagadougou sur le thème "crise actuelle des métiers de développement : quels enjeux pour la recherche/formation".<br>Aussi, quatre étudiants ont été intéressés par des préoccupations émanant de deux villages dont l'un au Nord et le second au Centre Nord. Les modalités pour l'opérationnalisation de ce stage feront l'objet d'échanges avec AGRINOVIA et les étudiants concernés en janvier 2018. |
| <b>Aspects fiduciaires</b>  |                |                |                                     |  |
| Finaliser la saisie du PTBA 2017 et les pièces justificatives des opérations 2017   | RAF            | 31/05/2017     | Mise en œuvre le 31/05/2017         |  |
| Mettre en place un reporting comptable mensuel par les CRA, y compris les pièces justificatives à transmettre au plus tard le 05 du mois M+1                              | RAF            | 31/07/2017     | Mise en œuvre et continu            |  |

| Mesure convenue   | Responsabilité        | Date convenue          | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017                                   | Commentaires  |
|---|-----------------------|------------------------|---|---|
| Mettre à jour le module « Gestion des Immobilisations » du logiciel Tom <sup>2</sup> pro  | RAF                   | 31/05/2017             | Non encore mise en œuvre  | Nous prévoyons la mise en œuvre au cours du mois de décembre 2017   |
| Reclasser le compte de « Régies d'avances » dans un compte de débiteurs divers  | RAF                   | Immédiatement          | Mise en œuvre le 20/04/2017   | Mise en œuvre effective avant l'audit des comptes de 2016   |
| Préparer et diffuser auprès des CRA, un guide harmonisé des schémas d'écritures comptables  | RAF                   | 31/07/2017             | Les schémas d'écritures ont été harmonisés avec les CRA en avril 2017 | Il reste la prise en compte de ces schémas dans le manuel de procédures administratives dont la révision interviendra dans la première semaine du mois de novembre 2017 |
| Structurer les rapports de contrôle effectués par les contrôleurs internes afin de les rendre plus intelligibles et plus facile à exploiter | Contrôleur Interne    | Immédiatement          | Mise en œuvre en juillet 2017   |   |
| Transmettre la DRF n°17 au FIDA de manière à réduire le taux des dépenses non encore transformées en DRF.                                   | RAF                   | 31/03/2017             | Mise en œuvre   |   |
| Mettre à jour le répertoire des fournisseurs au niveau de l'UGP   | RAF                   | 31/05/2017             | Mise en œuvre   |   |
| <b>Durabilité</b>   |                       |                        |   |   |
| Mettre à jour la stratégie de mobilisation de ressources internes des CRA   | BN/CRA, Coordonnateur | 30-sept-17             | En cours  |   |
| Elaborer une proposition de stratégie de désengagement du projet en anticipation à la mission de RMP  | 31-déc-17             | Coordo, RSE, RCA, RCEA | En cours  | Consultant en cours de recrutement  |

| Mesure convenue   | Responsabilité | Date convenue        | Etat de mise en œuvre au 31/12/2017 | Commentaires  |
|---|----------------|----------------------|-------------------------------------|---|
| Evaluer auprès de Green Cross Burkina Faso la disponibilité et l'efficacité du circuit d'approvisionnement du « Compost Plus », ainsi que des contraintes éventuelles de vulgarisation à ce jour de la technique du compostage avec le « Compost Plus », en vue d'une bonne condition de mise à l'échelle | Immédiat       | UGP, CRA             | Mise en œuvre                       | Un mémorandum a été élaboré par GREEN CROSS récapitulant la disponibilité de l'activateur, le circuit de distribution et les contraintes rencontrées dans la vulgarisation  |
| <b>Aspects environnementaux</b>   |                |                      |                                     |   |
| Prendre en compte les dimensions impact environnemental et changement climatique dans les offres de services / termes de référence des études d'aménagement, et assurer le suivi de l'évaluation effective par les prestataires ainsi que l'application des mesures préventives ou correctives proposées  | UGP, CRA       | Immédiate et continu | mise en œuvre et en continue        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les termes de références pour le recrutement des bureaux d'études techniques intègrent les aspects environnementaux à travers la réalisation d'une évaluation environnementale et la proposition d'un plan de gestion environnemental et social.</li> <li>- Les TDR pour le recrutement des bureaux de contrôle des travaux intègrent les aspects environnementaux à travers le suivi de la mise en œuvre des clauses environnementales contenu dans le cahier de charges des entre de travaux</li> <li>- Le cahier de charge des entreprises de travaux intègrent les aspects environnementaux à travers des mesures spécifiques issues des plans de gestion environnementales</li> </ul> |

#### **Annexe 4 : Etat de mise en œuvre du PPM au 31/12/2017**

Le nombre de marchés inscrits dans le Plan de Passation de marché (PPM) au titre du PTBA 2017 du Projet Neer-Tamba s'élève à soixante-seize (76) pour un montant total estimé à 5 241 330 000 F CFA soit un taux de 62% en valeur monétaire par rapport au montant du PTBA.

#### **SITUATION D'EXECUTION DU PPM EN NOMBRE AU 31/12/2017 :**

Sur les soixante-seize (76) marchés, cinquante (61) sont totalement achèvés ou en cours d'exécution soit un taux d'exécution de 80% et 15 marchés non encore lancés à la date du 31/12/2017. Dans ces quinze (15) marchés non encore lancés, il y'a dix (10) marchés de consultants dont les dossiers sont fin prêts et l'ouverture des offres programmés pour le premier mois de l'année 2018 en collaboration avec les services techniques concernées. Les cinq autres non encore lancés concernent les marchés de fournitures au nombre de trois (3) et de travaux au nombre de deux (2). La non-exécution de ces trois (03) derniers marchés de fournitures s'explique par une définition tardive des caractéristiques de bien à acquérir. Les deux marchés de travaux font l'objet d'activités contenues dans les protocoles signés avec les partenaires d'exécution (SONATER & RICH ITALIA). L'ensemble des protocoles sont signés en Décembre et l'ouverture des offres prévues pour janvier 2018. Ce retard d'exécution s'explique par la lourdeur des procédures antérieures à la signature des protocoles.

#### **SITUATION D'EXECUTION DU PPM EN VALEUR MONETAIRE :**

Sur un montant total estimé de 5 241 330 000 F CFA en valeur monétaire du PPM, les marchés exécutés donnent un total de 2 750 284 F CFA soit un taux de réalisation de 52% à la date du 31 Décembre 2017. Ce faible taux de réalisation constaté en valeur monétaire est dû à la non réalisation du marché des travaux d'aménagement 1 000 ha de bas-fonds d'un montant de 2 225 000 qui est une anticipation sur le PTBA 2018. Ce marché est inclus dans une convention de maîtrise d'ouvrage publique déléguée avec la SONATER qui est déjà approuvé par le Ministre de l'Agriculture et des Aménagements Hydrauliques. Le lancement de la procédure de recrutement des prestataires en vue de la réalisation desdits travaux d'aménagement est prévu pour le début du mois de janvier 2018.

Le tableau ci-dessous donne le détail de la situation d'exécution du PPM 2017 du Projet Neer-Tamba au 31/12/2017.

Tableau a : SITUATION D'EXECUTION DU PPM 2017 AU 31/12/2017.

| TYPE DE DOSSIERS<br>D'APPEL A<br>CONCURRENCE | Prévisions |                                      | Réalizations |                                      | Taux d'exécution   |                    |
|--|------------|--------------------------------------|--------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------|
|  | nombre     | Montant<br>(en millier<br>de francs) | nombre       | Montant<br>(en millier<br>de francs) | selon le<br>nombre | selon la<br>valeur |
| BIENS FOURNITURES                            | 41         | 1 098 099                            | 38           | 1 075 499                            | 93%                | 98%                |
| TRAVAUX                                      | 8          | 3 109 035                            | 6            | 721 535                              | 75%                | 23%                |
| SERVICES<br>CONSULTANTS                      | 27         | 1 034 196                            | 17           | 953 250                              | 63%                | 92%                |
| <b>TOTAUX</b>                                | <b>76</b>  | <b>5 241 330</b>                     | <b>61</b>    | <b>2 750 284</b>                     | <b>80%</b>         | <b>52%</b>         |

Tableau b : LE REGISTRE DES CONTRATS, CONVENTIONS ET PROTOCOLES au 31/12/2017

| TYPE DE<br>DOSSIERS<br>D'APPEL A<br>CONCURRENCE | Contrat Signé                           |  | Valeur des Contrats  |                                  |
|---|---|--|----------------------|----------------------------------|
|   | Nombre de<br>contrats et<br>Conventions | % exprime en<br>Nombre de contrats<br>et Conventions | Montant              | % exprime en<br>valeur monétaire |
| BIENS<br>FOURNITURES                            | 661                                     | 72%  | 3 376 690 982        | 49%                              |
| TRAVAUX   | 159                                     | 17%  | 946 748 396          | 14%                              |
| SERVICES<br>CONSULTANTS                         | 102                                     | 11%  | 2 523 005 909        | 37%                              |
| <b>TOTAUX</b>                                   | <b>922</b>                              | <b>100%</b>  | <b>6 846 445 288</b> | <b>100%</b>                      |

Le registre des contrats, des conventions et protocoles est à jour de même que le « tableau de suivi de l'exécution financière et physique des contrats en cours ». A la date du 31 Décembre 2017, le nombre total de contrats des conventions et protocoles conclus par l'Unité de gestion du Projet Neer-Tamba ainsi que les Chambres Régionales d'Agricultures du Nord, du Centre-Nord et de l'Est dans le cadre du PTBA 2017 est neuf cent vingt-deux (922) au total pour une valeur HTVA de 6 846 445 288 FCFA (voir tableau récapitulatif). On constate que le marchés de travaux qui a le plus grand montant estimatif du PPM (3 109 025 000) F CFA a le plus faible taux d'exécution financier, les raisons de ce constat avait déjà été expliqué plus haut en relation avec la convention de maîtrise d'ouvrage publique déléguée avec la SONATER.

Cependant, un grand nombre de marchés non exécuté dans le PPM 2017 sont déjà lancé et les ouvertures sont prévues dès les premiers mois de l'année 2018. Le taux de réalisation du Plan de Passation des Marchés 2017 en nombre est de 92% au 31 Décembre 2017 si on ne prend pas en compte le marché de 2018 lancé par anticipation en 2017 d'un montant de 2 225 000 000 FCFA.

### DIFFICULTES

La passation des marchés a été confrontée à certaines difficultés au cours de l'année 2017 qui peuvent expliquer le retard constaté au lancement de certains marchés, nous pouvons citer entre autre :

- le changement du processus des marchés intervenu en Octobre 2017 qui préconise que toute la procédure de passation de marché ainsi que l'approbation des contrats de plus de cent cinquante (150 000) francs CFA revienne au Ministère de l'Agriculture et des Aménagements hydrauliques.
- Les procédures de passation très longues pour les contrats de montants supérieurs à dix millions (10 000 000) de francs CFA qui varient entre six (6) à huit (8) mois en fonction de la méthode utilisée.
- Les difficultés administratives de passation des marchés dont sont soumises les Directions partenaires chargées de la mise en œuvre des activités sur le terrain.
- L'enregistrement des marchés auprès des services des impôts avec l'exonération accordée au projet qui s'avère souvent très compliquer en fonction de l'agent qui traite les dossiers.
- La finalisation et signature tardive des conventions et protocoles avec les Directions partenaires chargées de la mise en des activités sur le terrain.

**SOLUTION PROPOSEE :**

Il est important que les procédures soient allégées pour favoriser l'atteinte des objectifs du Projet de Gestion participative des Ressources Naturelles et de Développement Rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet NEER-TAMBA) tout en mettant à profit son service de contrôle interne et le service de passation des marchés.