



**BURKINA FASO**  
Unité - Progrès - Justice



**MINISTERE DE L'AGRICULTURE ET DES AMENAGEMENTS HYDRO-AGRIcoles**

.....  
**SECRETARIAT GENERAL**

.....  
**PROJET DE GESTION PARTICIPATIVE DES RESSOURCES NATURELLES ET DE  
DEVELOPPEMENT RURAL DU NORD, CENTRE-NORD ET EST**

**"PROJET NEER-TAMBA"**  
**15 BP 233 Ouagadougou 15**

**Tél : 25 37 47 44**

**Site web : [www.neertamba.org](http://www.neertamba.org)**



# **RAPPORT ANNUEL D'EXECUTION PHYSIQUE ET FINANCIERE DU PROJET NEER-TAMBA**

**(1<sup>ER</sup> JANVIER AU 31 DECEMBRE 2019)**

**RAPPORT ANNUEL 2019**

*Janvier 2020*

## Table des matières

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS .....   | 3                                  |
| LISTE DES TABLEAUX .....   | 4                                  |
| LISTE DES FIGURES.....   | 4                                  |
| FICHE SYNOPTIQUE DU PROJET NEER-TAMBA .....  | 5                                  |
| INTRODUCTION .....   | 6                                  |
| I. SITUATION DE L'EXECUTION GLOBALE DU PTBA 2019 AU 31 DECEMBRE 2019 .....   | 7                                  |
| II. SITUATION DE L'EXECUTION PHYSIQUE DU PTBA 2019 AU 31 DECEMBRE 2019.....  | 7                                  |
| 2.1 Composante 1- Petits aménagements fonciers.....  | 7                                  |
| 2.3.2. <i>Sous-composante 2 : Appui institutionnel aux chambres régionales d'agricultures (CRA)</i> ..   | 12                                 |
| 2.3.3. <i>L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR)</i> .....  | 13                                 |
| 2.3.4. <i>Le renforcement des capacités des cadres multi-acteurs (national et régional)</i> .....  | 13                                 |
| 2.4. Composante 4 : Administration, gestion et suivi-évaluation.....   | 14                                 |
| 2.4.1 <i>Coordination, Gestion et Administration</i> .....   | 14                                 |
| 2.4.2 <i>Planification, suivi-Évaluation et communication</i> .....  | 14                                 |
| III. SITUATION DE L'EXECUTION FINANCIERE DU PTBA 2019 AU 31 DECEMBRE 2019  | 15                                 |
| 3.1. <i>Rappel de la programmation financière</i> .....  | 15                                 |
| 3.2. <i>Exécution financière par composante</i> .....  | 16                                 |
| 3.3 <i>Exécution budgétaire par catégories de dépenses</i> .....   | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |
| 3.4 <i>Situation des réalisations budgétaires par sources de financement</i> .....   | 17                                 |
| 3.5 <i>Situation des comptes du Projet NEER-TAMBA</i> .....  | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |
| IV. NIVEAU D'ATTEINTE DES PRINCIPALES CIBLES DU PROJET DEPUIS LE DÉMARRAGE   | 17                                 |
| 4.1 Composante 1 : Petits aménagements fonciers villageois .....   | 17                                 |
| 4.2 Composante 2 et 3 : Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions et Structuration des acteurs et leur mise en réseaux..... | 18                                 |
| V. DIFFICULTES RENCONTREES ET PROPOSITION DE SOLUTIONS .....   | 19                                 |
| CONCLUSION .....   | 20                                 |

## LISTE DES SIGLES ET ABREVIATIONS

|                |   |
|----------------|---|
| <b>ACR</b>     | : Assemblée Consulaire Régionale  |
| <b>AFDR</b>    | : Association Formation Développement Ruralité  |
| <b>AGED</b>    | : Association pour la Gestion de la Gestion de l'Environnement et le Développement        |
| <b>APD</b>     | : Agent Provincial de Développement   |
| <b>BN/CRA</b>  | : Bureau National des Chambres Régionales d'Agriculture                                   |
| <b>CAP</b>     | : Comité d'Approbation des micro-projets  |
| <b>CES/DRS</b> | : Conservation des Eaux et des Sols/Défense et Restauration des Sols                      |
| <b>COGES</b>   | : Comité de Gestion   |
| <b>CPS</b>     | : Comité Provincial de Sélection  |
| <b>CRA-N</b>   | : Chambre Régionale d'Agriculture du Nord   |
| <b>CTR</b>     | : Cadre Technique Régional  |
| <b>CVD</b>     | : Conseil Villageois de Développement   |
| <b>DRAAH</b>   | : Direction Régionale de l'Agriculture et des Aménagements Hydrauliques                   |
| <b>DREEVCC</b> | : Direction Régionale de l'Environnement, de l'Economie Verte et du Changement Climatique |
| <b>DRENA</b>   | : Direction Régionale de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation                    |
| <b>DREPPNF</b> | : Direction Régionale de l'Education Préscolaire, Primaire et Non Formelle du Nord        |
| <b>DRRAH</b>   | : Direction Régionale des Ressources Animales et Halieutiques                             |
| <b>F CFA</b>   | : Franc de la Communauté Financière Africaine   |
| <b>FA</b>      | : Fonds d'Appui   |
| <b>FE</b>      | : Formule Enchaînée   |
| <b>FIDA</b>    | : Fonds International de Développement Agricole   |
| <b>Ha</b>      | : Hectare   |
| <b>HIMO</b>    | : Haute Intensité de Main-d'œuvre   |
| <b>HTVA</b>    | : Hors Taxes sur la Valeur Ajoutée  |
| <b>IEC</b>     | : Information Education Communication   |
| <b>NIES</b>    | : Notice d'Impact Environnemental et Social   |
| <b>OAC</b>     | : Opérateur d'Appui-Conseil   |
| <b>OCADES</b>  | Organisation Catholique pour le Développement et la Solidarité                            |
| <b>ONG</b>     | : Organisation Non Gouvernementale  |
| <b>PAFR</b>    | : Plan d'Actions pour la Filière Riz  |
| <b>PAMO-MP</b> | : Prestataire d'Appui à la Maitrise d'Ouvrage des Micro-Projets                           |
| <b>PGES</b>    | : Plan de Gestion Environnementale et Sociale   |
| <b>PRP</b>     | : Projet Riz Pluvial  |
| <b>PTBA</b>    | : Programme de Travail et Budget Annuel   |
| <b>SAF</b>     | : Service Administratif et Financier  |
| <b>SEMUS</b>   | : Association Solidarité et Entraide Mutuelle au Sahel                                    |
| <b>SG</b>      | : Secrétaire Général  |
| <b>STD</b>     | : Service Technique Déconcentré   |
| <b>RMP</b>     | : Revue à Mi-parcours   |
| <b>TDR</b>     | : Termes de Référence   |
| <b>UGP</b>     | : Unité de Gestion du Projet  |

## LISTE DES TABLEAUX

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| Tableau 1: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 du volet aménagement .....                       | 7                                  |
| Tableau 2: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 du volet foncier .....                           | 9                                  |
| Tableau 3: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 1 de la composante 2 ..... | 10                                 |
| Tableau 4: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 2 de la composante 2 ..... | 10                                 |
| Tableau 5: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 3 de la composante 2 ..... | 11                                 |
| Tableau 6: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 1 de la composante 3 ..... | 12                                 |
| Tableau 7: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 2 de la composante 3 ..... | 13                                 |
| Tableau 8: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 3 de la composante 3 ..... | 13                                 |
| Tableau 9: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 4 de la composante 3 ..... | 13                                 |
| Tableau 9: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la composante 4 .....                         | 14                                 |
| Tableau 10: Réalisation budgétaire du PTBA 2019 par source de financement au 31 décembre 2019 .....        | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |
| Tableau 11 : Situation des comptes du projet au 31/12/2019.....  | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |
| Tableau 12: Niveau d'atteinte des principales cibles de la composante 1 depuis le démarrage du Projet..... | 17                                 |
| Tableau 13: Niveau d'atteinte des principales cibles de la composante 1 depuis le démarrage du Projet..... | 18                                 |
| Tableau 12: Etat de mise en œuvre du PTBA 2019 au 31 Décembre 2019. ....                                   | 22                                 |

## LISTE DES FIGURES

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| Figure 1: Niveau d'exécution global par composante du PTBA 2018 au 31/12/2018. ....         | 7                                  |
| Figure 2: Proportion du PTBA 2018 par source de financement.....                            | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |
| Figure 3: Taux d'exécution financière par composante du PTBA 2018 au 31 décembre 2018 ..... | 16                                 |
| Figure 4: Taux d'exécution comparé aux prévisions par composante .....                      | 16                                 |
| Figure 5: Taux d'exécution du PTBA 2018 par catégorie de dépense au 31/12/2018              | <b>Erreur ! Signet non défini.</b> |

## FICHE SYNOPTIQUE DU PROJET NEER-TAMBA

| Pays   | : | <b>BURKINA FASO</b>  |
|--|---|--|
| <b>Titre du Projet</b>   | : | <i>Projet de gestion participative des ressources naturelles et de développement rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet Neer-Tamba)</i> |
| <b>Numéro du Projet</b>  | : | 834568100  |
| <b>Catégorie du Projet</b>   | : | B  |
| <b>Siège</b>   | : | <i>Ouagadougou</i>   |
| <b>Exercice financier</b>  | : | <i>Année 2019</i>  |
| <b>Période de planification</b>  | : | <i>Janvier à décembre 2019</i>   |
| <b>Budget total du Projet en (USD)</b>   | : | <i>121 375 415</i>   |
| <b>Budget total du Projet (en FCFA), dont</b>                                      | : | <i>61 414 774 850</i>  |
| - <b>Financement FIDA (en FCFA)</b>  | : | <i>41 801 000 000</i>  |
| - <b>Financement FEM (en FCFA)</b>   | : | <i>4 288 974 320</i>   |
| - <b>Financement Etat (En FCA)</b>   | : | <i>12 361 561 628</i>  |
| - <b>Contribution bénéficiaires</b>  | : | <i>2 963 238 902</i>   |
| <b>Durée du Projet</b>   | : | 8 ans  |
| <b>Date d'entrée en vigueur du don (I-DSF-8111-BF)/FIDA</b>                        | : | <i>30 /08/2013</i>   |
| <b>Date d'entrée en vigueur du prêt (I-895-BF) et du don (I-DSF-8111A-BF)/FIDA</b> | : | <i>21/07/2014</i>  |
| <b>Date d'entrée en vigueur du don 20000001662/FEM</b>                             | : | <i>03/04/2017</i>  |
| <b>Date de démarrage du Projet</b>   | : | <i>01/08/2014</i>  |
| <b>Date d'achèvement du Don (I-DSF-8111-BF)/FIDA</b>                               | : | <i>30/09/2021</i>  |
| <b>Date d'achèvement du (prêt (I-895-BF) et du don (I-DSF-8111A-BF)/FIDA</b>       | : | <i>30/09/2022</i>  |
| <b>Date d'achèvement du Don 20000001662/FEM</b>                                    | : | <i>30/06/2022</i>  |
| <b>Date de clôture du don (I-DSF-8111-BF)/FIDA</b>                                 | : | <i>31/03/2022</i>  |
| <b>Date de clôture du prêt (I-895-BF) et du don (I-DSF-8111A-BF)/FIDA</b>          | : | <i>31/03/2023</i>  |
| <b>Date de clôture du Don 20000001662/FEM</b>                                      | : | <i>31/12/2022</i>  |

## INTRODUCTION

Le Gouvernement du Burkina Faso, avec l'appui du Fonds International de Développement Agricole (FIDA) a élaboré le Projet de gestion participative des ressources naturelles et de développement rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet Neer-Tamba).

Ce Projet est bâti sur les acquis du Programme de Développement Rural Durable (PDRD) et du Programme d'Investissement Communautaire en Fertilité Agricole (PICOFA) clôturés en 2013.

L'objectif global du Projet est de contribuer à l'amélioration des conditions de vie et des revenus des populations rurales les plus défavorisées. De façon spécifique, il s'agit d'appuyer les populations cibles à construire et renforcer leur autonomie et leur capacité à jouer un rôle moteur croissant, pleinement reconnu par les autres acteurs, dans la construction d'un tissu économique et social durable.

En 2017, le Projet Neer-Tamba a bénéficié de fonds additionnels d'un montant 7,3 millions de USD du Fonds de l'Environnement Mondial (FEM) en vue de contribuer à la mise à l'échelle des bonnes pratiques.

En rappel, l'intervention du Projet est articulée autour de quatre (4) composantes :

- (i) Petits aménagements fonciers villageois ;
- (ii) Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions ;
- (iii) Structuration des acteurs et mise en réseau ;
- (iv) Gestion du Projet et suivi-évaluation.

La mise en œuvre du Projet Neer-Tamba est soumise à un Programme de Travail et Budget Annuel (PTBA) élaboré suivant une démarche participative pour servir de référence à l'exécution d'actions de développement retenues en vue de l'atteinte des objectifs visés par l'intervention. Cette planification annuelle a été exécutée par toutes les parties prenantes dans un contexte marqué par :

- la tenue de l'atelier sur la situation de l'exécution du PTBA 2018 et de partage du contenu du PTBA 2019, les 31 janvier et 1<sup>er</sup> février 2019 à Ouagadougou ;
- le séjour de la première mission d'appui technique du Fonds International de Développement Agricole (FIDA), du 1<sup>er</sup> au 12 avril 2019 ;
- la deuxième mission d'appui du 23 septembre au 4 octobre 2019 ;
- la sixième mission de supervision du FIDA qui s'est déroulée du 11 au 22 novembre 2019 ;
- un contexte sécuritaire de plus en plus délétère.

Au terme de l'année, le présent rapport fait l'économie du niveau d'avancement des activités planifiées et exécutées de manière concertée par les différents acteurs durant la période de janvier à décembre 2019. Il est structuré comme suit :

- ☞ *Situation de l'exécution globale du PTBA 2019 au 31 décembre 2019 ;*
- ☞ *Situation de l'exécution physique du PTBA 2019 au 31 décembre 2019 ;*
- ☞ *Situation de l'exécution financière du PTBA 2019 au 31 décembre 2019 ;*
- ☞ *Niveau d'atteinte des principales cibles du Projet depuis le démarrage.*

## I. SITUATION DE L'EXECUTION GLOBALE DU PTBA 2019 AU 31 DECEMBRE 2019

Au 31 décembre 2019, le niveau d'exécution globale physique pondéré du PTBA est de **83,15%** avec un taux financier de **92,42%**. Le détail du niveau d'exécution global par composante est présenté par la figure ci-dessous.

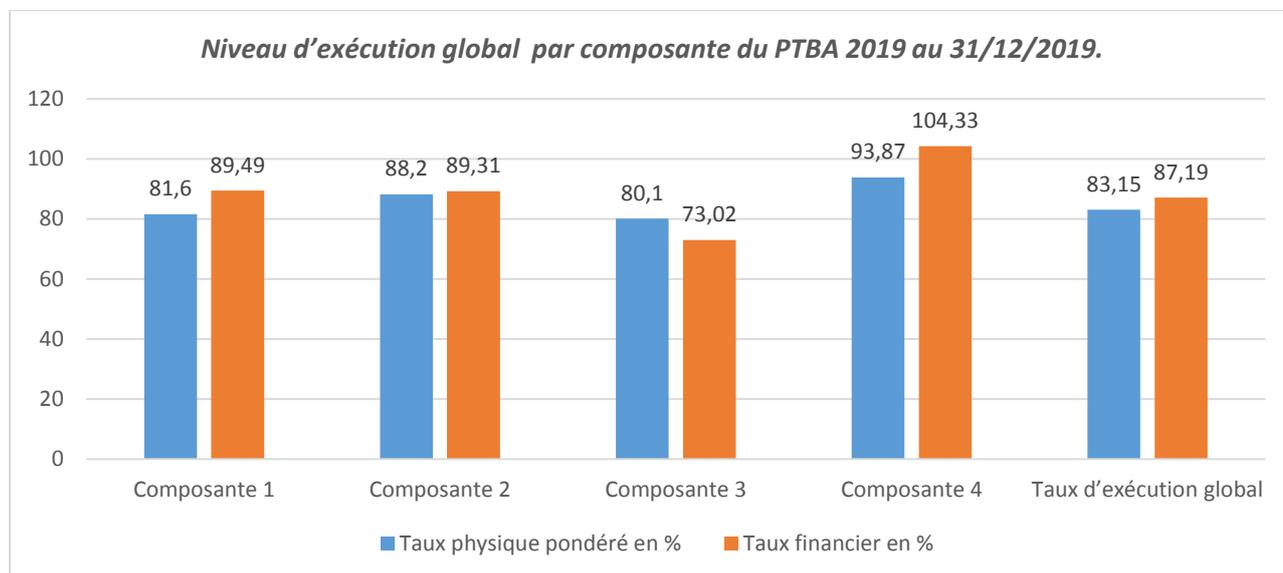


Figure 1: Niveau d'exécution globale par composante du PTBA 2019 au 31/12/2019.

## II. SITUATION DE L'EXECUTION PHYSIQUE DU PTBA 2019 AU 31 DECEMBRE 2019

### 2.1 Composante 1- Petits aménagements fonciers

En rappel, l'objectif de la composante 1 est l'accroissement de la résilience des ménages, des exploitations et des villages face aux aléas climatiques.

La composante se subdivise en deux volets : (i) le volet aménagement et (ii) le volet foncier et ciblage.

Le taux d'exécution de la composante 1 au 31 décembre 2019 est de **81,60%**. Les détails sont consignés en annexe 1.

#### 2.1.1 Volet Aménagement

Le volet aménagement concerne les réalisations d'aménagement de bas-fonds, de périmètres maraichers, la récupération de terres dégradées à l'aide des techniques CES/DRS et des techniques de récupération mécaniques et/ou biologiques.

Au 31 décembre 2019, ce volet enregistre **82,02%** d'exécution par rapport à l'ensemble des activités du PTBA 2019. Les principaux résultats obtenus au terme de la mise en œuvre du PTBA 2019 sont ainsi présentés :

Tableau 1: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 du volet aménagement

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019                                  | REALISATION 2019   |
|---|--|
| ☞ 1 024 ha de nouveaux bas-fonds de type PAFR seront mis en travaux | ☞ 845 ha de bas-fonds de type PAFR ;                     |
| ☞ 300 ha de bas-fonds rizicoles dégradés réhabilités ;              | ☞ 267,25 ha d'anciens basfonds réhabilités ;             |
| ☞ 300 ha de bas-fonds rizicoles en extension ;                      | ☞ 304,55 ha de nouveaux basfonds en PRP (en extension) ; |
| ☞ 100 ha de périmètres maraichers étudiés ;                         | ☞ 39 ha de PM aménagé ;                                  |
| ☞ 128 ha de périmètres maraichers aménagés ;                        | ☞ 10 444 ha de terre dégradée récupérée en CES/DRS ;     |

|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 9 625 ha de terres protégées par des techniques de CES/DRS ;</li> <li>☞ 72 forages réalisés dont 45 maraichers et 27 pastoraux ;</li> <li>☞ 12 cases de conservations des produits maraichers réalisées ;</li> <li>☞ 1550 ha de terres dégradées récupérées mécaniquement ;</li> <li>☞ 160 ha de terre récupérée de manière biologique.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 538 ha de terre dégradée récupéré ;</li> <li>☞ 127 ententes foncières négociées dont 108 documents disponibles ;</li> <li>☞ 538 ha de terres dégradées récupérées mécaniquement.</li> <li>☞ 160 ha de terre récupérée biologiquement.</li> </ul> |
|---|---|

## Analyse des résultats

Toutes les actions de ce volet ont un taux d'exécution de plus de **83%**, exceptés les volets concernant la réalisation des périmètres maraichers (**49,63%**) et la récupération des terres a vocation agro-sylvo-pastorales (**66,16%**).

Au cours de l'année 2019, les aménagements (bas fond, CES/DRS et périmètre maraicher) ont bénéficié à **23 151** exploitants dont **9 632** femmes (**41,60%**) et 9 822 jeunes (**42,42%**). Quatre-vingt-douze (92) COGES de 696 membres (dont 312 femmes) ont été mis en place. La formation en gestion des infrastructures a concerné 120 COGES avec 841 participants dont 364 femmes.

En ce qui concerne les formations, **12 331** producteurs (dont **46,30%** de femmes) ont été formés aux techniques d'aménagement, d'entretien, d'exploitation des bas-fonds, périmètre maraicher et de CES/DRS (zaï, demi-lunes, cordons pierreux, digues filtrantes etc.).

Les difficultés rencontrées dans la mise en œuvre des activités du volet aménagement sont essentiellement :

- ☞ La remise en cause des consensus fonciers ;
- ☞ Le retard dans la livraison des ouvrages en dehors des délais contractuels ;
- ☞ Le retard accusé dans la livraison du petit matériel ;
- ☞ Le difficile accès des sites d'emprunt des moellons ;
- ☞ La recrudescence de l'insécurité

Face à ces difficultés, les leçons tirées sont entre autres :

- ☞ La sensibilisation et l'implication des différentes parties prenantes dans la démarche d'obtention des consensus fonciers
- ☞ L'anticipation dans le processus de passation des marchés ;
- ☞ L'implication grandissante des autorités communales dans la mise en œuvre des activités du Projet ;
- ☞ La sensibilisation, l'information des parties prenantes sur le respect des consignes de sécurité

### 2.1.2 Volet foncier

L'objectif du Projet dans le domaine du foncier est : (i) la diffusion et explication/vulgarisation des textes juridiques et administratifs auprès des acteurs clés du Projet ; (ii) des appuis en matière de foncier aux promoteurs des aménagements fonciers soutenus par le Projet ; (iii) la mise en place de Commissions Foncières Villageoises dans les villages où ces aménagements seront réalisés, (iv) la participation des acteurs du Projet à l'observatoire de l'évolution des Pratiques Sociales en Matière de Foncier.

Tableau 2: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 du volet foncier

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | REALISATION 2019  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ les informations sur le foncier sont beaucoup plus accessibles aux populations à travers les radios communautaires ;</li> <li>☞ des magazines, micro-programmes et interviews avec les radios communautaires de la zone du Projet sont actualisés et diffusés ;</li> <li>☞ 3 500 exemplaires du guide d'appui en matière foncière en mooré, Gulmancema et yaana mis à la disposition des promoteurs des aménagements fonciers ;</li> <li>☞ 3 sessions des CORE/SFR (Comité Régional de Sécurisation Foncière) sont tenues avec l'appui du Projet ;</li> <li>☞ des Commissions Foncières Villageoises (CFV) et des Commissions de Conciliations Foncières Villageoises (CCFV) sont mises en place et équipées dans les villages ayant bénéficié d'aménagement ;</li> <li>☞ 60 représentations théâtrales sous forme de théâtre forum sur la problématique de la sécurisation foncière et les procédures en la matière sont tenues dans la zone d'intervention du Projet ;</li> <li>☞ l'observation des évolutions des Pratiques Sociales en Matière de Foncier est réalisée dans les communes de la zone du Projet à travers des appuis à la participation des acteurs du Projet aux actions de l'Observatoire National du Foncier (ONF) ;</li> <li>☞ des ententes foncières sont formalisées sur tous les sites aménagés par le Projet.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Les populations cibles ont été informées par le biais des microprogrammes et le théâtre forum sur la loi 034-2009/AN du 16 juin 2009.</li> <li>☞ Les magazines et micro-programmes sont actualisés en intégrant la langue nationale Fulfuldé et diffusions ont été réalisés.</li> <li>☞ Le guide d'appui en matière foncière aux promoteurs des aménagements soutenus par le projet traduit en langue nationales Mooré, Gulmacéma et Yaana</li> <li>☞ 3 ateliers des CORE/SFR ont été réalisés avec 170 participants dont 17 femmes.</li> <li>☞ Les acteurs chargés d'appuyer la mise en place des CFV et CCFV sont formés mais aucune commission foncière n'a été mise en place sauf dans quelques communes par REGIS-ER.</li> <li>☞ Les agents SFR de quinze communes de la région du Nord ont été formés sur la loi 034 et leurs rôles et attributions suite à la tenue d'un atelier.</li> <li>☞ Les élus locaux et les agents des services déconcentrés et décentralisés sont formés sur la loi 034 et la stratégie d'intervention du projet en matière de sécurisation foncière suite à la tenue de quatre ateliers (01 par province).</li> <li>☞ Les 75 kits sont livrés au niveau des directions en charge de l'agriculture du Nord et du Centre-Nord.</li> <li>☞ Ententes foncières des aménagements en cours de validation</li> </ul> |

## Analyse des résultats

Comparativement aux années antérieures, le taux du volet foncier enregistre une baisse significative (**44,92% contre 90,6% en 2018**). Les actions qui ont tiré les performances de ce volet vers le bas sont l'appui en matière du foncier aux promoteurs des aménagements fonciers soutenus par le projet (0%) et l'appui nécessaire aux bénéficiaires du projet lors de leur participation à l'observatoire de l'évolution des pratiques sociales en matière de foncier (5%). »

Les difficultés rencontrées dans la mise en œuvre des activités du volet foncier sont essentiellement dues à la non réalisation de plusieurs activités tributaires de la mise en place des CCFV du fait de la recrudescence de l'insécurité.

## 2.2. Composante 2– Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions

L'objectif attendu de la mise en œuvre de cette composante est de contribuer à la mise en valeur des aménagements fonciers, mais aussi et plus largement à l'intensification, la diversification et la valorisation des productions agro-sylvo-pastorales des populations cibles. Elle comprend deux sous-composantes : le renforcement de l'offre de services d'appui conseil et l'appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles.

Le taux d'exécution physique de cette composante est de **88,20 %**.

### 2.2.1 Sous-composante : le renforcement de l'offre de services d'appui conseil

L'objectif de cette sous-composante est de renforcer l'offre de service d'appui-conseils fournie par des OP, des agents ou prestataire d'appui-conseils associatifs ou privé aux populations cibles dans le domaine de la gestion durable des terres (GDT), de la gestion technico-économique des exploitations familiales, du soutien au développement de réseaux d'acteurs thématiques, les bourses/dotations d'intervention accessibles à des institutions publiques ou mixtes et de la gestion du fonds d'appui.

Tableau 3: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 1 de la composante 2

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | PRINCIPALES REALISATION 2019   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ trois (03) opérateurs chargés de l'appui conseil à la mise en valeur des aménagements hydro-agricoles et des aménagements CES/DRS sont recrutés et pris en charge ;</li> <li>☞ actualisation des sept (07) fiches technico-économiques des sept spéculations et des outils du Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA) est faite ;</li> <li>☞ reproduction des fiches technico-économiques et des outils du CGEA est faite en quatre-vingt-dix (90) lots au profit des agents des opérateurs d'appui conseil et des CRA ;</li> <li>☞ traduction des sept (07) fiches technico-économiques des sept spéculations et des outils du CGEA est faite en deux langues nationales au profit des paysans relais ;</li> <li>☞ une reproduction des fiches technico-économiques et des outils du CGEA traduits en deux langues nationales est faite en trois cent cinquante (350) lots au profit des paysans relais ;</li> <li>☞ l'appui conseil de proximité des bénéficiaires est assurée par le STD</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ recrutement des 3 opérateurs chargés de l'appui conseil à la mise en valeur des aménagements hydro-agricoles et des aménagements CES/DRS sont en cours ;</li> <li>☞ les sept (07) fiches technico-économiques des sept spéculations et des outils du Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA) ont été actualisés ;</li> <li>☞ les fiches technico-économiques et des outils du CGEA en quatre-vingt-dix (90) lots au profit des agents des opérateurs d'appui conseil et des CRA ont été reproduites ;</li> <li>☞ 07 fiches technico-économiques des sept spéculations et des outils du CGEA sont traduites en deux langues nationales au profit des paysans relais ont été traduites ;</li> <li>☞ les fiches technico-économiques et des outils du CGEA traduits en deux langues nationales en trois cent cinquante (350) lots au profit des paysans relais ont été reproduites;</li> <li>☞ 12 145 producteurs ont bénéficié de l'appui-conseil par les STD.</li> </ul> |

### Analyse des résultats

Le taux d'exécution pondéré de cette sous-composante est somme toute satisfaisante ; elle est de **86,25%**. Les activités de cette sous-composante sont essentiellement orientées vers l'appui conseil. Nonobstant l'absence des OAC dont le processus de recrutement est toujours en cours, cette sous composante a connu une mise en œuvre significative grâce à l'appui-conseils assuré par les STD.

### 2.2.2 Sous-composante 2 : Appui aux initiatives locales de développement de la production agricole, de l'élevage ou de la valorisation des ressources naturelles

L'objectif de cette sous-composante est d'appuyer l'émergence et la pérennisation d'activités économiques nouvelles mises en œuvre par les populations cibles ou ayant un impact positif direct sur leurs petites exploitations agricoles. Elle comprend : (i) un fonds d'appui au démarrage de ce type d'activités innovantes dans le contexte local et (ii) les ressources nécessaires à l'opérationnalisation de ce fonds.

Tableau 4: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 2 de la composante 2

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | PRINCIPALES REALISATION 2019   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ La base des données de MP est opérationnelle ;</li> <li>☞ le Fonds d'Appui d'un montant de <b>818 992 000F CFA</b> contribue à : <ul style="list-style-type: none"> <li>• à la mise en valeur de <b>1 624 ha</b> de bas-fonds et <b>128 ha</b> de périmètres maraîchers</li> <li>• à la mise en valeur de <b>7 625 ha</b> de CES/DRS.</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ la base de données Micro-projet opérationnelle dans les 3 CRA ;</li> <li>☞ mise en place d'un fonds de roulement à hauteur de 712 766 027 FCFA sur les sites aménagés : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bas-fonds 1421,5 (204 676 405 FCFA)</li> <li>○ CES/DRS 7 659 (497 234 622 FCFA)</li> <li>○ PM 13 (10 55 000 FCFA)</li> </ul> </li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | ☞ 259 micro-projets à hauteur de plus 439 157 300 FCFA ont été financés ; |
|--|---|

### Analyse des résultats

Cette sous composante enregistre un taux d'exécution pondéré de **85,62%**. Elle enregistre en taux en baisse comparativement à celle de l'année antérieure qui était de 98,8%. Les rendements et production obtenus (voir encadré 2) ont fait l'objet de mesure et les résultats sont satisfaisants, comparés à l'année 2018.

#### **Encadré 1 : Enquête sur la production des bas-fonds aménagés du Neer-Tamba<sup>1</sup>**

L'enquête réalisée a concerné 221 bas-fonds aménagés pour une superficie de 3959 Ha de 2015 à 2019. Les producteurs échantillonnés étaient au nombre de 887

Les résultats font ressortir un rendement moyen de **2 560Kg/ha** soit une hausse de 8% par rapport à la campagne 2017-2018.

Ces rendements ont été influencés par de nombreux facteurs de pertes subies par les parcelles tels que la sécheresse (54,5%), le manque d'entretien (5,4%) et les inondations (5,5%). Dans l'ensemble, le rendement moyen est de 3 327 Kg/ha pour les parcelles n'ayant subi aucune perte contre 2 312 Kg/ha pour celles ayant subi des pertes.

La majeure partie de la production est autoconsommée à 84 %

Au titre des difficultés rencontrées par les producteurs, on retient que plus de **70%** des parcelles ont subi des facteurs de pertes. Au Centre Nord, ce taux est d'environ **80%**. Le facteur ayant affecté le plus de parcelles est la sécheresse avec **54,5%** des parcelles suivi des inondations pour **5,5%**.

### **2.2.3 Sous composante 3 : Fonds d'investissement pour micro-projets respectueux de l'environnement ou promoteurs de l'utilisation d'énergies renouvelables**

Cette sous-composante a pour action unique la formation et le recyclage des formateurs (ONG) à la préparation de PDE et approche ADM (PFNL). Elle est financée par le FEM et entièrement déroulé dans la région du Nord.

Tableau 5: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 3 de la composante 2

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | REALISATION 2019                                      |
|---|---|
| ☞ 56 nouveaux facilitateurs seront formés aux différentes phases ADM  | ☞ Formation de 63 facilitateurs en approche ADM       |
| ☞ 400 plans de développement des entreprises (PDE) et microprojets d'énergies renouvelables sont élaborés ; | ☞ 214 PDE sont financés à hauteur de 197 460 460 FCFA |
| ☞ 200 plans de développement des entreprises (PDE) et microprojets d'énergies renouvelables sont financés ; | ☞ 473 PDE en cours de validation pour 2020.           |

### Analyse des résultats

Cette sous composante est exécutée principalement par la DGEVCC en collaboration avec la CRA du Nord, les 2 opérateurs en ingénierie sociale, la DREEVCC du Nord. Les activités de cette composante concernent l'accompagnement des promoteurs et promotrices dans l'approche ADM par la formation des facilitateurs des opérateurs. La plupart des activités de cette sous composante ont été réalisées à 100%.

<sup>1</sup> Courant Novembre à décembre, une enquête sur la production des bas-fonds aménagés par le Neer-Tamba a été réalisée par la DGEVCC du MAAH à travers sa Direction des Statistiques Sectorielles.

## 2.3 Composante 3 : Structuration des acteurs et leur mise en réseaux

Cette composante a pour objectif le renforcement des capacités des populations cibles et des organisations rurales, l'appui institutionnel aux Chambres Régionales d'Agriculture (CRA) et aux Directions Régionales (DR).

Elle comprend trois (3) sous-composantes que sont :

- le renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux ;
- l'appui institutionnel aux chambres régionales d'agricultures (CRA) ;
- l'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR).

Le taux enregistré au niveau de la composante 3 est de **80,10%**.

### 2.3.1. Sous-composante 1 : Le renforcement des capacités des populations cibles, des organisations rurales et des élus locaux

Cette sous-composante comprend (i) des actions d'alphabétisation fonctionnelle, (ii) le déploiement d'une stratégie IEC et (iii) des appuis aux organisations rurales. Au titre de l'année 2019, les principaux résultats obtenus de cette sous-composante se présentent comme suit :

Tableau 6: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 1 de la composante 3

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | PRINCIPALES REALISATION 2019  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>☞ 152 centres de Formule Enchaînée (FE) sont ouverts au profit de 4 560 apprenants ;</li><li>☞ 12 biblio-motos fonctionnels ;</li><li>☞ 382 villages sont touchés en IEC ;</li><li>☞ 80 Organisations Rurales (OR) sont appuyées pour l'élaboration de Plans de Développement</li><li>☞ 50 OP et 60 OR sont appuyées pour l'acquisition d'équipements de valorisation (transformation et conditionnement) des produits des filières retenues ;</li><li>☞ un appui est apporté à 104 OR et 75 OP en matière de renforcement de capacités (administration, gestion et valorisation des produits) ;</li><li>☞ 445 CVD sont formés sur les attributions des commissions foncières villageoises (CFV).</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>☞ 152 centres ont été ouverts au profit de 4 577 apprenants dont 90,53% de femme ;</li><li>☞ 12 biblio moto équipés et fonctionnel</li><li>☞ Les séances d'IEC ont touché plus de 60 000 personnes</li><li>☞ 305 demandes d'appui des OR à hauteur 135 569 3500 FCFA ont été approuvés par les CAP</li><li>☞ Renforcement des capacités des cadres multi-acteurs par le SP-CPSA, le SE-CNSA et la CNA</li></ul> |

### Analyse des résultats

Cette sous composante enregistre un taux d'exécution pondéré de 67,18%. Ce taux est en baisse comparativement à celui de 2018. Une situation qui s'explique par la non réalisation de la plupart des activités d'appuis aux OR, excepté l'élaboration des plans de développement et aussi, la faiblesse des taux de tenue des rencontres provinciales en deçà des attentes (moins de 50%).

### 2.3.2. Sous-composante 2 : Appui institutionnel aux chambres régionales d'agricultures (CRA)

Cette sous-composante vise (i) le renforcement institutionnel des trois CRA de la zone du Projet, (ii) la création d'une capacité opérationnelle des CRA à l'échelle provinciale (12 provinces), (iii) le renforcement de la mise en réseau des CRA, (iv) le renforcement des capacités de gestion administrative et financière des trois CRA, mais aussi du BN/CRA (iv) Renforcement des CRA et du Bureau National des Chambres Rurales d'Agricultures

(BN/CRA) pour documenter, appuyer et diffuser les bonnes pratiques de GDT au sein des communautés rurales. Cette sous composante enregistre un taux de 97,15%.

Tableau 7: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 2 de la composante 3

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | PRINCIPALES REALISATION 2019   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Doter les 3 CRA de nouveaux véhicules ;</li> <li>☞ 08 rencontres bilan programmation des trois (03) CRA et du BN/CRA sont réalisées ;</li> <li>☞ 08 rencontres des bureaux exécutifs des trois (03) CRA et du BN/CRA sont réalisées ;</li> <li>☞ 04 sessions statutaires de l'ACR des trois (03) CRA et du BN/CRA sont réalisées ;</li> <li>☞ la diffusion 1000 manuels et fiches techniques aux ressortissants de la CRA du Nord ;</li> <li>☞ l'organisation de 01 voyages d'études.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ Trois (03) véhicules acquis aux profits des 3 CRA ;</li> <li>☞</li> </ul> |

### 2.3.3. L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR)

L'appui institutionnel aux Directions Régionales (DR) du MAAH, du MRAH et du MEEVCC, (trois (03) pour chacune des trois (03) régions) vise à renforcer leurs capacités à assumer les fonctions « régaliennes » en relation avec les objectifs et les actions du Projet. Cette sous composante enregistre un taux de 100%.

Tableau 8: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 3 de la composante 3

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | PRINCIPALES REALISATION 2019   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ soixante-douze (72) motos sont acquises au profit des neuf (09) Directions Régionales (DR) ;</li> <li>☞ trente-six (36) postes informatiques sont acquis au profit des neuf (09) DR ;</li> <li>☞ l'assurance des 09 véhicules et des 36 motos est prise en charge ;</li> <li>☞ l'entretien et le fonctionnement des neuf (09) véhicules et des trente-six (36) motos sont pris en charge.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 72 motos ont été acquises au profit des neuf (09) Directions Régionales (DR) ;</li> <li>☞ trente-six (36) postes informatiques ont été acquis au profit des neuf (09) DR</li> <li>☞ L'assurance et le fonctionnement des 09 véhicules et 36 motos des directions régionales ont été effectif.</li> <li>☞ l'entretien et le fonctionnement des neuf (09) véhicules et des trente-six (36) motos ont été effectif.</li> </ul> |

### 2.3.4. Le renforcement des capacités des cadres multi-acteurs (national et régional)

Tableau 9: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la sous composante 4 de la composante 3

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019  | PRINCIPALES REALISATION 2019   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ la rédaction, l'édition et la diffusion de cent (100) notes techniques sur l'intégration de l'environnement aux programmes et activités de sécurité alimentaire ;</li> <li>☞ 1 000 exemplaires de document technique sur le suivi-évaluation de l'impact environnemental sont édités et diffusés ;</li> <li>☞ la réalisation d'une étude pour conception d'une démarche opérationnelle commune pour l'élaboration des politiques et programmes prenant en compte d'une part les différents acteurs à impliquer et d'autre part les préoccupations environnementales ;</li> <li>☞ 1 Voyage d'études de 5 cadres des SP/CPSA et autres structures pour s'enquérir des expériences d'autres pays en matière d'intégration de l'environnement au Niger ou en Tunisie est organisé ;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 100 notes techniques sur l'intégration de l'environnement aux programmes et activités de sécurité alimentaire ont été rédigés et édités ;</li> <li>☞ 1 Voyage d'études de 5 cadres des SP/CPSA et autres structures pour s'enquérir des expériences d'autres pays en matière d'intégration de l'environnement au Niger réalisé ;</li> <li>☞ 13 ateliers régionaux de diffusion (explication) des 5 politiques et lois.</li> </ul> |

|   |  |
|---|--|
| ☞ l'organisation de sept (07) ateliers régionaux de diffusion (explication) des 5 politiques et lois. |  |
|---|--|

## 2.4. Composante 4 : Administration, gestion et suivi-évaluation

Cette composante comprend la gestion et administration, les activités de suivi-évaluation, de communication et de l'Appui au développement et renseignement d'indicateurs environnementaux utiles à la décision pour le PNSR 2.

Cette composante enregistre un taux d'exécution physique pondéré de 93,87%.

Tableau 10: Niveau d'atteinte des cibles annuelles de 2019 de la composante 4

| PRINCIPAUX RESULTATS ATTENDUS 2019   | PRINCIPALES REALISATION 2019  |
|--|---|
| ☞ les audits des comptes de l'exercice 2018 sont réalisés;                         | ☞ les comptes de l'exercice 2018 sont audités dans les délais   |
| ☞ 2 comités d'orientation sont tenus ;   | ☞ 2 comités d'orientation tenus   |
| ☞ une enquête sur les effets du projet est réalisée et les résultats sont partagés | ☞ 1'enquête sur les effets du projet réalisée et validé   |
| ☞ des missions d'appui et de supervision sont organisées ;                         | ☞ enquête sur l'appui aux OR réalisée ;   |
| ☞ 3 ateliers de formation en SE réalisés ;   | ☞ enquête sur le fonctionnement des COGES réalisée ;  |
| ☞ Des DRF sont montés annuellement et transmis au FIDA                             | ☞ l'évaluation technique, organisationnelle et institutionnelle des CRA et de la CNA en cours de réalisation ;    |
| ☞ 4 rencontres d'élaboration du PTBA 2019 sont organisées avec les partenaires ;   | ☞ 2 missions d'appui, 1 mission de supervision FIDA/Gouvernement et 1 mission de supervision DGESS/MAAH réalisées |
| ☞ trois (3) ateliers bilans sont organisés ;                                       | ☞ 27 DRF et DPD ont été montés et transmis au FIDA  |
|  | ☞ 2 rencontres d'élaboration du PTBA tenues ;   |
|  | ☞ 2 ateliers bilan programmation ont été organisés ;  |

### 2.4.1 Coordination, Gestion et Administration

Au titre de la gestion et la coordination, le taux est à 96,96%. Entre autres, les actions menées dans ce volet sont essentiellement :

- ☞ les actions de coordination ;
- ☞ le contrôle interne qui a consisté à l'analyse des pièces justificatives de l'UGP, des trois (3) CRA et du BN/CRA ;
- ☞ la gestion administrative et financière du Projet ;
- ☞ la gestion du personnel ;
- ☞ l'acquisition de divers matériel et de mobilier de bureau ;
- ☞ le suivi et l'exécution des différents contrats et marché ;
- ☞ l'appui à la passation des marchés aux différentes cellules opérationnelles,
- ☞ l'élaboration des rapports d'exécution financière de l'UGP ;
- ☞ le remplissage et la transmissions des différentes fiches aux ministères en charge de l'Agriculture et des finances ;
- ☞ recrutement et mobilisation d'une chargée de Gestion des Savoirs et de communication.

### 2.4.2 Planification, suivi-Évaluation et communication

L'objectif visé par cette composante est de rendre la gestion du Projet efficace et orientée vers les résultats de développement. Aussi, les activités de communication intégrées au niveau de la composante permettront de donner beaucoup plus de visibilité aux actions du Projet. Le taux d'exécution du volet planification et suivi évaluation est de 90,37 %, celui de la communication est de 79,87% ;

### **2.4.3 Appui au développement et renseignement d'indicateurs environnementaux utiles à la décision pour le PNSR 2**

Ce volet qui est financé entièrement par le FEM et les activités sont essentiellement dirigées vers un partenaire qu'est l'ONDD. Il réalise un taux de 100%.

#### **Activités non programmées réalisées**

Le Projet a, au cours de l'année 2019 pris part à plusieurs activités conduites par les partenaires. Au titre de ces activités, on peut citer :

- ☞ **28/02 au 03/03/2019** : Participation du CMFA et de deux jeunes entrepreneurs au sommet de l'entrepreneuriat à Yaoundé ;
- ☞ **05/03/2019** : Participation de la CRCA à l'Atelier de pré-validation du document de stratégie de gestion durable de la chenille légionnaire d'automne à Koudougou
- ☞ **04 au 09/03/2019** : Mission de la RCEA à Grand Bassam (Cote d'Ivoire) pour participer à :
  - L'atelier de renforcement des capacités en matière d'agriculture sensible aux enjeux nutritionnels et de développement rural du 05 au 07/03/2019 ;
  - la table ronde de consultation des pays du Sahel sur les domaines d'investissements stratégiques du FIDA au Sahel en général et en particulier sur la nutrition le 08/03/2019.
- ☞ **29 avril au 3 mai 2018** : Participation du RSE à la formation en suivi-Evaluation à Istanbul (Turquie) dans le cadre de l'initiative PRIME.
- ☞ **15 au 19 Avril 2019** : Participation du responsable du Suivi-Environnemental à la première manifestation conjointe du NDA (Autorités Nationale désignées du Fonds vert climat) pour l'Agriculture paysanne en Afrique, résiliente aux changements climatiques et à faible mission à Abidjan ;
- ☞ **12 Novembre au 16 novembre 2019** : Participation de l'assistant SE et de l'assistant à la cellule aménagement en charge de la région du Nord à l'atelier de consolidation du système de Suivi et d'Évaluation Programme "Systèmes Alimentaires Résilients"

### **III. SITUATION DE L'EXECUTION FINANCIERE DU PTBA 2019 AU 31 DECEMBRE 2019**

#### **3.1. Rappel de la programmation financière**

La programmation budgétaire de l'année 2019 du Projet de Gestion participative des Ressources Naturelles et de Développement Rural du Nord, Centre-Nord et Est (Projet NEER-TAMBA) se chiffre à **quatorze milliards quatre millions quatre cent trente-trois mille six cent cinquante-sept (14 004 433 657) francs FCFA**, répartis comme suit par source de financement :

- **FIDA : 8 470 562 747 CFA (60,48 %),**
- **FEM : 1 585 068 966 (11,32%),**
- **Gouvernement : 3 300 466 945 CFA (23,57%),**

- **Bénéficiaires : 648 335 000 CFA (4,63%).**

### 3.2. Exécution financière par composante

Le taux d'exécution financière du projet est de **92,42%**. Toutes les composantes ont un taux de plus de **90%** de réalisation financière hormis la composante 3. Le graphique ci-dessous présente la situation.

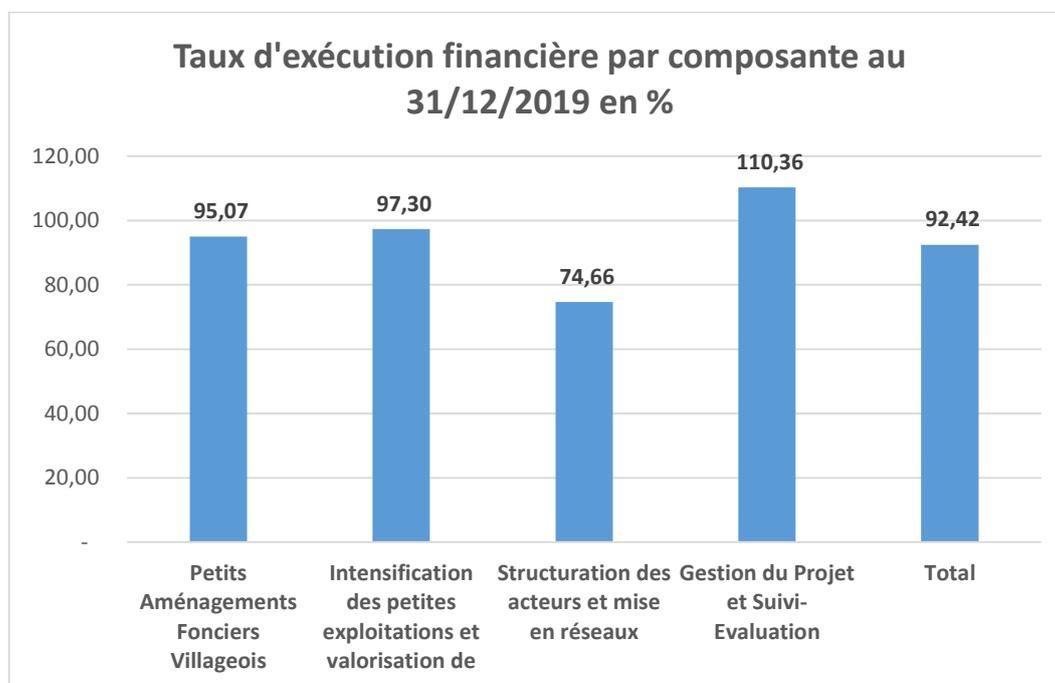


Figure 2: Taux d'exécution financière par composante du PTBA 2019 au 31 décembre 2019

Par rapport à la prévision budgétaire, le taux par composante se présente te que suit :

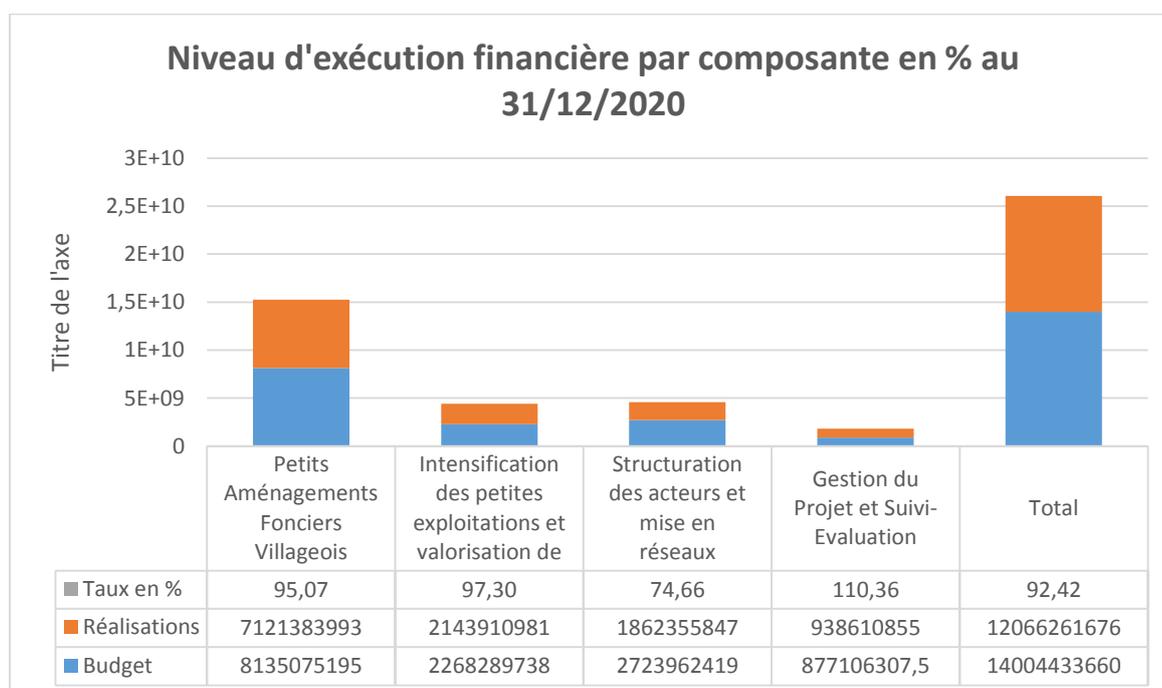
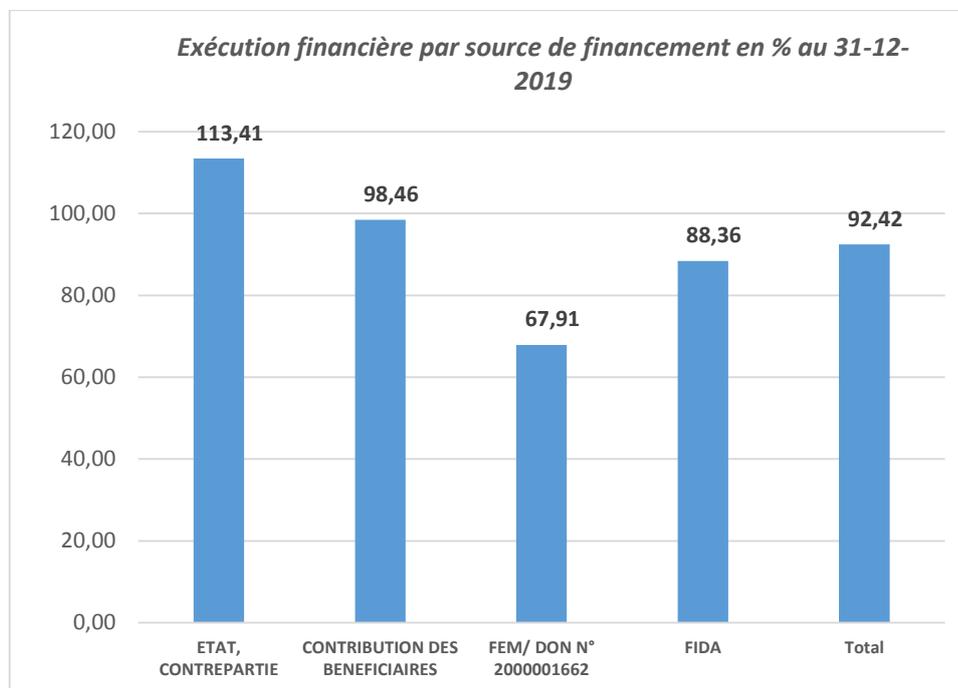


Figure 3: Taux d'exécution comparé aux prévisions par composante

### 3.3 Situation des réalisations budgétaires par sources de financement

Au titre de l'année 2019, la contribution des différentes sources de financement à la réalisation budgétaires du PTBA est présentée dans le tableau suivant :

Figure 4: Taux d'exécution du PTBA 2019 par source de financement 31/12/2019



## IV. NIVEAU D'ATTEINTE DES PRINCIPALES CIBLES DU PROJET DEPUIS LE DÉMARRAGE

Depuis le démarrage du Projet, le niveau d'atteinte des principales cibles par rapport aux objectifs de la RMP est évalué à 74,8% au 31 décembre 2019.

### 4.1 Composante 1 : Petits aménagements fonciers villageois

La composante 1 enregistre un niveau d'avancement global selon le tableau ci-dessous :

Tableau 11: Niveau d'atteinte des principales cibles de la composante 1 depuis le démarrage du Projet

| Indicateur   | Unité | Total réalisé au 31 déc. 2019 | Objectif fixé au moment de la pré-évaluation | Progrès effectif global par rapport à la pré-évaluation | Objectif RMP | Progrès effectif global par rapport à la RMP |
|--|-------|-------------------------------|--|---|--------------|--|
| Superficies de bas-fond aménagé  | ha    | 5 041                         | 6 000  | <b>84,01%</b>   | 6 484        | <b>77,7%</b>                                 |
| Superficie périmètre maraichers  | ha    | 91                            | 600  | 15,16%  | 496          | 18,34%                                       |
| Superficie CES/DRS réalisée  | ha    | 21 513                        | 19 500                                       | <b>110,3%</b>   | 26 007       | <b>82,7%</b>                                 |
| Superficie de terres récupérée par les techniques mécaniques et/ou biologiques | ha    | 2 299                         | 5 000  | <b>45,98%</b>   | 5 000        | <b>45,98%</b>                                |

Le goulot d'étranglement dans l'avancé des réalisations de la composante 1 réside dans les aménagements de périmètre maraicher avec puits. Cette difficulté a connu une solution qui

consiste à la réalisation de PM avec forage et prise au fil de l'eau pour permettre de rattraper le retard qu'accuse cette activité.

#### 4.2 Composante 2 et 3 : Intensification des petites exploitations et valorisation de leurs productions et Structuration des acteurs et leur mise en réseaux

Les composantes 2 et 3 enregistrent un niveau d'avancement global selon le tableau ci-dessous :

Tableau 12: Niveau d'atteinte des principales cibles de la composante 1 depuis le démarrage du Projet

| Indicateur   | Unité | Total réalisé au 31 déc. 2019 | Objectif fixé au moment de la pré-évaluation | Progrès effectif global par rapport à la pré-évaluation | Objectif RMP | Progrès effectif global par rapport à la RMP |
|--|-------|-------------------------------|--|---|--------------|--|
| Fonds d'appui aux initiatives paysannes/appui à la mise en œuvre du fonds                        | FF    | 2 685                         | 2 000  | <b>134,3%</b>   | 3 736        | <b>71,9%</b>                                 |
| Fonds d'appui aux initiatives paysannes/appui à la mise en valeur des aménagements (PM, BF, CES) | Nbre  | 15 923                        | 26 100                                       | <b>61,0%</b>  | 32 387       | <b>49,2%</b>                                 |
| Nombre de personnes ayant accès à l'appui conseil  | Pers  | 45 220                        | 40 000                                       | <b>113,05%</b>  | 69 000       | <b>65,5%</b>                                 |
| Nombre de personne ayant accès à l'IEC   | Nbre  | 21 931                        | 15 000                                       | <b>146,2%</b>   | 15 000       | <b>146,2%</b>                                |
| Nombre d'auditeurs formé en FTS/FE   | Nbre  | 33 465                        | 40 875                                       | <b>81,87%</b>   | 29 000       | <b>115,4%</b>                                |

Ces composantes se comportent de façon satisfaisante au regard de l'avancé des taux de réalisations.

#### 4.3 Niveau global de décaissement du Projet

Le niveau global de décaissement du Projet est satisfaisant au regard de son évolution. En effet, de près de 34% en 2018, il est passé à près de 61%, soit un bon d'environ 27 points.

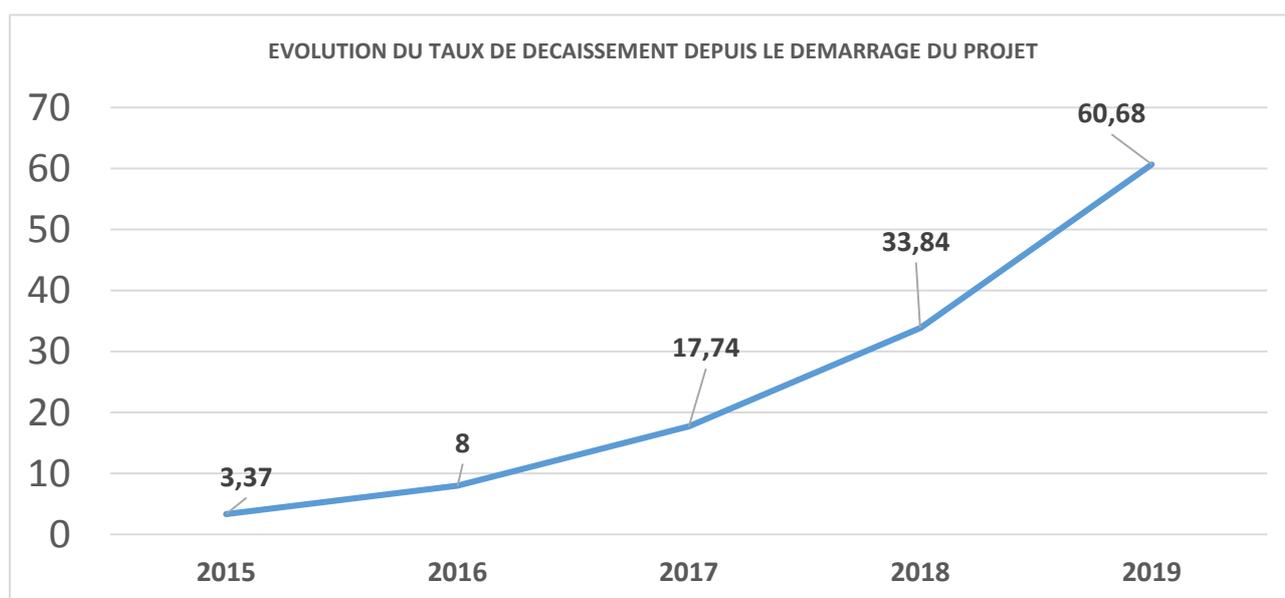


Figure 5: Evolution du taux de décaissement depuis le démarrage du projet

## V. DIFFICULTES RENCONTREES ET PROPOSITION DE SOLUTIONS

La mise en œuvre des activités a été affectée par un certain nombre de contraintes objectives. Face à ces difficultés, des propositions de solutions ont été faites et se résument comme suit dans le tableau ci-dessous :

| Difficultés  | Alternatives retenues  |
|--|--|
| Réticence de certains propriétaires fonciers et leaders locaux à céder les terres pour l'extension de sites ou l'aménagement de nouveaux bas-fonds malgré l'expression du besoin par la communauté villageoise avec leurs accords préalables                 | -Anticiper en année N-1 la notification du choix des sites retenus pour les aménagements de bas-fonds de manière à aplanir/résoudre à temps, dans la mesure du possible, les remises en cause des demandes d'appui émanant des collectivités locales par certains acteurs détenteurs de droits fonciers coutumiers.<br>-Poursuivre l'information et la sensibilisation des populations bénéficiaires sur les avantages liés aux ententes foncières qui participent au processus de sécurisation des droits des propriétaires fonciers et des investissements du Projet Neer-Tamba à court et long termes |
| Retard observé dans la mise à disposition des ressources financières de la Contrepartie de l'Etat, obligeant les acteurs à ajourner ou à reprogrammer certaines activités ou à ne pas respecter les engagements financiers vis-à-vis des prestataires        | Poursuivre les plaidoyers auprès des Autorités (tutelles technique et financière du Projet) pour la mobilisation à temps de la contribution de l'Etat.   |
| La psychose liée à l'insécurité et les risques d'agressions dans certaines communes couvertes, limitant les sorties terrain des structures d'appui pour le suivi-accompagnement des producteurs et l'aménagement des sites de bas-fonds par les prestataires | -Respecter les consignes de sécurité des autorités locales et les forces de défense et de sécurité (FDS).<br>-Privilégier la communication à distance en lieu et place des suivis rapprochés dans les zones à risques (présence de terroristes)  |
| L'inaccessibilité de certaines localités abritant des aménagements et de micro-projets à suivre suite à l'installation de la saison hivernale  | Reporter les missions de suivi à des périodes plus favorables et planifier dorénavant les activités dans ces zones en tenant compte de ces réalités handicapantes  |
| Le retard de clôture des certains micro-projets lié à l'insécurité et aux déplacements internes de populations suite des attaques ou autres menaces de mort  | Approfondir la réflexion pour identifier des alternatives adaptées à la réalité du terrain   |
| Le goulot d'étranglement observé dans la mise en œuvre des activités à cause des reports des activités du premier semestre au second, notamment pour le compte des deux derniers mois de l'année 2019  | Mettre les fonds à la disposition des CRA à temps afin de limiter une concentration des activités au dernier trimestre de l'année limitant l'efficacité des parties prenantes à leur mise en œuvre   |
| La démotivation des Points Focaux IEC due au paiement de leurs incitations   | Poursuivre l'information/sensibilisation des PF/IEC afin qu'ils participent aux activités dans le cadre du Projet Neer-Tamba en qualité de volontaires. L'accompagnement du Projet est une forme d'encouragement ou de motivation et ne peut en aucun moment constituer une rémunération   |
| La mauvaise volonté de certains promoteurs pour mettre en œuvre leurs micro-projets, retardant ainsi la collecte des pièces justificatives et leurs clôtures   | Les parties prenantes doivent approfondir la réflexion en vue de trouver une stratégie efficace susceptible contrecarrer les promoteurs qui veulent détourner les fonds à d'autres fins.   |

## **CONCLUSION**

Les cibles quantitatives du PTBA 2019 ont été pour la plupart atteintes, voire dépassées pour les actions d'aménagement des espaces de production agrosylvopastorale. Les résultats atteints attestent la synergie d'actions qui a prévalu tout au long de la période sous revue.

Quant à la réalisation financière sans engagement, elle s'élève à **douze milliards deux cents neuf millions huit cent trente-trois mille sept cent soixante-dix-sept** (12 209 833 777) francs CFA. Le taux des réalisations cumulées au 31 décembre 2019 est de 87,19 % de la programmation budgétaire de 2019.

Ces taux d'exécution forts encourageants résultent de la conjonction des actions des différentes parties prenantes de mise en œuvre, cette dynamique doit être maintenue afin d'engranger des résultats plus probants pour les prochaines années.

Les leçons apprises de la conduite des activités seront capitalisées et valorisées dans l'optique de créer les conditions propices au succès des activités planifiées pour le compte de 2020 en particulier.

## **ANNEXES**

Annexe 1 : Tableau détaillé de mise en œuvre des activités du PTBA 2019.

Annexe 2 : Etat de mise en œuvre du PPM au 31/12/2019

Annexe 1 : Tableau détaillé de mise en œuvre des activités du PTBA 2019.

Tableau 13: Etat de mise en œuvre du PTBA 2019 au 31 Décembre 2019.

| Activité/Sous activité   | Unité     | Quantité | Quant Réal | Taux          |
|--|-----------|----------|------------|---------------|
| <b>COMPOSANTE I.-PETITS AMENAGEMENTS FONCIERS</b>  |           |          |            | <b>81,60%</b> |
| <b>I.1-AMENAGEMENTS</b>  |           |          |            | <b>82,02%</b> |
| <b>Activités transversales</b>   |           |          |            | <b>92,49%</b> |
| 1.1.0.2. Achat de 2 véhicule double cabine pick-up 4X4 au profit de la cellule aménagement   | Vehicule  | 1        | 1          | 100,00%       |
| 1.1.0.4. Réaliser l'Appui à la Maîtrise d'Ouvrage (PAMO)   | Mois      | 27       | 27         | 100,00%       |
| 1.1.0.7. Mission de suivi des bénéficiaires et de supervision des PAMO par les STD   | Mission   | 29       | 29         | 100,00%       |
| 1.1.0.9.Prise en charge d'un assistant technique en appui à la Cellule Aménagement   | contrat   | 1        | 1          | 50,00%        |
| 1.1.0.13. Formation sur les techniques innovantes en aménagements  | session   | 2        | 2          | 75,00%        |
| 1.1.0.14. Etude et Capitalisation  | Forfait   | 1        | -          | 0,00%         |
| 1.1.0.15. Prendre en charge le partenariat avec la SONATER pour la passation des marchés du volet aménagement  | Forfait   | 1        | 1          | 100,00%       |
| 1.1.0.16. Mise en œuvre des expériences issues de la Routes d'Apprentissage  | Forfait   | 1        | 0          | 5,00%         |
| <b>1.1.1 La réalisation d'aménagements de 6 000 ha de petits bas-fonds permettant une maîtrise partielle de l'eau pour environ 24 000 ménages</b>  |           |          |            | <b>0,94</b>   |
| 1.1.1.8. Réhabiliter des sites de bas-fonds dégradés   | ha        | 300      | 300        | 100,00%       |
| 1.1.1.10. Réaliser des sorties de notification aux bénéficiaires des aménagements avec précision des quantités de moellons à collecter   | Mission   | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.12. Mettre en place les COGES pour la gestion des parcelles aménagées  | Nbre      | 43       | 43         | 100,00%       |
| 1.1.1.13. Former/Recycler les membres des COGES en gestion des bas-fonds   | session   | 81       | 81         | 100,00%       |
| 1.1.1.14. Réaliser des sessions de formation des producteurs aux techniques d'aménagement, d'entretien et d'exploitation des bas-fonds   | session   | 81       | 81         | 100,00%       |
| 1.1.1.15. Superviser la collecte et le chargement des moellons dans les camions  | sortie    | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.16. Réaliser les travaux d'aménagement de bas-fond type PAFR   | ha        | 1 024    | 973        | 95,00%        |
| 1.1.1.18. Réceptionner les sites aménagés ;  | Mission   | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.19. Mettre en place des commissions d'attribution des parcelles aménagées dans chaque commune.   | Mission   | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.20. Attribuer les parcelles aménagées aux exploitants ;  | Mission   | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.21. Superviser la mise en œuvre des mesures de compensation issues des rapports définitifs NIE   | sortie    | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.22. Elaborer les Notices d'Impact Environnementale   | sortie    | 24       | 24         | 100,00%       |
| 1.1.1.23. Mise en œuvre des recommandations des Notices d'Impact Environnementale  | ha        | 1 332    | 1 332      | 100,04%       |
| 1.1.1.25. Négociation des ententes foncières   | Mission   | 36       | 36         | 100,00%       |
| 1.1.1.26. Information et sensibiliser les producteurs sur les modes de gestion des conflits entre agriculteurs et éleveurs   | sortie    | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.1.27. Extension des aménagements Bas-Fonds PRP   | ha        | 300      | 307        | 102,32%       |
| 1.1.1.28. Infrastructure de stockage   | unité     | 6        | 2          | 25,00%        |
| <b>1.1.2. La réalisation d'aménagements de 600 ha de périmètres maraîchers villageois autour des points d'eau pour environ 12 000 nouveaux ménages</b>   |           |          |            | <b>49,63%</b> |
| 1.1.2.5. Conduire des études d'aménagement de périmètres maraîchers  | ha        | 100      | 100        | 100,00%       |
| 1.1.2.9. Réaliser les travaux d'aménagement de périmètres maraîchers   | ha        | 128      | 64         | 50,00%        |
| 1.1.2.10. Réceptionner les sites aménagés  | Mission   | 12       | 12         | 100,00%       |
| 1.1.2.13. Mettre en place les COGES pour la gestion des Périmètres Maraîchers  | sortie    | 12       | 44         | 366,67%       |
| 1.1.2.14. Former les membres des COGES en gestion de Périmètres Maraîchers   | session   | 40       | 52         | 130,00%       |
| 1.1.2.15. Réaliser des forages maraîchers  | Unité     | 45       | 18         | 40,00%        |
| 1.1.2.16. Protocole IDE pour la promotion de la micro irrigation   | Protocole | 1        | 0          | 15,00%        |
| 1.1.2.17. la prise en charge du partenariat avec la SONATER pour la fourniture et l'installation de motopompe  | Protocole | 1        | 1          | 100,00%       |
| 1.1.2.18. Magasin de stockage produits maraîchers  | unité     | 12       | 1          | 10,00%        |
| <b>1.1.3. La réalisation d'aménagements individuels ou collectifs de parcelles agricoles et récupération de terres dégradées par des techniques de conservation des eaux et des sols (CES) et la défense et la restauration des sols (DRS) telles que zaï, demi-lunes, les cordons</b> |           |          |            | <b>85,31%</b> |

| Activité/Sous activité   | Unité    | Quantité | Quant Réal | Taux           |
|--|----------|----------|------------|----------------|
| <b>pierreux, les digues filtrantes etc. Traitement d'environ de 15 500 ha à l'aide de ces techniques pour environ plus de 15 000 ménages déjà établis</b>  |          |          |            |                |
| 1.1.3.2. Recycler les paysans facilitateurs/aménagistes  | Session  | 7        | 7          | 100,00%        |
| 1.1.3.5. Réaliser des sorties de notification aux bénéficiaires des aménagements avec précision des quantités de moellons à collecter  | Sortie   | 12       | 12         | 100,00%        |
| 1.1.3.9. Acquérir le petit matériel et équipements au profit des bénéficiaires   | Contrat  | 46       | 46         | 100,00%        |
| 1.1.3.10. Réaliser des sessions de formation des producteurs aux techniques d'aménagements (zaï, demi-lunes, cordons pierreux, digues filtrantes etc.)   | Session  | 72       | 156        | 216,67%        |
| 1.1.3.11. Assurer la location des camions pour le transport des moellons   | Camion   | 37       | 37         | 100,00%        |
| 1.1.3.12. Assurer la prise en charge des paysans aménagistes   | Forfait  | 182      | 182        | 100,00%        |
| 1.1.3.13 Mise en œuvre des cordons pierreux  | ha       | 3 600    | 4 166      | 115,72%        |
| 1.1.3.14. Mise en œuvre des digues filtrantes  | ha       | 500      | 445        | 89,00%         |
| 1.1.3.15. Mise en œuvre des boulis   | Unité    | 5        | 2          | 35,00%         |
| 1.1.3.16. Mise en œuvre des zaï  | ha       | 3 025    | 5 230      | 172,89%        |
| 1.1.3.17. Mise en œuvre des demi lunes   | ha       | 1 000    | 603        | 60,30%         |
| 1.1.3.20. Forages pastoraux  | Nombre   | 25       | 9          | 35,00%         |
| 1.1.3.21. RNA et gestion de la fertilité   | ha       | 1 500    | 2 262      | 150,80%        |
| 1.1.3.22. Mise en réseaux des paysans aménagistes  | ff       | 1        | 0          | 5,00%          |
| <b>1.1.4. La récupération de terres dégradées à vocation sylvo-pastorale ou agricole par des techniques mécaniques et/ou biologiques. Traitement d'environ 5 000 ha à l'aide de ces techniques</b>   |          |          |            | <b>66,16%</b>  |
| 1.1.4.2. Négocier les ententes foncières sur les terres de récupération mécanisée  | sortie   | 19       | 19         | 100,00%        |
| 1.1.4.3. Conduire des travaux de récupération mécanisées (délimitation des sites, travaux de sous-solage mécanisé...)  | ha       | 1 550    | 1 163      | 75,00%         |
| 1.1.4.4. Réceptionner les sites aménagés   | sortie   | 12       | 12         | 100,00%        |
| 1.1.4.5. Réaliser des missions de supervision des travaux de récupération mécanisé des terres  | sortie   | 12       | 12         | 100,00%        |
| 1.1.4.6. Conduire les travaux de récupération biologique de terres dégradées   | ha       | 160      | 160        | 100,00%        |
| 1.1.4.7. Réaliser des forages pastoraux  | Unité    | 27       | 9          | 35,00%         |
| <b>1.1.5 Organisation des usagers au sein de bassins-versants impactés par les aménagements de bas-fonds</b>   |          |          |            | <b>83,67%</b>  |
| 1.1.5.1. Réalisation des PGES dans les sous bassins versants des bas-fonds aménagés  | Nombre   | 17       | 9          | 50,00%         |
| 1.1.5.5. Assurer les coûts de prestations en ingénierie sociale  | Nombre   | 2        | 2          | 100,00%        |
| 1.1.5.6. Former les opérateurs d'ingénierie sociale  | Session  | 2        | 2          | 100,00%        |
| <b>1.1.6 Fonctionnement de la Cellule Aménagement</b>  |          |          |            | <b>100,00%</b> |
| 1.1.6.1 Assurer les salaires et indemnités du personnel de la Cellule Aménagement  | H/mois   | 60       | 60         | 100,00%        |
| 1.1.6.2 Assurer des frais de mission du personnel de la Cellule Aménagement  | h/jour   | 600      | 600        | 100,00%        |
| 1.1.6.3 Acquérir du carburant et des lubrifiants   | vehicule | 2        | 2          | 100,00%        |
| 1.1.6.4 Entretien des véhicules de la cellule  | vehicule | 2        | 2          | 100,00%        |
| 1.1.6.5 Assurer les véhicules de la Cellule (assurance, carte jaune, CCVA)   | vehicule | 2        | 2          | 100,00%        |
| 1.1.6.6. Acquérir des postes informatiques   | Unité    | 4        | 4          | 100,00%        |
| <b>I.2.-VOLET FONCIER</b>  |          |          |            | <b>44,92%</b>  |
| <b>1.2.1 La diffusion et vulgarisation, sous l'orientation méthodologique de la Direction Générale du Foncier, de la Formation et de l'Organisation du Monde Rural (DGFOMR) des textes juridiques et administratifs auprès des acteurs du projet</b> |          |          |            | <b>38,53%</b>  |
| 1.2.1.3. Actualiser et diffuser des magazines, micro-programmes et interviews avec les radios communautaires dans la zone du projet  | lot      | 1        | 1          | 100,00%        |
| 1.2.1.4 Organiser des sessions du comité régional de sécurisation foncière   | Atelier  | 3        | 3          | 100,00%        |
| 1.2.1.5 Tenir des représentations de la pièce de théâtre dans la zone d'intervention du projet   | Unité    | 60       | 3          | 5,00%          |
| <b>1.2.2 L'appui en matière du foncier aux promoteurs des aménagements fonciers soutenus par le projet</b>   |          |          |            | <b>0,00%</b>   |
| 1.2.2.2. Reproduire le guide d'appui en matière foncière en mooré, Gulmancema et yaana au profit des promoteurs des aménagements fonciers  | lot      | 1        | -          | 0,00%          |
| 1.2.2.4. Appui/conseil/superviser des activités de sécurisation foncière (PAMO, STD)   | mission  | 10       | -          | 0,00%          |

| Activité/Sous activité  | Unité     | Quantité | Quant Réal | Taux           |
|---|-----------|----------|------------|----------------|
| <b>1.2.3 La mise en place de Commissions Foncières Villageoises dans les villages où les aménagements seront réalisés</b>   |           |          |            | <b>100,00%</b> |
| 1.2.3.2. Equipement des CFV d'un kit minimum (cantine, registres, imprimés, bics, cahiers, chemises, sacs).   | kit       | 1        | 1          | 100,00%        |
| 1.2.3.4. Equipement des CCFV d'un kit minimum (cantine, registres, imprimés, bics, cahiers, chemises, sacs).  | kit       | 1        | 1          | 100,00%        |
| 1.2.3.6. Formation des acteurs chargés de la mise en place des Commissions Foncières Villageoises (CFV) et des Commissions de Conciliation Foncières Villageoises   | atelier   | 16       | 16         | 100,00%        |
| 1.2.3.7. Former les Commissions de Conciliation Foncières Villageoises et les Commissions Foncières Villageoises sur leurs attributions et fonctionnement   | atelier   | 16       | 16         | 100,00%        |
| <b>1.2.4 L'appui nécessaire aux bénéficiaires du projet lors de leur participation à l'observatoire de l'évolution des pratiques sociales en matière de foncier</b>   |           |          |            | <b>5,00%</b>   |
| 1.2.4.1 Appui à l'observatoire des pratiques sociales en matière de foncier   | Protocole | 1        | 0          | 5,00%          |
| <b>COMPOSANTE II.-INTENSIFICATION DES PETITES EXPLOITATION DES PETITES EXPLOITATIONS ET VALORISATION DE LEURS PRODUCTIONS</b>   |           |          |            | <b>88,20%</b>  |
| <b>SOUS-COMPOSANTE 1: RENFORCEMENT DE L'OFFRE DE SERVICES D'APPUI CONSEIL</b>   |           |          |            | <b>86,25%</b>  |
| <b>2.1.1 Le financement d'un nombre limité de fournisseurs d'appui-conseil associatif (opérateurs privés, organisations non-gouvernementales) ou privés recrutés sur appel à propositions par les CRA. Ce financement peut viser les moyens de transport, l'équipement, les coûts de personnel et les autres coûts d'intervention</b>   |           |          |            | <b>79,09%</b>  |
| 2.1.1.8 Réaliser des ateliers régionaux de cadrage avec les opérateurs d'appui conseil  | Atelier   | 3        | 0          | 5,00%          |
| 2.1.1.16. Recruter un opérateur pour l'appui conseil à la mise en valeur des aménagements hydro-agricoles et des aménagements CES/DRS   | Forfait   | 3        | 3,00       | 100,00%        |
| 2.1.1.17. Actualiser les fiches technico-économiques des sept spéculations et les outils du Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA)   | Forfait   | 1        | 1          | 100,00%        |
| 2.1.1.18. Reproduire les fiches technico-économiques des sept spéculations et les outils du Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA) au profit du personnel d'appui conseil  | Lot       | 90       | 90         | 100,00%        |
| 2.1.1.19. Traduire les outils de vulgarisation au profit des paysans relais   | Forfait   | 1        | 0          | 25,00%         |
| 2.1.1.20. Reproduire les outils de vulgarisation au profit des paysans relais   | Lot       | 350      | 18         | 5,00%          |
| 2.1.1.21. Prendre en charge les prestations de l'opérateur chargé de l'appui conseil à la mise en valeur des aménagements hydro-agricoles et des aménagements CES/DRS   | Mois      | 36       | 36         | 100,00%        |
| 2.1.1.22. Prendre en charge les paysans relais au niveau des bas-fonds  | H/mois    | 466      | 117        | 25,00%         |
| 2.1.1.23. Prendre en charge les paysans relais au niveau des périmètres maraîchers  | H/mois    | 228      | 57         | 25,00%         |
| 2.1.1.25. Organiser des sessions régionales de formation/recyclage sur les itinéraires techniques de production du riz, de l'oignon, de la tomate, de la pomme de terre, du sorgho, du mil, et du niébé, le Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA) et les techniques de conservation de ces produits au profit des agents d'appui conseil                            | Session   | 3        | 1          | 25,00%         |
| 2.1.1.26. Organiser des sessions de formation/recyclage sur les itinéraires techniques de production du riz, le Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA) et les techniques de conservation du riz au profit des paysans relais et les producteurs au niveau des bas-fonds  | Session   | 233      | 58         | 25,00%         |
| 2.1.1.27. Organiser des sessions de formation/recyclage sur les itinéraires techniques de production de l'oignon, de la tomate et de la pomme de terre, le Conseil de Gestion à l'Exploitation Agricole (CGEA) et les techniques de conservation de ces produits au profit des paysans relais et les producteurs au niveau des périmètres maraîchers                              | Session   | 114      | 36         | 31,58%         |
| 2.1.1.29. Mettre en place des Parcelles de Démonstration (PD) au niveau des bas-fonds   | Nombre    | 233      | 58         | 25,00%         |
| 2.1.1.30. Mettre en place des Parcelles de Démonstration (PD) au niveau des périmètres maraîchers   | Nombre    | 114      | 29         | 25,00%         |
| 2.1.1.32. Organiser des Visites Commentées sur les PD au niveau des bas-fonds   | Nombre    | 233      | 58         | 25,00%         |
| 2.1.1.33. Organiser des Visites Commentées sur les PD au niveau des périmètres maraîchers   | Nombre    | 114      | 29         | 25,00%         |
| <b>2.1.4. Le suivi et l'appui-conseil aux promoteurs de micro-projets</b>   |           |          |            | <b>100,00%</b> |
| 2.1.4.1. Assurer la prise en charge des prestations des PAMO-MP chargés de l'appui à la maîtrise d'ouvrage des micro-projets  | Mois      | 108      | 108        | 100,00%        |
| <b>2.1.5. Suivi-évaluation de l'appui conseil</b>   |           |          |            | <b>100,00%</b> |
| 2.1.5.1. Réaliser des ateliers bilan provinciaux  | Atelier   | 12       | 12         | 100,00%        |
| 2.1.5.2. Réaliser des ateliers bilan régionaux  | Atelier   | 3        | 3          | 100,00%        |
| <b>SOUS-COMPOSANTE 2: APPUI AUX INITIATIVES LOCALES DE DEVELOPPEMENT DE LA PRODUCTION AGRICOLE, DE L'ELEVAGE OU DE LA VALORISATION DES RESSOURCES NATURELLES</b>  |           |          |            | <b>85,62%</b>  |
| <b>2.2.1 L'établissement d'un Fonds d'Appui au démarrage d'activités innovantes dans le contexte local. Le fonds va contribuer par le biais de dons aux bénéficiaires du projet, à couvrir les coûts de formation, d'installation d'équipement et de dotation initiale en intrants dans les domaines de l'agriculture, l'élevage et la valorisation des ressources naturelles</b> |           |          |            | <b>58,97%</b>  |
| 2.2.1.10. Assurer la prise en charge des CPS pour le suivi des promoteurs de micro-projets  | Instance  | 12       | 12         | 100,00%        |

| Activité/Sous activité   | Unité    | Quantité | Quant Réal | Taux           |
|--|----------|----------|------------|----------------|
| 2.2.1.11. Assurer la prise en charge des CAP pour le suivi des promoteurs de micro-projets   | Instance | 3        | 3          | 100,00%        |
| 2.2.1.12. Mettre à jour et installer une base de données "micro-projets" au niveau des CRA   | Forfait  | 1        | 1          | 75,00%         |
| 2.2.1.14. Produire une vidéo   | Unité    | 1        | 0          | 25,00%         |
| <b>2.2.2 La fourniture de ressources nécessaires à l'opérationnalisation du Fonds d'Appui au démarrage d'activités innovantes dans le contexte local.</b>  |          |          |            | <b>85,05%</b>  |
| 2.2.2.5. Mettre en place un fonds de roulement au profit des exploitants des périmètres aménagés   | Ha       | 128      | 13         | 10,16%         |
| 2.2.2.6. Mettre en place un fonds de roulement au profit des exploitants des bas-fonds   | Ha       | 1 624    | 1 409      | 86,77%         |
| 2.2.2.8. Mettre en place un fonds de roulement au profit des bénéficiaires des aménagements CES/DRS  | Ha       | 7 625    | 7 675      | 100,66%        |
| <b>2.2.3. Suivi-évaluation du fonds d'appui</b>  |          |          |            | <b>68,56%</b>  |
| 2.2.3.1. Réaliser des ateliers bilan participatifs régionaux   | Atelier  | 3        | 3          | 100,00%        |
| 2.2.3.2. Réaliser un atelier annuel de synthèse/capitalisation   | Atelier  | 1        | 1          | 100,00%        |
| 2.2.3.3. Réaliser une enquête d'évaluation externe   | Unité    | 1        | 0          | 25,00%         |
| <b>2.2.4. Fonctionnement de la Cellule Economie</b>  |          |          |            | <b>100,00%</b> |
| 2.2.4.1. Assurer les salaires et indemnités du personnel de la Cellule   | H/mois   | 48       | 48         | 100,00%        |
| 2.2.4.2. Assurer des frais de mission du personnel de la Cellule   | H/J      | 480      | 480        | 100,00%        |
| 2.2.4.3. Acquérir du carburant et des lubrifiants  | Véhicule | 2        | 2          | 100,00%        |
| 2.2.4.4. Entretien des véhicules de la cellule   | Véhicule | 2        | 2          | 100,00%        |
| 2.2.4.5. Assurer les véhicules de la Cellule (assurance, carte jaune, CCVA)  | Véhicule | 2        | 2          | 100,00%        |
| 2.2.4.6. Acquérir des véhicules pickup 4x4   | Nombre   | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 2.2.4.7. Acquérir des postes informatiques   | Nombre   | 4        | 4,00       | 100,00%        |
| <b>Sous composante 3: Fonds d'investissement pour microprojets respectueux de l'environnement ou promoteurs de l'utilisation d'énergies renouvelables</b>  |          |          |            | <b>101,86%</b> |
| <b>2.3.1 Formation et recyclage des formateurs (ONG) à la préparation de PDE et approche ADM (PFNL)</b>  |          |          |            | <b>101,86%</b> |
| <b>identifier des filières potentielles et élaborer des modules de formation de formateurs adaptés</b>   |          |          |            |                |
| 2.3.1.3 Cycle de formation de base   | Nombre   | 56       | 56         | 100,00%        |
| 2.3.1.4 Recyclage (niveau 2)   | Nombre   | 41       | 41         | 100,00%        |
| 2.3.1.5 Revue qualité des interventions  | Nombre   | 97       | 97         | 100,00%        |
| <b>identifier des filières potentielles et élaborer des modules de formation de formateurs adaptés</b>   |          |          |            |                |
| 2.3.1.6 Identifier les groupes cibles à initier sur l'approche ADM   | Nombre   | 400      | 400        | 100,00%        |
| 2.3.1.7 Initier les groupes cibles à la Phase 1 de l'approche ADM  | Nombre   | 400      | 400        | 100,00%        |
| 2.3.1.8 Initier les groupes cibles à la Phase 2 de l'approche ADM  | Nombre   | 400      | 400        | 100,00%        |
| 2.3.1.9 Initier les groupes cibles à la Phase 3 de l'approche ADM  | Nombre   | 400      | 120        | 30,00%         |
| 2.3.1.10 Elaborer les PDE  | Nombre   | 400      | 400        | 100,00%        |
| 2.3.1.11 Analyser les PDE  | Nombre   | 400      | 400        | 100,00%        |
| 2.3.1.12 Valider les PDE   | Nombre   | 400      | 400        | 100,00%        |
| 2.3.1.13 Suivi des activités   | Unité    | 1        | 1          | 100,00%        |
| 2.3.1.16 Financement des PDE   | Nombre   | 200      | 214        | 107,00%        |
| 2.3.1.17 Appuyer les facilitateurs CRA/DPEEVCC dans le cadre de l'élaboration des PDE  | Nombre   | 97       | 97         | 100,00%        |
| Matériel de bureautique (cartouches d'encre, rames de papier,...)  | Forfait  | 1        | 1          | 100,00%        |
| Matériel informatique (2 videos projecteurs, 1 ordinateur portable et 1 imprimante)  | Forfait  | 1        | 1          | 100,00%        |
| Réaliser une étude d'analyse critique du financement des PDE   | etude    | 1        | -          | 0,00%          |
| <b>COMPOSANTE III.-STRUCTURATION DES ACTEURS ET LEUR MISE EN RESEAUX</b>   |          |          |            | <b>80,10%</b>  |
| <b>SOUS-COMPOSANTE 1:RENFORCEMENT DES CAPACITES DES POPULATIONS CIBLES,DES ORGANISATIONS RURALES ET DES ELUS LOCAUX</b>  |          |          |            | <b>67,18%</b>  |
| <b>3.1.1 L'alphabétisation fonctionnelle à travers la la dispensation de modules de Formation Techniques Spécifiques au profit surtout des femmes et des jeunes déscolarisés afin de lutter contre la déperdition post scolaire des connaissances.</b> |          |          |            | <b>100,00%</b> |
| 3.1.1.1 Recruter des opérateurs en alphabétisation   | Forfait  | 3        | 3          | 100,00%        |

| Activité/Sous activité   | Unité     | Quantité | Quant Réal | Taux    |
|--|-----------|----------|------------|---------|
| 3.1.1.6. Réaliser des ateliers régionaux de cadrage avec les opérateurs en alphabétisation et les gestionnaires des bibliothèques ambulantes   | Atelier   | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.1.1.7. Assurer la prise en charge des indemnités des conducteurs et le fonctionnement des bibliomotos  | Forfait   | 12       | 12         | 100,00% |
| <b>3.1.1.8. Organiser des ateliers régionaux de bilan de la campagne d'alphabétisation</b>   | Atelier   | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.1.1.12. Organiser et animer les Centres de Formules Enchainées (CFE)   | Session   | 152      | 152        | 100,00% |
| 3.1.1.13. Superviser les Centres de Formules Enchainées (CFE)  | Forfait   | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.1.1.14. Prendre en charge les apprenants des Centres de Formules Enchainées (CFE)  | H/mois    | 4 560    | 4 560      | 100,00% |
| <b>3.1.2 Appuyer la mise en place à l'échelle villageoise « points focaux/relais IEC(PFIEC)" femme/homme et faciliter leur accès au matériel pédagogique disponible sur les thèmes généralistes et thèmes plus spécifiques au projet.</b>  |           |          |            | 94,16%  |
| 3.1.2.7. Assurer la prise en charge des prestations des opérateurs régionaux IEC   | Contrat   | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.1.2.8. Incitations Points Focaux IEC   | H/mois    | 764      | 764        | 100,00% |
| <b>3.1.2.9. Réaliser des ateliers régionaux de bilan IEC</b>   | Atelier   | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.1.2.12. Acquérir du matériel pédagogique pour les points focaux IEC  | kit       | 400      | 400        | 100,00% |
| 3.1.2.14. Réaliser des émissions radiophoniques  | Nombre    | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.1.2.15. Diffuser les émissions radiophoniques  | Nombre    | 34       | 34         | 100,00% |
| 3.1.2.16. Concevoir une pièce théâtrale  | Nombre    | 1        | 0          | 25,00%  |
| 3.1.2.17. Réaliser des représentations théâtrales  | Nombre    | 43       | 2          | 5,00%   |
| 3.1.2.18. Evaluer la stratégie IEC   | H/J       | 30       | 8          | 25,00%  |
| <b>3.1.3 Appuyer les organisations rurales. Intervenir directement auprès des Comités Villageois de Développement (CVD) et les Unions socioprofessionnelles aux échelles communales, provinciales et régionales afin de réaliser des activités de sensibilisations, d'animations, de formations/conseils et de petites dotations initiales en matériels et fournitures de bureau. Réaliser des formations et des sensibilisations destinées aux élus municipaux sur les thèmes liés au projet.</b> |           |          |            | 48,35%  |
| 3.1.3.8 Apporter un appui à l'élaboration des Plans de Développement des Unions  | Nombre    | 80       | 72         | 90,00%  |
| 3.1.3.9 Tenir des sessions d'approbation des demandes d'appui issues des Plans de Développement des Unions   | Session   | 3        | 0          | 5,00%   |
| 3.1.3.14. Apporter un appui à l'élaboration des plans d'actions des organisations de Producteurs (OP)  | Nombre    | 94       | 216        | 229,79% |
| 3.1.3.15. Apporter un appui aux Organisations Rurales (OR) pour l'acquisition d'équipements de valorisation (transformation et conditionnement) des produits des filières retenues   | Nombre    | 60       | 21         | 35,00%  |
| 3.1.3.16. Apporter un appui aux OP pour l'acquisition d'équipements de valorisation (transformation et conditionnement) des produits des filières retenues   | Nombre    | 50       | 3          | 5,00%   |
| 3.1.3.17. Apporter un appui aux OR en matière de renforcement de capacités (administration, gestion et valorisation des produits)  | Nombre    | 104      | 36         | 35,00%  |
| 3.1.3.18. Apporter un appui aux OP en matière de renforcement de capacités (administration, gestion et valorisation des produits)  | Nombre    | 75       | 4          | 5,00%   |
| 3.1.3.18. Former les CVD sur les attributions des commissions foncières villageoises (CFV)   | Nombre    | 445      | 445        | 100,00% |
| <b>SOUS-COMPOSANTE 2: APPUI INSTITUTIONNEL AUX CHAMBRES REGIONALES D'AGRICULTURES (CRA)</b>  |           |          |            | 97,15%  |
| <b>3.2.1 Le renforcement institutionnel des trois CRA dans la zone du projet. Appuyer les fonctions statutaires des CRA en formation et communication, à l'organisation des producteurs, programmation, planification et suivi-évaluation. Prise en charge de six techniciens qui seront affectés aux CRA et leur dotation en véhicule(1véh/CRA), leur équipements et leur fonctionnement.</b>   |           |          |            | 100,00% |
| 3.2.1.1. Tenir des rencontres bilan et programmation des activités des CRA et du BN/CRA  | Rencontre | 8        | 8          | 100,00% |
| 3.2.1.2. Organiser des rencontres du bureau exécutif des CRA et du BN/CRA  | Rencontre | 8        | 8          | 100,00% |
| 3.2.1.3. Organiser des sessions statutaires de l'ACR des CRA et du BN/CRA  | Session   | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.4. Assurer des frais de mission des élus et du personnel des CRA et du BN/ CRA   | Forfait   | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.5. Acquérir des consommables informatiques   | Lot       | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.6. Acquérir des fournitures de bureau  | Lot       | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.7. Acquérir du carburant et des lubrifiants  | Véhicule  | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.8. Entretien des véhicules des CRA et BN/CRA   | Véhicule  | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.9. Assurer les véhicules des CRA (assurance, carte jaune, CCVA)  | Véhicule  | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.10. Acquérir des produits d'entretien  | Lot       | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.1.11. Assurer le paiement des frais de communication et internet   | Forfait   | 4        | 4          | 100,00% |

| Activité/Sous activité   | Unité      | Quantité | Quant Réal | Taux    |
|--|------------|----------|------------|---------|
| 3.2.1.14. Assurer le salaire et indemnités du personnel des CRA et du BN/CRA   | H/an       | 50       | 50         | 100,00% |
| 3.2.1.19. Appuyer la tenue de session de cadre de concertation régional (CCR)  | Session    | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.2.1.20. Organiser des missions de suivi des réalisations du projet par les autorités locales   | Forfait    | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.2.1.23. Assurer les frais de missions des cadres recrutés par le Projet au profit des CRA et du BN/CRA   | H/an       | 11       | 11         | 100,00% |
| 3.2.1.35. Assurer la prise en charge des indemnités spécifiques des points focaux des Directions Régionales (DRAAH, DRRAH, DREEVCC)  | H/an       | 9        | 9          | 100,00% |
| 3.2.1.36. Assurer la prise en charge des indemnités spécifiques des Secrétaires Généraux, des Chefs de Service Administratif et des Secrétaires de Direction des CRA et du BN/CRA  | H/an       | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.1.42. Assurer les frais de gardiennages des Bureaux du BN/CRA  | Mois       | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.1.43. Elaborer des textes d'application de la loi portant statut général des CRA et BN/CRA   | Forfait    | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.1.45. Acquérir des véhicules pickup 4x4  | Nombre     | 3        | 3          | 100,00% |
| 3.2.1.46. Acquérir du matériel informatique  | Nombre     | 36       | 36         | 100,00% |
| <b>3.2.2 Appuyer les CRA à étendre leurs activités à l'échelle provinciale (12 provinces) par la mise en place d'un binôme d'animateurs comprenant un homme et une femme, dotés de logistique nécessaire dont un véhicule.</b>     |            | -        |            | 87,38%  |
| 3.2.2.1. Payer les frais de location des bâtiments abritant les binômes  | Batiment   | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.2.2. Payer les factures d'eau, d'électricité et charges diverses au niveau des bâtiments abritant les cadres provinciaux   | Batiment   | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.2.3. Assurer les véhicules   | Véhicule   | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.2.4. Assurer les frais d'entretien des véhicules   | Véhicule   | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.2.5. Assurer les frais de mission des binômes au niveau provincial   | H/an       | 24       | 24         | 100,00% |
| 3.2.2.6. Appuyer la tenue des sessions des cadres de concertation provinciaux  | Session    | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.2.7. Réaliser des rencontres provinciales mensuelles de coordination/bilan/planification avec l'ensemble des prestataires de conseil de terrain  | Rencontre  | 108      | 46         | 42,59%  |
| 3.2.2.8. Acquérir du carburant et des lubrifiants  | Véhicule   | 12       | 12         | 100,00% |
| <b>3.2.4 Le renforcement de la capacité de gestion administrative et financière des trois CRA de la zone du projet mais aussi du Bureau National des CRA</b>   |            |          |            | 100,00% |
| 3.2.4.1 Auditer les comptes des 3 CRA et BN/CRA  | Nombre     | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.4.9. Prendre en charge les frais bancaires   | Forfait    | 4        | 4          | 100,00% |
| <b>3.2.5 Renforcement des CRA et du Bureau National des Chambres Rurales d'Agricultures (BN/CRA) pour documenter, appuyer et diffuser les bonnes pratiques de GDT au sein des communautés rurales</b>                              |            |          |            | 96,21%  |
| <b>Formation et appui conseil sur la mise en œuvre de mesures d'adaptation au changement climatique dans le secteur agricole.</b>  |            |          |            |         |
| 3.2.5.1 Sessions de formation de 100 ressortissants de la CRA du Nord sur différents thèmes à raison de 100 ressortissants/an  | Session    | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.5.2 Diffusion de manuels et fiches techniques aux ressortissants de la CRA du Nord   | Documents  | 1 000    | 250        | 25,00%  |
| 3.2.5.3 Création et animation d'un site internet du BN/CRA   | Site       | 1        | 1          | 100,00% |
| <b>Appui à la participation des membres du BN/CRA et ceux du bureau de la CRA du Nord au dialogue politique sur la prise en compte des pratiques respectueuses de l'environnement dans le secteur agricole et ses implications</b> |            |          |            |         |
| 3.2.5.4 Atelier sur la stratégie opérationnelle de prise en compte de l'environnement dans le secteur agricole et rôles des CRA dans le cadre du dialogue politique (20 participants en 3 jours)                                   | Atelier    | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.5.5 Sessions de représentants du BN/CRA aux rencontres sur le sujet  | Rencontre  | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.5.6 Sessions de représentants du bureau de la CRA du Nord aux rencontres sur le sujet  | Rencontre  | 1        | 1          | 100,00% |
| <b>Formation et d'appui conseil sur la mise en œuvre de mesures d'adaptation au changement climatique dans le secteur agricole</b>   |            |          |            |         |
| 3.2.5.7 Organisation de voyages d'études interrégionaux  | Voyage     | 1        | 1          | 100,00% |
| <b>Appui du BN/CRA en ressource humaine et materiel</b>  |            | -        |            |         |
| 3.2.5.9 Conseiller permanent en environnement, changement climatique et communication  | Homme/mois | 12       | 12         | 100,00% |
| 3.2.5.10 Mission de suivi et d'appui conseil   | Mission    | 4        | 4          | 100,00% |
| 3.2.5.11 Autres dépenses de fonctionnement (fournitures, consommables, carburant, produit d'entretien,...)   | ff         | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.5.12 Session de formation de 20 membres du BN CRA et du bureau de la CRA du Nord   | Session    | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.2.5.13 Session de formation des membres du BN/CRA et de la CRA du Nord   | Atelier    | 1        | 1          | 100,00% |

| Activité/Sous activité   | Unité          | Quantité | Quant Réal | Taux    |
|--|----------------|----------|------------|---------|
| 3.2.5.14 Acquisition d'un appareil photo numérique et accessoires  | Unité          | 1        | 1          | 100,00% |
| <b>SOUS-COMPOSANTE 3: APPUI INSTITUTIONNEL AUX DIRECTIONS REGIONALES (DR)</b>  |                |          |            | 100,00% |
| <b>3.3.1 Renforcer la capacité des DR du MAH, MRA et du MEDD dans la zone du projet, à assumer des fonctions régaliennes en relation avec les objectifs et les activités du projet</b>   |                |          |            | 100,00% |
| 3.3.1.1. Acquérir des motos pour les directions régionales   | Motos          | 72       | 72         | 100,00% |
| 3.3.1.4. Acquérir des ordinateurs fixes de bureau au profit des DR   | Unité          | 36       | 36         | 100,00% |
| 3.3.1.6. Assurer les véhicules des DR (assurance, carte jaune, CCVA)   | Véhicule       | 9        | 9          | 100,00% |
| 3.3.1.7. Assurer l'entretien et le fonctionnement des véhicules des DR   | Véhicule       | 9        | 9          | 100,00% |
| 3.3.1.11. Organiser des sessions de formation au profit des DR   | Session        | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.3.1.12. Prendre en charge les protocoles d'appui institutionnel aux DR   | Protocole      | 9        | 9          | 100,00% |
| <b>SOUS COMPOSANTE 4: Renforcement des capacités des cadres multi-acteurs (national et régional)</b>   |                |          |            | 87,21%  |
| <b>3.4.1 Participation au cadre multi-acteurs des Conseils National et Régionaux de Sécurité Alimentaire (Assemblée générale et comité technique) (à travers SE CNSA)</b>  |                |          |            | 79,46%  |
| <b>Renforcement des capacités des membres des cadres de concertations du Conseil National de Sécurité Alimentaire aux niveaux national (AG + Comité Technique) et régional (Conseil Régional du Nord)</b>  |                |          |            |         |
| 3.4.1.1 Organiser une session /atelier de sensibilisation Comité technique sur les liens entre sécurité alimentaire, gestion durable de l'environnement et les mesures d'intégration dans les instruments de planification   | Session        | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.4.1.2 Organiser une session de formation de 25 membres du Comité technique du CNSA sur l'intégration des préoccupations environnementales dans la conception et la mise en œuvre des activités liées à la politique nationale de sécurité alimentaire. Session de 5 jours                                      | Session        | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.4.1.3 Organiser des sessions de formation de 25 membres de 13 conseils régionaux de Sécurité Alimentaire (soit au total = 325).  | Session        | 13       | 13         | 100,00% |
| 3.4.1.4 Organiser des sessions de validation des éditoriaux régionaux mensuels (région Nord)   | session        | 12       | 1          | 5,00%   |
| 3.4.1.6 Rédaction, édition et la diffusion de notes techniques sur l'intégration de l'environnement aux programmes et activités de sécurité alimentaire  | note technique | 100      | 5          | 5,00%   |
| <b>Capitalisation et valorisation des acquis du suivi évaluation de l'impact environnemental du projet</b>   |                |          |            |         |
| 3.4.1.7 Participation aux activités de suivi évaluation de l'impact environnemental du projet  | H/M            | 24       | 24         | 100,00% |
| 3.4.1.8 Sessions de restitution/partage des acquis du suivi évaluation de l'impact environnemental aux membres de l'AG participants) du CNSA   | Session        | 1        | 0          | 5,00%   |
| 3.4.1.9 Sessions de restitution/partage des acquis du suivi évaluation de l'impact environnemental aux membres du Conseil Régional de Sécurité Alimentaire de la région du Nord, et à d'autres acteurs (projets, ONG...). Au total 35 participants   | Session        | 1        | 0          | 5,00%   |
| 3.4.1.10 Edition et la diffusion d'un document technique sur le suivi évaluation de l'impact environnemental   | unité          | 1 000    | 5          | 0,50%   |
| 3.4.1.11 Mission de suivi-évaluation par les équipes du SE_CNSA (1 mission par mois)   | Mission        | 12       | 12         | 100,00% |
| <b>Renforcement du Secrétariat Exécutif du Conseil National de Sécurité alimentaire en moyen logistique de bureautique et en ressource de fonctionnement</b>   |                |          |            |         |
| 3.4.1.14 Matériel de bureautique (cartouches d'encre, rames de papier,...)   | ff             | 12       | 12         | 100,00% |
| <b>3.4.2 Contribution à la conception des politiques sectorielles et au dialogue politique aux niveaux national et sous-régional (à travers le SP / CPSA)</b>  |                |          |            | 92,71%  |
| <b>Renforcement des capacités des membres des cadres de concertation de la Coordination des Politiques Sectorielles agricoles en matière d'intégration des préoccupations environnementales</b>  |                |          |            |         |
| 3.4.2.1 Sessions d'information et de sensibilisation de 100 membres du cadre sectoriel de dialogue de développement rural, sécurité alimentaire et environnement sur les liens entre sécurité alimentaire, gestion durable de l'environnement et les mesures d'intégration dans les instruments de planification | unité          | 1        | 1          | 100,00% |
| 3.4.2.2 Sessions de formation de 42 membres du SP/CPSA, d'agents des Directions Générales des Etudes et des Statistiques Sectorielles (DGESS) des quatre ministères (3 agents par DGESS) et représentants des acteurs non étatiques (42 agents sur 5 jours)  | unité          | 1        | 1          | 100,00% |
| <b>Appui au renforcement des synergies entre les ministères concernés et leurs partenaires dans le cadre de définition de politiques/programmes avec prise en compte des préoccupations environnementales</b>  |                |          |            |         |
| 3.4.2.4 Etude pour conception d'une démarche opérationnelle commune pour l'élaboration des politiques et programmes prenant en compte d'une part les différents acteurs à impliquer et d'autre part les préoccupations environnementales (durée de l'étude = 30 jours)   | unité          | 1        | 0          | 5,00%   |
| 3.4.2.5 Atelier d'adoption de la démarche opérationnelle en atelier de validation (20 participants, 1 jr)  | unité          | 1        | 0          | 5,00%   |
| <b>Appui à la valorisation des expériences burkinabè et d'autres pays en matière de politique de sécurité alimentaire et de prise en compte de l'environnement à l'échelle sous régionale.</b>   |                |          |            |         |
| 3.4.2.6 Organisation d'ateliers sous régionaux (Burkina, Niger, Sénégal, FEM), 40 participants par atelier   | unité          | 1        | 1          | 100,00% |

| Activité/Sous activité  | Unité     | Quantité | Quant Réal | Taux          |
|---|-----------|----------|------------|---------------|
| 3.4.2.8 Voyages d'études de 5 cadres SP/CPSA et autre structure pour s'enquérir des expériences d'autres pays en matière d'intégration de l'environnement en Ile Maurice                            | nombre    | 1        | 1          | 100,00%       |
| 3.4.2.12 Ateliers régionaux de diffusion (explication) des 5 politiques et lois, 50 participants  | Nombre    | 7        | 7          | 100,00%       |
| <b>Renforcement du Secrétariat Permanent de la Coordination des Politiques Sectorielles Agricoles (SP/CPSA) en moyens logistiques de bureautique</b>  |           |          |            |               |
| 3.4.2.15 Carburant pour fonctionnement  | Forfait   | 12       | 12         | 100,00%       |
| 3.4.2.16 Matériel de bureautique (cartouches d'encre, rames de papier,...)  | Forfait   | 12       | 12         | 100,00%       |
| <b>COMPOSANTE IV : GESTION, ADMINISTRATION ET SUIVI-EVALUATION</b>  |           |          |            | <b>93,87%</b> |
| <b>Coordination, Gestion et Administration</b>  |           |          |            | <b>96,96%</b> |
| <b>4.1.1: Salaires et indemnités du personnel de la cellule administration et gestion</b>   | mois      | 12       | 12,00      | 100,00%       |
| 4.1.2: Frais de mission de la cellule administration et gestion   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.3: Frais médicaux   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.5 Acquérir des postes informatiques   | unité     | 15       | -          | 0,00%         |
| 4.1.6: Récyclage en TOMPRO des utilisateurs des CRA, BN/CRA et UGP  | unité     | 1        | -          | 0,00%         |
| 4.1.5: Réaliser les audits des comptes  | unité     | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.7: Fournitures de bureau  | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.8: Fourniture et consommables informatique  | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.9: Carburant et lubrifiant de la cellule administration et gestion  | forfait   | 1        | 1          | 100,00%       |
| 4.1.10: Frais de fonctionnement véhicules de la cellule administration et gestion   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.12. Publication des appel d'offres  | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.13: Frais de publication et annonces diverses   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.14. Frais de gardiennage  | nombre    | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.16: Frais bancaires   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.18: dépenses de communication et internet   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.19: Frais abonnement des journaux   | unité     | 6        | 6,00       | 100,00%       |
| 4.1.20. Autres frais de fonctionnement (courant ,eau,etc....)   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.21. Prendre en charge les indemnités des points focaux des DGESS des Ministères du développement rural  | mois      | 12       | 12,00      | 100,00%       |
| 4.1.22. Rencontre des gestionnaires des CRA et de l'UGP pour l'élaboration des DRF  | trimestre | 4        | 2,00       | 50,00%        |
| 4.1.25 Coûts récurrents   | forfait   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.28. Acquérir des véhicules pickup 4x4   | Unité     | 2        | 2,00       | 100,00%       |
| 4.1.29. Former les agents du MINEFID en informatique  | session   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.1.30. Relecture du manuel de procedure administrative, financière et comptable  | atelier   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| <b>Planification et suivi-Evaluation</b>  |           |          |            | <b>90%</b>    |
| 4.2.1. Organiser des sessions du comité de pilotage   | session   | 2        | 2,00       | 100,00%       |
| 4.2.2 Organiser des rencontres d'élaboration du PTBA  | atelier   | 4        | 4,00       | 100,00%       |
| 4.2.3 Organiser des ateliers de formations en suivi-évaluation au profit des PAMO, PAMO-MP, Operateur IEC   | atelier   | 3        | 3,00       | 100,00%       |
| 4.2.4 Prendre en charge les missions d'appui et de supervision du Projet (DGESS, DGCOOP, DGEP, FIDA, ...)   | forfait   | 2        | 2,00       | 100,00%       |
| 4.2.5 Organiser des rencontres bilan trimestrielles avec les différents partenaires   | atelier   | 3        | 3,00       | 100,00%       |
| 4.2.7 Récyclage des membres de l'UGP sur le logiciel Ms Project   | unité     | 1        | 0,05       | 5,00%         |
| 4.2.11 Assistance technique au suivi-évaluation (élaboration d'un projet de stratégie de desengagement+capitalisation+strategie de gestion des savoirs)   | H/J       | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.2.16 Prendre en charge la prestation d'élaboration du manuel de suivi-évaluation (relecture du manuel pour prendre en compte le financement FEM et système de gestion opérationnel des résultats) | manuel    | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.2.17 Organiser un atelier de validation du Manuel de suivi-évaluation   | atelier   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.2.21 Hebergement site web du Neer-Tamba   | mois      | 12       | 12,00      | 100,00%       |
| 4.2.23 Mise en place d'un dispositif de collecte mobile de données  | session   | 1        | 1,00       | 100,00%       |
| 4.2.24 Former les agents de terrain en collecte de données mobiles (points focaux, planificat, communicateurs)  | session   | 1        | 1,00       | 100,00%       |

| Activité/Sous activité   | Unité        | Quantité | Quant Réal | Taux           |
|--|--------------|----------|------------|----------------|
| 4.2.28 Former l'ensemble du personnel en SIG (Arc GIS 10.1)  | session      | 1        | 0,15       | 15,00%         |
| 4.2.29 Conduire une enquête sur les effets des investissements sur les bénéficiaires   | enquête      | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.2.30 Former le personnel du Projet sur la capitalisation et gestion des savoirs  | session      | 1        | 0,33       | 33,00%         |
| 4.2.31 Visiter les réalisations du Projet par les membres du comité de pilotage  | visite       | 2        | 0,10       | 5,00%          |
| 4.2.32 Assurer les frais des missions du personnel du projet lors des rencontres internationales (exemple forum annuel FIDA)   | forfait      | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.2.33 Assurer les salaires et indemnités du personnel de la Cellule Suivi-évaluation  | H/mois       | 48       | 48,00      | 100,00%        |
| 4.2.34 Assurer des frais de mission du personnel de la Cellule Suivi-évaluation  | h/jour       | 144      | 144,00     | 100,00%        |
| 4.2.35 Acquérir du carburant et des lubrifiants de la Cellule Suivi-évaluation   | vehicule     | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.2.36 Entretien des véhicules de la Cellule Suivi-évaluation  | vehicule     | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.2.37 Assurer les véhicules de la Cellule Suivi-évaluation (assurance, carte jaune, CCVA)   | vehicule     | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.2.38 Atelier annuel de suivi-évaluation  | rencontre    | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.2.39 Atelier de validation de l'enquête sur les effets des investissements sur les bénéficiaires   | Atelier      | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.2.41 Organiser un atelier bilan annuel sur le ciblage  | Atelier      | 1        |            |                |
| 4.2.43 Prendre en charge l'appui technique de la DGESS MAAH pour la collecte des données de production sur les sites aménagés  | forfait      | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.2.51 Etude thématiques   | etude        | 2        | 1,50       | 75,00%         |
| Organiser trois ateliers régionaux de dissémination de la stratégie de désengagement   | Atelier      | 3        | 3,00       | 100,00%        |
| <b>Appui au développement et renseignement d'indicateurs environnementaux utiles à la décision pour le PNSR 2</b>  |              |          |            | <b>100,00%</b> |
| 4.3.2 Former 05 agents de l'ONDD en statistique de l'environnement, télédétection et SIG, science et économie des Changements climatiques  | unité        | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.3.5 Former des formateurs en évaluation de Gaz à Effet de Serre (12 agents et partenaires)   | unité        | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.3.6 Former les partenaires (PNGIM, SP/CPSA, SE/CNSA, CRA) à la prise en main de la plateforme MESA eStation et à l'exploitation des produits   | unité        | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.3.8 Réaliser des missions terrains d'échange avec les partenaires et d'appui à la collecte des données   | unité        | 4        | 4          | 100,00%        |
| <b>Fourniture de la liaison spécialisée</b>  |              | -        |            |                |
| 4.3.9 Rendre accessible les informations environnementales à distance  | unité        | 12       | 12         | 100,00%        |
| 4.3.11 Elaborer des cartes thématiques et renseigner les indicateurs retenus (dégradation des terres, ressources naturelles, feux de brousse, productivités de la matière sèche, etc),   | unité        | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.3.13 Appuyer le fonctionnement de l'ONDD en consommables   | ff           | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.3.14 Acquisition d'équipements et Reconfiguration du serveur de l'ONEDD pour faciliter l'accès des indicateurs, des données de la E-station, l'exploitation des logiciels de modélisation à distance par les autres ministères, les universités, etc | unité        | 1        | 1          | 100,00%        |
| 4.3.5 Formation des agents de l'ONDD en Conception et Gestion des Bases des Données Postgres/Postgis et ACCESS   | unité        | 1        | 1          | 100,00%        |
| <b>Communication</b>   |              |          |            | <b>79,87%</b>  |
| 4.4.1 Elaborer une stratégie de communication  | etude        | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.4.2 Organiser un atelier de validation la stratégie de communication   | forfait      | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.4.3 Réaliser un film documentaire sur le projet  | documentaire | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.4.4 Diffuser film documentaire (publi-reportage) sur le Projet   | diffusion    | 2        | 2,00       | 100,00%        |
| 4.4.7 Insérer des articles dans les journaux (1 articles par trimestre dans 3 quotidiens)  | insertion    | 12       | 9,00       | 75,00%         |
| 4.4.8 Diffuser des information radiophoniques et télévisuelles sur le projet   | diffusion    | 4        | 4,00       | 100,00%        |
| 4.4.9 Organiser une session de formation du personnel en communication pour le Développement (CPD)   | session      | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.4.11 Frais de connexion internet haut débit  | mois         | 12       | 12,00      | 100,00%        |
| 4.4.13 Assistance technique en communication   |              | 1        | 0,75       | 75,00%         |
| 4.4.14 Confection des outils de communication (calendrier, agenda, portes clés casquette, t-shirts, ...)   | FF           | 1        | 1,00       | 100,00%        |
| 4.4.15 Plaque d'identification des ouvrages  | FF           | 1        | 0,10       | 10,00%         |
| 4.4.15 Acquérir des appareils photo numériques   | Unité        | 3        | 3,00       | 100,00%        |
| <b>TAUX PTBA 2019</b>  |              |          |            | <b>83,15%</b>  |



## ANNEXE 2 : Etat de mise en œuvre du PPM au 31/12/2019

| Type de dossiers d'appel à concurrence | Prévisions |                                 | Réalizations |           |           |                                 |                   |                  | Taux d'exécution (%) |                 |
|--|------------|---------------------------------|--------------|-----------|-----------|---------------------------------|-------------------|------------------|----------------------|-----------------|
|  | Nombre     | Montant (en milliers de francs) | Nombre       | En cours  | Achevés   | Montant (en milliers de francs) | En cours          | Achevés          | Selon le nombre      | Selon la valeur |
| BIENS ET FOURNITURES                   | 75         | 2 491 068                       | 71           | 17        | 54        | 2 466 718                       | 33 690            | 2 433 028        | 95%                  | 99%             |
| TRAVAUX                                | 23         | 9 662 150                       | 23           | 12        | 11        | 9 662 150                       | 9 567 000         | 95 150           | 100%                 | 100%            |
| SERVICES CONSULTANTS                   | 58         | 1 572 196                       | 34           | 18        | 16        | 1 398 206                       | 1 203 650         | 194 556          | 59%                  | 89%             |
| <b>TOTAL</b>                           | <b>156</b> | <b>13 725 414</b>               | <b>128</b>   | <b>47</b> | <b>81</b> | <b>13 527 074</b>               | <b>10 804 340</b> | <b>2 722 734</b> | <b>82%</b>           | <b>99%</b>      |

### Analyse :

Le taux d'exécution en valeur financière du PPM est de 99% et de 82% selon le physique.

En dehors des services de consultances ou le taux selon le nombre n'atteint pas les 60%, les autres sont à plus de 92%.